

20.11.2019

Julkinen

## Kokoustiedot

Aika 20.11.2019 keskiviikko klo 16:00 - 17:17  
Paikka Vuorikatu 27, 2. kerroksen kokoushuone

### Saapuvilla olleet jäsenet

Liisa Pietikäinen, puheenjohtaja  
Mikko Lankinen, varapuheenjohtaja  
Ritva Hakulinen, poistui klo 16.48 § 74  
(Poissa: Saara Hanhela)  
(Poissa: Kari Hartikainen)  
Tsega Kiflie, poistui klo 17.05 § 76  
Jarmo Nykänen  
(Poissa: Emmi Reijula)  
Hetti Rytsy  
Teija Savolainen-Lipponen  
Iiro Väisälä, saapui klo 16.02 § 73

### Muut saapuvilla olleet

Anna Hartikainen kaupunginhallituksen edustajan varajäsen, poistui klo 16.47 § 74  
Pekka Vähäkangas, apulaiskaupunginjohtaja esittelijä  
Raija Heinonen, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä  
Janne Hentunen, hyvinvoinnin edistämisen johtaja Nuorisovaltuuston edustaja  
(Poissa: Oona Karttunen)  
(Poissa: Pekka Savolainen, henkilöstö- ja hallintopäällikkö)  
Saku Kekäläinen, liikuntapaikkapalveluiden päällikkö  
Kati Vähäsarja, kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö, poistui klo 17.12 § 76

Asiat 71 - 76 §

Allekirjoitukset

Liisa Pietikäinen  
puheenjohtaja

Raija Heinonen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, Vuorikatu 27, 21.11.2019

Mikko Lankinen

Jarmo Nykänen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke) 20.11.2019.

Raija Heinonen  
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 71 – 73 ja 76 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:ään 75, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:n 75 osalta

liite A

seuraava valitusosoitus §:n 74 osalta

liite B

### Käsitellyt asiat

| <b>Nro</b> | <b>§</b> | <b>Liite/<br/>viite*</b> | <b>Otsikko</b>  | <b>Sivu</b> |
|------------|----------|--------------------------|---|-------------|
| 1          | 71 §     |                          | <a href="#">Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</a>  | 4           |
| 2          | 72 §     |                          | <a href="#">Pöytäkirjantarkastajat</a>  | 5           |
| 3          | 73 §     |                          | <a href="#">Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2020 talousarvion valmistelu</a>            | 6           |
| 4          | 74 §     | 1-3 *                    | <a href="#">Oikaisuvaatimus liikuntapaikkojen talvivuoroista kaudelle 2019-2020/Kurkimäen Kisa ry</a> | 9           |
| 5          | 75 §     |                          | <a href="#">Erytisavustus 2019 / TiTaLe ry</a>  | 11          |
| 6          | 76 §     | 4-7                      | <a href="#">Tiedonannot 20.11.2019</a>  | 12          |

### Muutoksenhaku

|      |  |  |  |    |
|------|--|--|--|----|
| 74 § |  |  | <a href="#">Liite B Kuntalain mukainen valitusosoitus / hyvinvoinnin edistämisen lautakunta</a>      | 14 |
| 75 § |  |  | <a href="#">Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / hyvinvoinnin edistämisen lautakunta</a> | 16 |

71 §

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

72 §

**Pöytäkirjantarkastajat**

**Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat lautakunnan jäsenet Saara Hanhela ja Mikko Lankinen.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mikko Lankinen ja Tsega Kiflie. Tsega Kiflie poistui kokouksesta klo 17.05 ja hänen tilalleen pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Jarmo Nykänen.

|                                     |      |            |
|-------------------------------------|------|------------|
| Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta | 62 § | 25.9.2019  |
| Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta | 67 § | 17.10.2019 |

§ 73

Asianro 7644/02.02.00/2019

## **Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2020 talousarvion valmistelu**

### **Päätöshistoria**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 25.9.2019 62 §

#### **Talouspäällikkö Raija Heinonen Kasvu ja oppiminen / taloushallintopalvelut**

Vuoden 2020 toiminnan ja talouden suunnittelu käynnistyi kevään 2019 aikana johdon yhteisseminaareissa sekä valtuuston strategia- ja talusseminaarissa 20.5.2019. Lisäksi valmistelun lähtökohtia on käsitelty lautakuntien ja johtoryhmien seminaareissa.

Kaupunginhallitus päätti 10.6.2019 vuoden 2020 talousarviovalmistelussa noudettavista periaatteista ja raamista. Talousarviovalmistelun kehys laskettiin palvelualuekohtaisesti, kasvu kuluvan vuoden toimintakate-ennusteeseen vaihteli 0,5 – 1,5 prosentin välillä. Tämän lisäksi huomioitiin kasvavat tilakustannukset hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueen raamissa.

Talousarvion valmistelutilannetta on esitelty alkusyksyn lautakunnan kokousten alussa. Lautakuntien kanssa yhteistyössä valmisteltavat palvelualueiden talousarvioesitykset tulee olla valmiit 7.10.2019.

Kaupunginhallitus käsittelee kaupunginjohtajan talousarvioehdotusta ensimmäisen kerran 11.11.2019 ja samana päivänä se esitellään valtuustolle ja lautakunnille. Kaupunginhallitus päättää talousarvioesityksestä 18.11.2019. Kaupunginvaltuusto käsittelee kaupunginhallituksen talousarvioesityksen ensimmäisen kerran 2.12.2019 ja hyväksyy vuoden 2020 talousarvion 16.12.2019.

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2020 käyttösuunnitelma hyväksytään tammikuun 2020 kokouksessa.

Talousarvion valmistelutilannetta sekä talousarvioehdotusta esitellään lautakunnalle kokouksessa.

Vaikutusten arviointi -

Viiteaineisto 7644/2019 Ta-2020 esitysluonnos/hyvinvoinnin edistämisen palvelu-  
alue

Valmistelija  
Raija Heinonen  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 4221

**Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee vuoden 2020 talousarvion valmistelutilanteen tiedoksi ja ohjeistaa tarvittaessa talousarvion jatkovalmistelua.

**Päätös**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 17.10.2019 67 §

**Talouspäällikkö Raija Heinonen**  
**Kasvu ja oppiminen / taloushallintopalvelut**

**Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 17.10.2019**

Kaupungin talousennusteen heikentymisen vuoksi kaupunginhallitus päätti 16.9.2019 käynnistää tuotannollisin ja taloudellisin perustein työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain 4 §:n 1-4 kohdan mukaiset neuvottelut henkilöstön edustajien kanssa talouden tasapainottamiseen tarvittavien toimenpiteiden toteuttamiseksi vuosina 2020 ja 2021 Kuopion kaupungissa, taseyksiköissä ja liikelaitoksissa.

Neuvotteluissa haetaan yhdessä henkilöstön ja henkilöstöjärjestöjen kanssa pitkävaikutteisia rakenteellisia ja toiminnallisia muutoksia ja uudistuksia, jotka johtavat tehtävien ja työmäärän vähentämiseen. Neuvotteluilla tavoitellaan toimintakuluissa pysyvien säästöjen lisäksi myös kertaluonteisia säästöjä esimerkiksi lomarahojen vapaaksi vaihtamisella ja vapaaehtoisilla palkattomilla vapailla. Neuvottelut alkoivat 26.9.2019 ja kestävät kuusi viikkoa 7.11.2019 asti.

Vuoden 2020 talousarvioesitykset (palvelualueiden tekstit, toimenpiteet, mittarit, eurot) on tallennettava järjestelmiin 21.10.2019 mennessä.

Talousarvion valmistelutilannetta ja talousarvioesitystä esitellään lautakunnalle kokouksessa.

Vaikutusten arviointi

-

Viiteaineisto

7644/2019 Ta-2020 esitysluonnos/hyvinvoinnin edistämisen palvelu-  
alue

7644/2019 17.10.2019 TA-2020 esityksen materiaali

Valmistelija

Raija Heinonen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 4221

**Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee vuoden 2020 talousarvion valmistelutilanteen tiedoksi ja ohjeistaa tarvittaessa talousarvion jatkovalmistelua. Lautakunta lisäksi esittää, että kaupunginhallitus tekee yksityisten liikuntahankkeiden investointituen myöntämistä varten ensi vuodelle määräraharauksen. Hyvinvoinnin edistämisen talousarvioraami ei sitä mahdollistanut ja -325 000 € esitys karsittiin talousarvioesityksestä.

**Päätös**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tsega Kiflie saapui kokoukseen klo 16.04 ja Hetti Rytsy klo 16.08 asian esittelyn aikana.

---

**Talospäällikkö Raija Heinonen**  
**Kasvu ja oppiminen / taloushallintopalvelut**

**Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.11.2019**

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 4.11.2019 rahoittaa Kuopion Tennis-keskus Oy:n hallihanketta enintään 300 000 €:n investointiavustuksella. Päätöksen mukainen 300 000 € lisättiin hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2020 talousarvioesitykseen, toimintakate tämän lisäyksen jälkeen on -41 726 M€.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle esitellään kokouksessa kaupunginjohtajan talousarvioesitys, joka julkistetaan maanantaina 18.11.2019 klo 16.15 ja se on luettavissa kaupungin verkkosivuilla, osoitteessa [www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi). Infotilaisuutta voi myös seurata verkossa suorana lähetyksenä, osoite löytyy em. osoitteesta (Kuopion kaupunki/Talous ja strategia/Talousarvio).

Vaikutusten arviointi

-

Valmistelija

Raija Heinonen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 4221

**Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee vuoden 2020 talousarvion valmistelutilanteen tiedoksi ja ohjeistaa tarvittaessa talousarvon jatkovalmistelua.

**Päätös**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Iiro Väisälä saapui kokoukseen klo 16.02 asian esittelyn aikana.



§ 74

Asianro 8183/12.04.01.01/2019

## Oikaisuvaatimus liikuntapaikkojen talvivuoroista kaudelle 2019-2020/Kurkimäen Kisa ry

### **Liikuntapalveluesimies Juhani Savolainen Tilavarauspalvelut**

Kurkimäen Kisa ry on lähettänyt sähköpostitse oikaisuvaatimuksen 7.11.2019 klo 15.09 liikuntapalveluesimiehen päätöksestä koskien liikuntapaikkojen talvivuoroja kaudelle 2019 – 2020.

Oikaisuvaatimuksen hakija on olettanut, että päätöksentekijät eivät ole tienneet / ottaneet huomioon, että Lippumäen uudessa ylipainehallissa olisi junioreille 46.5 h enemmän vuoroja kuin vanhassa keskus kentän kuplassa.

Päätös liikuntapaikkojen talvivuoroista kaudelle 2019-2020 on tehty 14.10.2019 § 6 ja se on lähetetty hakijoille sähköpostilla 14.10.2019.

Päätöksen mukana toimitetussa muutoksenhakuohjeessa todetaan, että:

### **Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaan- nista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, **kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä**, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Muutoksenhaku aika päätökseen on päättynyt 31.10.2019.

Vaikutusten arviointi

-

### **Esitys**

Esitän, että oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta, koska se on saapunut määräajan (31.10.2019) umpeutumisen jälkeen 7.11.2019 klo 15.09.

Liitteet

- 1 8183/2019 Liikuntapaikkojen talvivuorot kaudelle 2019-2020
- 2 8183/2019 Vuoroyhteenveto
- 3 8183/2019 Lippumäen tekojääradan vuorot

Viiteaineisto

- 3 8183/2019 Oikaisuvaatimus/Kurkimäen Kisa ry

Valmistelija

Juhani Savolainen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 748 2364

**Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä liikuntapalveluesimiehen esityksen.

**Päätös**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Anna Hartikainen poistui klo 16.47 ja Ritva Hakulinen klo 16.48 asian käsittelyn aikana.

§ 75

Asianro 8924/02.05.01.00/2019

## **Erityisavustus 2019 / TiTaLe ry**

### **Kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö Kati Vähäsarja Kansalaistoiminnan aktivointiyksikkö**

TiTaLe ry hakee 20.000 euron erityisavustusta vanhusten hyvinvoinnin parantamiseen Karttulassa. Vapaaehtoishenkilön matkakuluihin, ruokakuluihin ja asunnon vuokraan. TiTaLe Ry on perustettu vuonna 2019 vanhusten ja vähäosaisten auttamiseen vapaaehtoisvoimin. Tarkoitus on käyttää vapaaehtoishenkilöä, joka suorittaa vapaaehtoistyötä TiTaLe Ry:n yhteistyökumppanien luona. Esim. vanhusten kotona asumista edistäen tekemällä lumitöitä, polttopuita, nurmikonleikkuuta järjestämällä vapaa-ajan toimintaa ilman palkkaa. Yhteistyökumppaneista neuvotellaan parhaillaan.

TiTaLe ry:n toiminnan tarkoitus on myös tukea vanhuksia hoitavia yksiköitä ja helpottaa heidän työtään sitoutumalla huolehtimaan siviilipalvelushenkilön aiheuttamasta lisätyöstä hallinnollisesti sekä taloudellisesti vapaaehtoistyönä. Avustus kohdentuisi siviilipalvelushenkilöiden kustannuksiin.

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen erityisavustukset on tarkoitettu yhdistysten kehittämistoimintaan. Lisäksi avustuksen myöntäminen perustuu tarkoituksenmukaisuus- ja tarveharkintaan, avustus on aina osarahoitus ja tukemisella ei saa olla kilpailua vääristäviä vaikutuksia yritystoimintaan.

Erityisavustuksiin on varattu koko vuodelle yhteensä 30.000 €, josta marraskuun alkuun mennessä on käytetty 26.500 €.

Vaikutusten arviointi

-

### **Esitys**

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta ei myönnä erityisavustusta TiTaLe ry:lle vapaaehtoistyön ja siviilipalvelushenkilöstön kustannuksiin. Perusteluina tarkoituksenmukaisuus- ja tarveharkinta sekä se, että avustus on aina osarahoitus eikä hakija ole osoittanut omarahoitusta lainkaan.

Valmistelija

Sirpa Niemi

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2504

### **Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä kansalaistoiminnan palveluiden päällikön esityksen.

### **Päätös**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

## Tiedonannot 20.11.2019

### **Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueelle saapuneet kirjeet:**

Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 23.10.2019 OKM/21/221/2019: Teattereiden henkilötyövuodet ja yksikköhinnat vuonna 2020.

Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 23.10.2019 OKM/21/221/2019: Orkestereiden henkilötyövuodet ja yksikköhinnat vuonna 2020.

Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 23.10.2019 OKM/21/221/2019: Ennakkoilmoitus myönnettäväksi tulevasta valtakunnallisesti tai alueellisesti merkittävien orkestereiden valtionavustuksesta ja valtionavustuksista kehittämiss Hankkeisiin vuonna 2020.

Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 10.10.2019 OKM/20/691/2019: Yleisten kirjastojen vähälevikkisten kulttuurilehtien vuoden 2020 lehtitilaukset ja kuntakohtainen määräraha.

Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 1.11.2019 OKM 2/221/2019: Museoiden hyväksyminen valtionosuuden piiriin vuonna 2020 sekä alueellisten ja valtakunnallisten vastuumuseoiden nimeäminen. Opetus- ja kulttuuriministeriö on museolain (314/2019) nojalla hyväksynyt valtionosuuteen oikeutetuiksi museoiksi Kuopion kulttuurihistoriallisen museon, Kuopion luonnontieteellisen museon ja Kuopion taidemuseon sekä nimennyt museot alueellisiksi vastuumuseoiksi ja määrännyt niiden toimialueet. Kulttuurihistoriallisen museon toimialueena on Pohjois-Savon maakunta, tehtävinä alueellisen museotoiminnan edistämistehtävä ja alueellinen kulttuuriympäristötehtävä. Luonnontieteellisen museon toimialuetta ovat Pohjois-Savon, Etelä-Karjalan, Etelä-Savon ja Pohjois-Karjalan maakunnat, tehtävänä luonnonperintö. Taidemuseon toimialueena on Pohjois-Savon maakunta, tehtävänä alueellinen taide-museotehtävä.

Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 1.11.2019 OKM 2/221/2019: Museoiden henkilötyövuodet ja yksikköhinnat vuonna 2020.

Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 6.11.2019 OKM 23/623/2019: Käyttämättä jääneen määrärahan uudelleen kohdentaminen, ostotuki.

Kuntaliiton yleiskirje 5.11.2019: Musiikin esityskorvaukset Gramexille vuonna 2020.

Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen kirje 4.11.2019 OPH-1274-2019: Maahanmuuttajien koulutuspolkujen arviointi.

Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n vetoamus 5.11.2019: Orkesterit kuntien kulttuurihyvinvoinnin kulmakivinä.

Rakennuttajapäällikön päätös 30.10.2019 § 23: Puijon tuolihissin ja ympäristön yleissuunnittelutyö / Lisätyö 1, Puijon tornin ja majan piha-alue.

Viranhaltijapäätöksistä on yhteenvedot liitteenä.

Tammi-lokakuu 2019 toteuma on liitteenä.

Liitteenä on selvitys yksityisten liikuntahallien käytöstä.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

- 4 335/2019-10 Viranhaltijapäätökset
- 5 335/2019-10 Viranhaltijapäätökset/salaiset
- 6 335/2019-10 Raportti yksityisten liikuntatilojen käytöstä
- 7 335/2019-10 Toteuma tammi-lokakuu 2019

**Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan ratkaistavaksi.

**Päätös**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tsega Kiflie poistui kokouksesta klo 17.05 ja Kati Vähäsarja klo 17.12 asian käsittelyn aikana.

20.11.2019

## **Liite B Kuntalain mukainen valitusosoitus / hyvinvoinnin edistämisen lautakunta (74 §)**

### **Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Yksityisoikeudellisen riita-asian (esimerkiksi vahingonkorvausvaatimus) tutkiminen ja ratkaiseminen ei korvauksen perusteen ja määrän osalta kuulu hallinto-oikeuden toimivaltaan.

### **Valitusviranomainen** Itä-Suomen hallinto-oikeus

|              |                            |
|--------------|----------------------------|
| Postiosoite  | PL 1744, 70101 KUOPIO      |
| Käyntiosoite | Minna Canthin katu 64      |
| Puhelin      | 029 56 42500 (vaihde)      |
| Faksi        | 029 56 42501               |
| Sähköposti   | ita-suomi.hao(at)oikeus.fi |
| Virka-aika   | 8.00 - 16.15               |

### **Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaan- nista**. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

### **Valituskirjelmän sisältö ja liitteet**

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan nimi, kotikunta ja postiosoite.

Valituskirjelmään on liitettävä

20.11.2019

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja sen mukaan kuin hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitusasiakirjat toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuin voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä tuomioistuinmaksulain 2 §:n (1455/2015) mukaisen oikeudenkäyntimaksun.

20.11.2019

## **Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / hyvinvoinnin edistämisen lautakunta (75 §)**

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

|              |                                     |
|--------------|-------------------------------------|
| Postiosoite  | Minna Canthin katu 24, 70100 KUOPIO |
| Käyntiosoite | Minna Canthin katu 24               |
| Puhelin      | 017 18 2111                         |
| Faksi        | 017 18 2666                         |
| Sähköposti   | kirjaamo.hyvinvointi(at)kuopio.fi   |

### **Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaan- nista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.