

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus

13.07.2020

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 13.07.2020 maanantai klo 15:00 - 18:10

Paikka Sähköinen kokous (Teams)

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Kivelä, puheenjohtaja
Ari (Allu) Koskinen, 1. varapuheenjohtaja, poistui klo 17.36
Jaakko Kosunen, 2. varapuheenjohtaja
Harri Auvinen
Miia Eskelinen-Fingerroos
Tiina Kaartinen
Minna Reijonen, poistui klo 17.45
Leila Savolainen
Tapio Tolppanen
Erkki Virtanen
Eija Vähälä

Muut saapuvilla olleet

Pekka Vähäkangas, apulaiskaupunginjohtaja	esittelijä
Markku Rossi	valtuuston
Hilkka Laakso, rakennuttaja	1. varapuheenjohtaja
Hannu Väänänen, toimitilajohtaja	klo 15.00-16.00,
	klo 16.22-16.45
Pirjo Oksanen, työllisyyspalvelujohtaja	klo 15.00-16.00,
Jussi Niilahti, kaupunkisuunnittelija	klo 16.22-17.05
Vesa Toivanen, kaupunginlakimies	klo 17.41-17.48
	klo 17.05-17.38
	pöytäkirjanpitäjä

Asiat 192 - 204 §

Allekirjoitukset

Antti Kivelä
puheenjohtaja

Vesa Toivanen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, 15.7.2020

Harri Auvinen

Erkki Virtanen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 16.7.2020

Vesa Toivanen
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot

Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 192 – 193, 195, 199 – 200 sekä 203 – 204 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 196 – 197 sekä 201 – 202, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 196 – 197 sekä 201 – 202 osalta

liite A

seuraava hankintaoikaisuohje §:ien 194 ja 198 osalta

liite C

ja seuraava valitusosoitus §:ien 194 ja 198 osalta

liite D

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	192 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	193 §		Pöytäkirjantarkastajat	5
3	194 §	1-2 *	Kuopion Taidelukio Lumit uudisrakennushanke	6
4	195 §	3 *	Rajalan koulun laajennus ja elinkaaripalvelut	8
5	196 §	*	Juankosken Kahvilapytinki/ Käsityöneuvonta-asemarakennuksen lahjoittaminen	11
6	197 §	4-5 *	Kuopion Tilakeskuksen toimintasääntö	13
7	198 §	6-7	Asiantuntijapalvelut ja digitaalinen palvelualusta ihmislähtöisen palveluverkon rakentamiseen / DigiPaVe	15
8	199 §	8	Työllisyyden palveluportaalin / valmennusalueen hankinta	18
9	200 §		Jalkakäytävien keskitetyn talvikunnossapitokustannusten periminen tontinomistajilta: laskutusperiaatteen muutos	21
10	201 §		23. Puijo Symposium 2021	23
11	202 §	9-10	Euroopan kulttuuripääkaupunkivuoden 2026 yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen ja Kuopion kaupungin rahoitus jatkovalmisteluhankkeeseen (Kestävää kasvua ja työtä 2014-2020 Suomen rakennerahasto-ohjelma)	25
12	203 §		Eronpyyntö luottamustehtävistä / Erkki Kukkonen	27
13	204 §		Kh:n tiedonantoja	28

Muutoksenhaku

196-197, 201-202 §	Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje	32
194, 198 §	Liite C hankinto-oikaisuohje / kaupunginhallitus	34
194, 198 §	Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle / kaupunginhallitus	36

192 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

193 §

Pöytäkirjantarkastajat**Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Harri Auvinen ja Erkki Virtanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Harri Auvinen ja Erkki Virtanen.

Kuopion Taidelukio Lumit uudisrakennushanke**Toimitilajohtaja Hannu Väänänen
Tilakeskuksen toimitilajohtaminen**

Kuopion taidelukio Lumit uudisrakennuksen hankesuunnitelma ja rakentaminen Musiikkikeskuksen ympäristöön on hyväksytty kaupunginhallituksessa 7.9.2015, § 248. Hankkeen liittäminen "Kuopion soiva ja sykkivä sydän" -arkkitehtuurikilpailuun on päätetty kaupunginhallituksessa 26.10.2015, § 303. Taidelukio Lumit suunnittelu toteutettiin arkkitehtuurikilpailun voittaneen ehdotuksen luonnosten pohjalta tilaajan ja käyttäjän tarpeiden mukaisesti. Uudisrakennukseen (n. 9000brm²) sijoittuu 600 oppilaan taidelukio sekä ilmaisutaidon, musiikin ja tanssin tiloja. Alustavan hankeaikataulun mukaan kohde on valmis ja käyttöönottavissa kesällä 2022.

Hankkeelle on Kuopion kaupungin talousarvion 2020 investoinneissa varattu yhteensä 23,2 M€, joka jakautuu vuosille 2019 - 2021. Kaupunginhallituksen päätöksen 24.2.2020 § 63 mukaisesti hankkeen toteutussuunnitelua jatkettiin. Suunnitelma- ja aikataulumuutoksilla haettiin alhaisempia rakentamiskustannuksia hankkeelle.

Kuopion Tilakeskus julkaisi Kuopion taidelukio Lumit uudisrakennushankkeen urakoista EU-hankinta-ilmoituksen 6.5.2020. Hankemuotona on jaettu urakka alistamishdoin, jolloin rakennusurakoitsija toimii päätoteuttajana. Hankkeessa alistettuina sivu-urakoina ovat putki-, ilmanvaihto-, sähkö- ja automaatiourakka. Automaatiotyöt toteuttaa tilaajan puitesopimus-kumppani.

Urakat kilpailutettiin avoimella menettelyllä ja tarjoukset tuli jättää 16.6.2020 klo 12.00 mennessä Kuopion Tilakeskukselle. Tarjoukset avattiin 16.6.2020 klo 12.30 alkaen Kuopion Tilakeskuksessa. Tarjouksia saapui rakennusurakasta 3, sähköurakasta 2, ilmanvaihtourakasta 4 ja putkiurakasta 4. Sekä ilmanvaihtourakkaan että putkiurakkaan jätetyistä tarjouksista hylättiin molemmista yksi tarjous, sillä ne eivät täyttäneet tarjouksille hankinta-asiakirjoissa asetettuja soveltuvuusvaatimuksia. Muut saapuneet tarjoukset täyttivät tarjouksille asetetut vaatimukset. Urakoitsijoiden valintaperusteena on halvin hinta. Tarjouksien selonottoneuvottelut urakoitsijoiden kanssa käytiin viikolla 26.

Suunnittelukustannusten, hankevarausten ja saatujen tarjousten perusteella laskettu hankkeen kokonaiskustannukset ovat 27,2 M€ (sisältäen Kuopion Pysäköinti Oy:lta ostettavat autopaikat). Kustannukset ylittävät hankkeelle talousarviossa määritetyn määrärahan 4 M€:lla, minkä johdosta kaupunginvaltuuston tulee hyväksyä hankkeen kokonaiskustannusten muutos. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on liitteenä.

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten ennakoarviointi on kaupunginhallituksen 17.12.2018 pöytäkirjan liitteenä

Toimitilajohtaja Hannu Väänänen ja rakennuttaja Hilikka Laakso esittelevät kaupunginhallituksen kokouksessa uudisrakennushanketta.

Esitys

Esitän, että kaupunginhallitus

1. valitsee hankkeen urakoitsijoiksi seuraavat halvimman hyväksytyn tarjouksen antaneet yritykset (alv %) edellyttäen, että kaupunginvaltuusto hyväksyy lainvoimaisella päätöksellään hankkeen kokonaiskustannuksiksi 27,2 M€.

- NCC Suomi Oy, rakennusurakka 18 850 000 €
- Kuopion LVI-Talo Oy, putkiurakka 1 472 000 €
- Kuopion LVI-Talo Oy, ilmanvaihtourakka 1 174 000 €
- Are Oy, sähköurakka 1 759 000 €

Mikäli kaupunginvaltuusto ei hyväksy hankkeen kokonaiskustannuksia, niin hankintamenettely tullaan keskeyttämään erillisellä päätöksellä.

2. valtuuttaa Kuopion Tilakeskuksen toimitilajohtajan allekirjoittamaan urakkasopimukset.

Liitteet

- 1 1471/2020 Lumit kustannukset perustuen urakkatarjouksiin 7.6.2020
- 2 1471/2020 Lumit KH esitys 13.7.2020

Viiteaineisto

- 1 1471/2020 Tarjousten avauspöytäkirjat

Valmistelija

Hilikka Laakso

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5149

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus hyväksyy toimitilajohtajan esityksen.

Päätös

Rakennuttaja Hilikka Laakso ja toimitilajohtaja Hannu Väänänen selostivat asiaa kokouksessa ja he poistuivat kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Rajalan koulun laajennus ja elinkaaripalvelut**Toimitilajohtaja Hannu Väänänen
Tilakeskuksen toimitilajohtaminen**

Puijonlaakso - Rajalan alueen varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tilaratkaisuihin on laadittu tarveselvitys vuonna 2019. Tarveselvityksen laadinnan taustalla on kasvanut varhaiskasvatus- ja perusopetuspaikkojen tarve. Osa alueen päiväkodeista toimii vanhoissa kiinteistöissä, joita ei ole alun perin suunniteltu päiväkotikäyttöön, eivätkä tilat kaikilta osin vastaa nykypäivän tarpeita ja varhaiskasvatussuunnitelmien tavoitteita.

Tarveselvityksen mukaan Rajalan koulun oppilasmäärät ovat kasvussa ja vuonna 2020 koulu on kasvamassa nelisarjaiseksi. Tilamitoitus ei vastaa oppilasmäärien nykytilannetta tai ennustetta. Rajalan koulua on tarveselvitystyön tuloksena esitetty laajennettavaksi siten, että tilamitoituksen lähtökohtana on nelisarjainen alakoulu, minkä lisäksi esiopetusryhmät huomioidaan mitoituksessa. Tarveselvityksessä korostetaan varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen keskeistä tavoitetta, jonka mukaan esiopetus toteutetaan perusopetuksen yhteydessä, mikä mahdollistaa mm. kaveriluokkatöiden toiminnan. Tämä edellyttää esiopetuksen sekä 1. ja 2. luokkien toimimista samassa tilakokonaisuudessa.

Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 4.5.2020 § 136 Kasvun ja oppimisen lautakunnan esityksen pohjalta Rajalan koulun laajennuksen hankekuvauksen.

Hankekuvauksen mukaisesti Rajalan koulua on perusteltua laajentaa siten, että koulurakennuksen tilamitoitus mahdollistaa nelisarjaisen alakoulun. Laajennus voidaan toteuttaa nykyisen koulurakennuksen yhteyteen osaksi samaa sisätilakokonaisuutta huomioiden erityisesti nykyisten ja uusien tilojen väliset kulkuyhteydet ja esteettömyys. Näin toteutettuna suunniteltu laajennus on varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen keskeisen tavoitteen mukainen. Laajennuksen sijoittaminen samaan sisätilakokonaisuuteen helpottaa olennaisesti muun muassa taito- ja taideainetilojen sekä tukevien tilojen (ruokailu-, henkilöstö-, sosiaali-, hallinto- ja laitoshuoltotilat) käyttöä ja saavutettavuutta. Laajennus on laajuudeltaan tilaluettelon (päiväty 12.3.2020) mukaisesti 1.341 bruttoneliometriä.

Hankkeen toteutus

Rajalan koulun peruskorjaus ja laajennus on alun perin toteutettu elinkaarihankkeena. Hankekokonaisuutta koskeva sopimus solmittiin vuonna 2009 kilpailutuksen jälkeen Lemminkäinen PPP Oy:n kanssa. Tämä yhtiö on sittemmin yritysjärjestelyiden seurauksena sulautunut YIT-konserniin kuuluvaan YIT Suomi Oy:öön. YIT Suomi Oy:llä on elinkaarihankkeen palvelusopimuksen nojalla rakennuksesta 25 vuoden käyttö-, huolto- ja ylläpitovastuu, joka päättyy vuonna 2036.

Nyt tehtävä laajennus on perusteltua ottaa saman palvelusopimuksen piiriin. Nykyisen koulurakennuksen käyttäjä-, huolto- ja ylläpitopalvelut ulotetaan samalla koskemaan myös laajennusta nykyisen elinkaaripalvelusopimuksen loppuun asti. Laajennus toteutetaan KVR-urakkana kiinteäksi osaksi koulurakennusta, joka on YIT Suomi Oy:n kanssa solmitun palvelusopimuksen piirissä. Laajennus on liitettävä rakennuksen taloteknisiin järjestelmiin mukaan lukien rakennusautomaatio. Laajennusta koskeva hankinta on mahdollista ja tarpeen tehdä YIT Suomi Oy:ltä.

Laajennuksen toteuttaminen eri sopimuskumppanin kanssa ei ole mahdollista taloudellisista ja teknisistä syistä. Muun sopimuskumppanin toteuttaman laajennuksen yhdistäminen nykyiseen rakennukseen erityisesti talotekniikan ja rakenteiden osalta vaarantaisi rakennuksen teknisen ja toiminnallisen yhteensopivuuden ottaen huomioon, että YIT Suomi Oy:llä on vuoteen 2036 ulottuva kokonaisvastuu nykyisen rakennuksen käytettävyydestä, ylläpidosta ja perusparantamisesta. Tällainen toteutus aiheuttaisi merkittävää haittaa nykyisen palvelusopimuksen vastuiden kannalta ja voisi johtaa kustannusten merkittävään päällekkäisyyteen laajennuksen ylläpidon osalta. Nykyinen palvelusopimus huomioiden laajennus on perusteltua ottaa vastaavien käyttö-, huolto- ja ylläpitopalveluiden piiriin vastaavaksi jaksoksi kuin nykyinen rakennus.

YIT Suomi Oy:n kanssa on neuvoteltu laajennusta koskevasta KVR-urakasta sekä vuoteen 2036 toteuttavasta käyttö-, huolto- ja ylläpitopalvelusta. Rajalan koulun alkuperäisen elinkaarihankkeen sopimusmuutoksesta on julkaistu EU-hankintailmoitus TED:issä 18.5.2020. Kuopion Tilakeskuksen arvion mukaan hankkeen kokonaiskustannus on 3,6 milj.€. Kasvun ja oppimisen palvelualueen kaupungin mukainen huoneala on 4180 m². Arvio on, että palvelualueen nykyinen vuokrapinta-ala kasvaa laajennushankkeen myötä 1080 m². Palvelualueen kokonaisvuokra laajennuksen osalta on arvioitu olevan 29,50 E/hum2/kk eli 31 860 €/kk.

Kuopion ensimmäisen elinkaarihankkeen toteutusta varten perustettiin vuonna 2009 Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilat -niminen yhtiö, jonka 100 % omistajana on Kuopion kaupunki. Yhtiö on rahoittanut hankkeen kaupungin takaamalla lainoilla. Rajalan koulun laajennushanketta on valmisteltu niin, että uusi kohde rahoitetaan samaa periaatetta noudattaen ja perustetaan jo olemassa olevan kiinteistöyhtiön taseeseen. Kiinteistöyhtiön puolella tämä edellyttää toimenpiteinä mm. yhtiöjärjestyksen muutoksen ja lainoituksen, johon liittyy kaupungin takausvastuut sekä maanvuokrasopimuksen päivityksen kaupungin kanssa. Kiinteistöyhtiössä vaadittavien toimenpiteiden toteuttamisessa edetään hallituksen sekä yhtiökokouksen päätöksin virkamiestyönä.

Kiinteistöyhtiö vastaa hankkeiden rahoituksesta ja Kuopion kaupunki myöntää kiinteistöyhtiölle kaupungin omavelkaisen takauksen hankkeen investoinnin toteuttamista otettavaan lainaan enintään 3,2 miljoonan euron (alv 0 %) enintään 20 vuoden laina-ajalle rahoituksen viimeisen erän nostamisesta lukien laskettuna. Kohde valmistuu marraskuussa 2021. Kiinteistö Oy Koulutilat vuokraa tilat kaupungille vuoteen 2036 saakka.

Toimitilajohtaja Hannu Väänänen ja rakennuttaja Hilikka Laakso esittelevät kaupunginhallituksen kokouksessa laajennus hanketta.

Esitys

Kaupunginhallituksen ja edelleen kaupunginvaltuuston päätettäväksi, että

- Rajalan koulun laajennus toteutetaan KVR-urakkana kiinteäksi osaksi koulurakennusta, joka on YIT Suomi Oy:n kanssa solmitun palvelusopimuksen piirissä.
- Rajalan koulun laajennuksen toteutus käynnistetään siten, että nykyisen koulurakennuksen käyttäjä-, huolto- ja ylläpitopalvelut ulotetaan koskemaan myös laajennusta nykyisen elinkaari palvelusopimuksen loppuun asti.
- Sopimuksen muutos valmistellaan sopijapuolten allekirjoitettavaksi virkamiestyönä. Sopimusaineistoon voidaan tehdä teknisluontoisia täsmennyksiä kansliatoimenpitein.
- Rajalan koulun laajennus toteutetaan Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilojen omistukseen. Kiinteistöyhtiö vastaa hankkeiden rahoituksesta ja Kuopion kaupunki myöntää kiinteistöyhtiölle kaupungin omavelkaisen takauksen hankkeen investoinnin toteuttamista otettavaan lainaan enintään 3,2 miljoonan euron (alv 0 %) ja enintään 20 vuoden laina-ajalle rahoituksen viimeisen erän nostamisesta lukien laskettuna.
- Kaupunginhallitus valtuutetaan päättämään annettavien omavelkaisten takausten tarkemmista ehdoista sekä perittävän takausprovision määrästä Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilojen suorittaman kohteiden rahoittamista koskevan kilpailutuksen jälkeen.

Liitteet

- 3 5135/2020 Vaikutusten ennakoarviointi, Rajalan koulun laajennus ja elinkaari palvelut

Viiteaineisto

- 2 5135/2020 Rajalan koulun KH 13.7.2020 esitys
3 5135/2020 Rajalan koulun sopimuslaajennus LUONNOS
4 5135/2020 Rajalan koulun laajennus KVR urakkasopimus LUONNOS

Valmistelija

Hilikka Laakso

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5149

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus hyväksyy toimitilajohtajan esityksen.

Päätös

Rakennuttaja Hilikka Laakso ja toimitilajohtaja Hannu Väänänen selostivat asiaa kokouksessa. Hilikka Laakso poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Juankosken Kahvilapytinki/ Käsityöneuvonta-asemarakennuksen lahjoittaminen**Toimitilajohtaja Hannu Väänänen
Tilakeskuksen toimitilajohtaminen**

Kuopion kaupunki omistaa Juankoskella kiinteistön 174-401-4-120 alueella, osoitteessa Juankoskentie 10, sijaitsevan hirsirakennuksen. Kiinteistö on voimassa olevan asemakaavan mukaan liikerakennusten korttelialuetta ja historiallisesti arvokasta aluetta (kaavamerkintä KL-1). Kahvilapytinki/Käsityöneuvonta-asemarakennus on säilytettävä rakennus (sr-4. Suojeltava rakennus). Historiallisesti ja kyläkuvallisesti arvokasta rakennusta ei saa purkaa eikä sen ulkoasua muuttaakaan ilman pakottavaa syytä.

Vuonna 1860 valmistuneen yksikerroksisen hirsirakennuksen kerrosala on 325 k-m². Alun perin ruukin työväen asunnoiksi rakennetussa talossa on aikojen saatossa toiminut mm. kahvilapytinki, käsityöneuvonta-asema, matkailuinfo, jne. Rakennus piha-alueineen ei ole käytössä eikä Kuopion kaupungilla ole käyttöä rakennuksen tiloille. Tyhjän lähinnä tyydyttävässä kunnossa olevan rakennuksen ylläpitokulut ovat suuruusluokkaa 10 000 euroa vuodessa ja lähivuosina on odotettavissa ylläpitokulujen lisäksi myös peruskorjauskuluja.

Rakennus on ollut myynnissä useita vuosia, mutta kysyntä on ollut olematonta.

Juankosken Kulttuurihistoriallinen Seura ry on 3.4.2020 päivätyssä anomuksessaan anonut Kuopion kaupungilta, että kaupunki lahjoittaisi ylläksilöidyn rakennuksen Juankosken Kulttuurihistoriallinen Seura ry:lle käytettäväksi ensisijaisesti museotoimintaan. Juankosken Kulttuurihistoriallinen Seura ry on perustanut ja ylläpitänyt Juankosken tehtaan ja työväen museo Masuuni Brunouta vuodesta 1991 entisessä masuunirakennuksessa. Toiminta huonokuntoisessa rakennuksessa ei voi jatkua. Seuralla on tarkoitus jatkaa ja laajentaa arvokasta toimintaa Kahvilapytinki/Käsityöneuvonta-asemarakennuksessa.

Kaupunginhallituksen nimeämä tilatyöryhmä käsitteli anomusta kokouksessaan 27.4.2020. Tilatyöryhmä suhtautui lahjoitukseen myönteisesti ja puolsi valmistelun jatkamista.

Tontin vuokraamisesta tehdään rinnakkaispäätös (kaupunkirakennelautakunta).

Vaikutusten arviointi

Rakennuksen lahjoituksen vaikutus kaupungin talouteen on positiivinen, kun lahjoitettavan rakennuksen ylläpitokulut jäävät pois ja tulevien vuosien korjauksilta välttyään.

Esitys

Esitän, että kaupunginhallitus

- lahjoittaa osoitteessa Juankoskentie 10 sijaitsevan Kahvilapytinki/Käsityöneuvonta-asemarakennuksen Juankosken Kulttuurihistoriallinen Seura ry:lle
- lahjakirja laaditaan kansliatoimenpitein
- valtuuttaa Kuopion Tilakeskuksen toimitilajohtaja Hannu Väänäsen allekirjoittamaan lahjakirjan

Viiteaineisto

- 5 5375/2020 Juankosken ruukkialue Kehittämissuunnitelma 10.2019
- 6 5375/2020 Anomus 3.4.2020
- 7 5375/2020 Kiinteistöarvio 22.6.2017

Valmistelija

Petri Koponen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5244

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus hyväksyy toimitilajohtajan esityksen.

Päätös

Toimitilajohtaja Hannu Väänänen selosti asiaa kokouksessa.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Kuopion Tilakeskuksen toimintasääntö**Toimitilajohtaja Hannu Väänänen
Tilakeskuksen toimitilajohtaminen**

Kuopion Tilakeskus organisoitiin erillisenä taseyksikkönä, jolla on oma toimintasääntö, kaupunginhallituksen alaisuuteen 28.1.2013.

Tilakeskus sijoittuu Elinvoima- ja konsernipalvelut -palvelualueelle. Elinvoima- ja konsernipalvelun toimintasäännössä viitataan Kuopion Tilakeskuksen toimintasääntöön, joka vahvistetaan laajuutensa vuoksi erillisenä, palvelualueen toimintasääntöä täydentävänä toimintasääntönä.

Kuopion Tilakeskuksen päivitetty toimintasääntö hyväksyttiin kaupunginhallituksen kokouksessa 1.10.2018 § 270 ja tuli voimaan 1.10.2018 alkaen.

Kuopion Tilakeskuksen toimintasääntö uudistetaan vastaamaan Kuopion Tilapalveluiden ja sen tuloyksiköiden tehtäviä. Lisäksi sääntöluonnoksessa poistetaan lakkautettavien viranhaltijoiden tehtävä- ja vastuuluettelot, koska tehtävät muuttuvat työsuhteiseksi.

Kuopion Tilakeskuksen uusi toimintasääntöluonnos esiteltiin 22.6.2020 tilatyöryhmälle, joka puolsi asian esitettäväksi edelleen kaupunginhallitukselle.

Vaikutusten arviointi -

Esitys

Kaupunginhallitus hyväksyy Kuopion Tilapalveluiden toimintasääntöluonnoksen ja vahvistaa sen erillisenä toimintasääntönä täydentämään Elinvoima- ja konsernipalveluiden toimintasääntöä.

Toimintasäännön hyväksymisen yhteydessä Kuopion Tilakeskus – taseyksikön nimi muuttuu muotoon Kuopion Tilapalvelut.

Uuden toimintasäännön voimaantulon myötä rakennusterveysasiantuntijoiden, kiinteistötekniikan asiantuntijan ja kunnossapitoasiantuntijan virat lakkaavat 31.7.2020 ja ko. virkasuhteet muutetaan työsuhteiseksi 1.8.2020 alkaen.

Kuopion Tilapalveluiden toimintasääntö tulee voimaan 1.8.2020 alkaen.

Liitteet

- 4 4691/2020 Liite 1 Kuopion Tilapalvelut, toimintasääntö 1.8.2020 muutokset merkitty
- 5 4691/2020 Liite 2 Kuopion Tilapalvelut, toimintasääntö 1.8.2020

Viiteaineisto

- 8 4691/2020 Kuopion Tilapalvelut

Valmistelija
Heikki Kekäläinen puh. +358 44 718 5078
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus hyväksyy toimitilajohtajan esityksen.

Päätös

Toimitilajohtaja Hannu Väänänen selosti asiaa kokouksessa ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn päättyessä.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Asiantuntijapalvelut ja digitaalinen palvelualusta ihmislähtöisen palveluverkon rakentamiseen / DigiPaVe**Apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen
Kaupunginhallitus**

Kuopion, Turun ja Helsingin kaupungit ovat käynnistäneet valtiovarainministeriön rahoittaman "Ihmislähtöisen palveluverkoston suunnittelun vaatiman toimintamallin kehittäminen ja sitä tukevan tiedon tunnistaminen ja harmonisointi" -yhteishankkeen (DigiPAVe). Hanke kestää 30.11.2021 saakka. Valtionvarainministeriön 6.4.2020 tekemän rahoituspäätöksen mukaisesti hankkeen kokonaisbudjetti on 2 564 000 euroa, josta kaupunkien omarahoitusosuus (15 %) on yhteensä 384 600 euroa. Kuopion omarahoitusosuus on 128 200 euroa ja se voidaan kattaa oman työn osuudella. Yhteishankkeen taustalla on osittain Kuopion kaupungin ympäristöministeriön KIRA-digi -tukiohjelmarahoitteinen DigiPAVe-hanke vuodelta 2018.

Hankkeen toteuttamisen kannalta keskeisessä roolissa on julkisena hankintana toteutettava kokonaistoimitus, joka koskee yhteishankkeen käytännön johtamista ja toteuttamista sekä hankkeen keskeisten tulosten toimeenpanoa.

Hankkeessa määritetään ja toteutetaan ihmislähtöinen koulujen ja päiväkotien palveluverkoston toimintamalli eli ns. dynaamisen palveluverkkosuunnittelun suunnittelun ja päätöksenteon prosessi sekä sitä tukevan tiedon tunnistaminen ja harmonisointi koneluettavaan muotoon.

Palveluverkkotiedoista tullaan rakentamaan koneluettavia tietotuotteita, jotka ovat API-ohjelmointirajapintojen avulla luotettavasti ja tehokkaasti hyödynnettäviksi mm. erilaisiin tiedolla johtamisen tarpeisiin ja lisäarvopalveluihin. Esimerkkinä tiedolla johtamisen ratkaisuksista voidaan maininta ns. DigiPAVe-sovellus dynaamisen palveluverkkosuunnittelun tarpeisiin.

Hankkeen tuloksina syntyvät toiminta- ja loogisen tason tietomallit ovat kaikkien hyödynnettävissä avoimesti mm. Digi- ja väestötietoviraston ylläpitämällä Yhteentoimivuusalustalla. Tuloksien avoimuudella pyritään mm. edistämään digitalisaatiota, palveluverkon resurssitehokkuutta edistävien digitaalisten ratkaisujen kehittämistä ja palveluiden liiketoimintamahdollisuuksia sekä kilpailun edistämistä.

Hankkeessa toimittajan edellytetään tarjoajavan hankkeen käyttöön toimittajariippumattoman ja yhteisövetoisesti kehitettävän datojen palvelualustan (PaaS), joka sisältää keskeiset ihmislähtöisen palveluverkon tiedonhallinnan kyvykkyydet. Digitaalinen palvelualusta on hankkeessa suunniteltujen toimenpiteiden konkreettinen alusta Kuopiolle, Turulle ja Helsingille. Lisäksi muilla kunnilla on mahdollisuus hyödyntää erikseen sovittavin

ehdoin palvelualustaa ja hankkeen tuloksia soveltuvin osin omilla kuntatalouden sektoreillaan.

Hankkeessa tehdään yhteistyötä erityisesti tiedon yhteen toimivuuden osalta mm. ympäristöministeriön RYHTI-hankkeen kanssa.

Hankekaupunkien välillä laaditaan erikseen yhteistyötä käsittelevät yhteistyösopimukset, jossa todetaan mm. yhteisen työskentelyn ja kustannustenhallinnan periaatteet.

Hankintaprosessiin otettiin mukaan Sansia Oy, joka toteuttaa omistaja-asiakkailleen hankintoja toimeksiantojen perusteella. Sansia Oy on julkisomisteinen hankintapalveluja toimittava palveluyhtiö, jonka yhtenä pääomistajana on Kuopion kaupunki.

Hankintamenettely on hankintalain mukainen avoin menettely. Sansia Oy suoritti markkinakartoituksena tietopyynnön 28.2.2020 Julkisten hankintojen tietokannassa (Hilma) ja asiakirjat tallennettiin Sansia Oy:n sähköiseen tarjouspalveluportaaliin. Tietopyynnön tarkoituksena oli saada lisätietoa hankinnan valmistelua varten ja antaa tietoa toimittajille tulevaa hankintaa koskevista suunnitelmista ja vaatimuksista. Tietopyyntöön osallistui määräaikaan mennessä, 20.3.2020 kello 9:00, yksi toimija, Platform of Trust Oy. Platform of Trust Oy on Vastuu Group Oy:n omistama tytäryhtiö.

Hankinnasta tehtiin 31.5.2020 hankintailmoitus julkaistavaksi julkisten hankintojen tietokannassa (Hilma) EU-kynnysarvon ylittävänä hankintana (Hankintalaki 26 §). Tarjouspyyntöaineisto tallennettiin tarjouskilpailun järjestäneen Sansia Oy:n sähköiseen tarjouspalveluportaaliin. Tarjoukset tuli jättää viimeistään 1.7.2020 kello 12:00 sähköisesti samaan portaaliin.

Toimittajan valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo oli 40 % ja laadun 60 %. Hintapisteet määrittävässä laskennallisessa vertailuhinnassa huomioitiin datojen palvelualustan kuukausihinta ja henkilötyökustannukset yhden henkilötöypäivän osalta. Laatus pisteet määrittävässä osiossa arvioitiin sekä palvelualustan ei-pakollisia ominaisuuksia, että toimijan esittämiä referenssejä. Toimittajaksi valitaan parhaat kokonaisvertailupisteet saanut tarjoaja. Hankinnan alustava budjetoitu kokonaishinta on noin 1 100 000 - 1 400 000 euroa, joka voidaan kattaa valtiovarainministeriön hankerahoituksella.

Tarjoukset otettiin vastaan ja avattiin Sansia Oy:ssä 1.7.2020. Tarjouspyyntöön saatiin yksi tarjous Vastuu Group Oy:ltä. Vastuu Group Oy:n tarjouksen ryhmittymään kuuluvat seuraavat tahot:

Vastuu Group Oy (pääkonsultti)
Platform of Trust Oy (alihankkija)
Ubigu Oy (alihankkija)
Gofore Oyj (alihankkija)

Tarjousvertailua varten käytiin Sansia Oy:n ja kaupungin yhteinen tarjousten läpikäynti- ja vertailutilaisuus 2.7.2020. Tarjoaja ja sen ilmoittamat alihankkijat täyttivät kaikki tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset sekä tarjottavaa palvelua koskevat pakolliset vaatimukset.

Esitys

Kaupunginhallitukselle esitetään, että kokonaistoimituksen toteuttajaksi valitaan hankintapäätösluonnoksen mukaisesti Vastuu Group Oy.

Tarjouskilpailun hankintapäätösluonnos ja sitä koskevat asiakirjat ovat kokousasiakirjojen liitteenä.

Liitteet

- 6 7038/2018 Tarjouslomake Vastuu Group Oy
- 7 7038/2018 Avauspöytäkirja 1.7.2020

Valmistelija

Jussi Niilahti

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5510

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus

1. hyväksyy liitteenä olevan luonnoksen mukaisen hankintapäätöksen. Luonnokseen voidaan tarvittaessa teknisiä muutoksia.

2. Hankintaa koskeva sopimus tehdään Vastuu Group Oy:n kanssa, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.

3. Hanketta koskevat yhteistyösopimukset laaditaan Turun ja Helsingin kaupunkien kanssa erikseen määriteltävin ehdoin.

Päätös

Hankepäällikkö Jussi Niilahti selosti asiaa kokouksessa ja hän poistui kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Merkitään, että kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Allu Koskinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Työllisyyden palveluportaalien / valmennusalan hankinta**Työllisyyspalvelujohtaja Pirjo Oksanen
Työllisyyspalvelu**

Kuopion kaupungin työllisyyspalvelun tavoitteena on kaupungin strategian mukaisesti edistää osaavan työvoiman saatavuutta alueella sekä tukea kuntalaisten hyvinvointia. Tavoitteiden saavuttamiseksi on työllisyyspalvelussa käynnistetty merkittävä toiminnallinen muutos, johon kuuluu kaksi isoa toimenpidokokonaisuutta: työllisyyttä edistävien ohjaus- ja neuvontapalvelujen kehittäminen (työllisyyden palvelutori) sekä vahvaan henkilökohtaiseen tukeen perustuvien palveluprosessien vaikuttavuuden kehittäminen ja valmistautuminen työllisyyden kuntakokeilun toteuttamiseen. Toiminnalliseen muutokseen vaikuttaa oleellisesti myös kaupungin strategian läpileikkaavaksi tavoitteeksi asetettu digitaalisatio. Työllisyyspalvelun digitalisaatioon ja sähköisten palvelujen kehittämiseen liittyvää valmistelua on tehty vuosina 2017-2020 sekä omana työnä osana palveluprosessien kehittämistä, että kehittämiskumppanuuden kautta yhteistyössä Foradata Oy:n kautta. Työllisyyspalvelussa tämä tarkoittaa toimintatapamuutosten lisäksi valtakunnallisestikin uudenlaisen työllisyyden palveluportaalien / valmennusalan käyttöönottoa osaksi vahvaa henkilökohtaisen tuen palvelukokonaisuutta.

Koronasta johtuva poikkeustila on omalta osaltaan osoittanut nykyisten palvelumallien uudistamistarpeen ja vauhdittanut käynnissä olevaa digitaalisten palvelujen kehitystyötä kevään 2020 aikana. Uudenlaisen palveluportaalien ja valmennusalan tarve nousi keskiöön, kun valtaosa perinteisistä työllisyyspalveluista meni kiinni. Poikkeustilan aikana ilman työllisyyspalveluja jäivät erityisesti heikossa työmarkkina-asemassa olevat henkilöt, kun TE-toimisto joutui keskittämään resurssejaan uusiin työnhakijoihin, eikä korvaavia etäpalveluja perinteisten palvelujen käyttäjille ollut tarjolla. Poikkeusajan palvelujen nopea uudelleen järjestely osoitti kuitenkin myös sen, että sähköisille valmennuspalveluille ja etäpalveluille on kysyntää ja että niille löytyy selkeä käyttäjäkuntansa.

Työllisyyden palveluportaalien / valmennusalan tavoitteena on tukea kuopilaisten itsenäistä työnhakua ja työelämäosallisuuden rakentamista, edistää työllistymisvalmiuksien omaehtoista tunnistamista ja kehittämistä sekä tarjota koottua ja jäsenneltä tietoa työmarkkinoista ja avoimista työpaikoista. Lisäksi palveluportaalien / valmennusalan avulla halutaan tukea tulevan kuntakokeilun toteuttamista. Palveluportaalien / valmennusalan määrittelytyössä on pyritty tunnistamaan keskeisiä toiminnallisia ominaisuuksia, kriteereitä ja periaatteita. Palveluportaalien / valmennusalan on

- toimittava Omadata -periaatteella niin, että yksilöllä itsellään on mahdollisuus hallita, hyödyntää ja luovuttaa eteenpäin itseä koskevia tietoja (esim. osaamisprofiili, työkykykartoituksen tiedot, CV jne.) kumppanuus-, työnantaja- ja palveluntuottajaverkostoissa

- muodostettava asiakkaan näkökulmasta yksi toiminnallinen kokonaisuus, joka toimii kertakirjautumismenetelmällä (SSO)
- perustuttava vahvaan tunnistautumiseen (Suomi.fi –tunnistautuminen)
- taattava salassa pidettävän ja arkaluonteisen tiedon lainmukainen käsittely
- sisällettävä käyttöä helpottava ja ohjaava tuki (ohjeistuksen antaminen kohta kohdalta käyttäjäryhmäkohtaisesti räätälöitynä)
- koostuttava kahdesta osiosta: avoimesta kaikille kuopiolaisille avattavasta osiosta sekä suljetusta työllisyyspalvelun asiakkaille kohdennetusta osiosta (ks. Liite 1)
- oltava käyttöönotettavissa 1.11.2020, jotta kuntakokeilun aloituksessa tarvittavat sähköiset info-, valmennus- ja koulutuspaketit voidaan rakentaa sinne 1.1.2021 mennessä

Hankinta tehdään yhtenä palvelukokonaisuutena ja hankintasopimus tehdään yhden palveluntuottajan kanssa. Palveluportaalin / valmennusalustan toteuttamisessa on kuitenkin mahdollista käyttää myös alihankkijoita. Hankinnan tekemisestä vastaa työllisyyspalvelu, ja se on tarkoitus rahoittaa vuosittain työllisyyspalvelun käyttösuunnitelman sisältä.

Hankinta on tarkoitus tehdä pienhankintana elokuussa 2020 Hankintasammon kautta. Palveluportaalin / valmennusalustan hankinta on hankintalain 12 luvun soveltamisalaan (liite E) kuuluva sosiaali-, terveys- ja koulutuspalvelu, jota tarjotaan avoimen osion osalta kaikille kuopiolaisille ja suljetun osion osalta työllisyyspalvelussa asiakkaana oleville henkilöille. Hankinnan arvon on jätävä neljän (4) vuoden tarkastelujaksolla alle kansallisen kynnysarvon 400 000 euron. Palveluportaali sisältää hankintalain 12 luvun liitteen E mukaisesti seuraavia sähköisiä palveluja:

- 79611000-0 Työnhakupalvelut
- 85312300-2 Ohjaus- ja neuvontapalvelut
- 85312310-5 Ohjauspalvelu
- 85312320-8 Neuvontapalvelu
- 85312510-7 Työelämään sopeuttaminen
- 85320000-8 Sosiaalipalvelut (sis. kuntouttava työtoiminta)
- 80310000-0 Nuorison koulutuspalvelut
- 80533200-1 ATK-kurssit
- 80570000-0 Henkilökohtaiseen kehittämiseen tähtäävä koulutus

Työllisyyden palveluportaalin / valmennusalustan hankinta tuodaan tässä vaiheessa tiedoksi kaupunginhallitukselle. Varsinainen hankinta tuodaan kaupunginhallitukselle päätettäväksi sen jälkeen, kun tarjoukset on saatu ja palveluntuottaja, hankinnan kokonaishinta ja sopimusehdot ovat tiedossa.

Työllisyyspalvelujohtaja selostaa asiaa kokouksessa.

Liitteet 8 5581/2020 Työllisyyspalvelun palveluportaali liite 1

Valmistelija
Pirjo Oksanen puh. +358 44 718 1711
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Työllisyyspalvelujohtaja Pirjo Oksanen selosti asiaa kokouksessa ja hän poistui kokouksesta asian esittelyn jälkeen.

Merkitään, että kaupunginhallituksen jäsen Minna Reijonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Kaupunkirakennelautakunta

155 §

17.6.2020

§ 200

Asianro 4661/02.05.00.00/2020

Jalkakäytävien keskitetyn talvikunnossapitokustannusten periminen tontinomistajilta: laskutusperiaatteen muutos**Päätöshistoria**

Kaupunkirakennelautakunta 17.6.2020 155 §

**Kaupungininsinööri Ismo Heikkinen
Rakentamisen ja kunnossapidon tukipalvelut**

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 13.11.2006, että keskitetysti hoidettujen, tontinomistajille ja -haltijoille kuuluvien katualueiden jalkakäytävien talvikunnossapitotöiden ja hiekanpoiston kustannukset peritään keskeisen kaupunkialueen koko kaava-alueella yhtenäisesti, lukuun ottamatta haja-asutusalueita.

Toteutuneet kustannukset peritään katujen kunnossapitolakiin perustuen kaikilta tontin omistajilta/-haltijoilta riippumatta siitä onko katualueella jalkakäytävä vai ei. Kaikki keskeisen kaupunkialueen tontin omistajat/-haltijat saavat siten jalkakäytävien talvikunnossapitoa koskevan laskun.

Syntyneet kustannukset peritään kaupunginvaltuuston hyväksymällä laskutusperiaatteella puolet tontin pinta-alojen suhteessa ja puolet käytettyjen rakennusoikeuksien suhteessa kultakin tontinomistajalta ja -haltijalta.

Laskutus on perustunut kulloisenkin vuodenvaihteen (01.01.) kiinteistön omistus- / hallintatilanteeseen. Tämä on aiheuttanut runsaasti korjauksia laskutukseen kiinteistöillä tapahtuneiden omistajanvaihdosten vuoksi. Talvikunnossapidon laskutuskauden kulut muodostuvat talvikaudelta 01.10. – 30.04. Laskutusaineiston poimintahetken muuttaminen talvikunnossapitokauden päättymistä vastaavaksi (30.04.) antaa kiinteistöjen omistus- ja hallintatilanteesta ajantasaisemman kuvan.

Vaikutusten arviointi

Laskutusaineiston poimintahetken muuttaminen 30.4. vähentää virheellisten laskujen määrää ja siten parantaa asiakaspalvelun laatua.

Esitys

Esitän, että kaupunkirakennelautakunta vahvistaa laskutusperiaatteiden muutoksen siten, että laskutusaineiston poimintapäiväksi muutetaan 30.4. Asia esitetään edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Valmistelija
Jere Toppinen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5674

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen

Lautakunta hyväksyy kaupungininsinöörin esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus hyväksyy kaupunkirakennelautakunnan esityksen ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

23. Puijo Symposium 2021**Yhteistyökoordinaattori Markku Lind
Markkinointi ja viestintä**

Terveysliikunnan ja ravinnon tutkimussäätiö hakee kirjeellään 29.5.2020 pidennystä jo aiemmin Kuopion kaupungilta saamalleen tapahtumatuelle 23. Puijo Symposiumin järjestämistä varten.

Koronapandemian takia Symposiumin järjestäminen aiemmin suunnitellusti kesäkuun lopulla 2020 oli mahdotonta, minkä takia Symposium on siirretty järjestettäväksi 28.6.-1.7.2021. Siirron yhteydessä Symposiumin pituus on lyhentynyt viisipäiväisestä nelipäiväiseksi. Lyhentämisen taustalla on eri tahoilta tullut palaute siitä, että viisipäiväinen tieteellinen kokous koetaan nykyisellään liian pitkäksi mm. osallistumisesta aiheutuvien työstä poissaoloaikojen takia. Myös Symposiumin tieteellisen sisällön vastuuhenkilöt ovat ehdottomasti nelipäiväisen kokouksen kannalla. On hyvinkin mahdollista, että osallistujamäärä nelipäiväiseen kokoukseen on jopa hiukan suurempi kuin viisipäiväiseen.

Symposiumin budjetissa yhden päivän lyheneminen vähentää tuloja osallistumismaksun pienemisen myötä. Toisaalta kulut vähenevät tilavuokran pienentyessä. Samoin luennoitsijoiden lukumäärä pienenee hiukan aiheutuen kulujen vähenemistä luennoitsijoiden matka- ja majoituskustannuksissa. Näiden muutosten jälkeenkin Symposiumin kulujen kattaminen pelkästään osallistumismaksuilla ei ole millään tavoin mahdollista, vaan tapahtuman järjestäminen edellyttää ulkopuolista rahoitusta. Kuopion kaupungin aiemmin myöntämän 20 000 euron tapahtumatuen lisäksi Tieteellisten Seurain Valtuuskunta on myöntänyt Symposiumille 23 000 euron suuruisen avustuksen. Näiden lisäksi Terveysliikunnan ja ravinnon tutkimussäätiö pyrkii aktiivisesti hankkimaan ulkopuolista rahoitusta eri lähteistä varmistaakseen tapahtuman järjestämisen ilman kohtuutonta taloudellista riskiä.

Nelipäiväiseksi muutetun Symposiumin tieteellinen ohjelma on aivan yhtä korkeatasoinen kuin aiemman viisipäiväisen. Tapahtuman markkinointi aloitetaan kesäkuun 2020 aikana.

Terveysliikunnan ja ravinnon tutkimussäätiö toivoo kohteliaasti, että tässä ilmoitettujen muutosten jälkeenkin Kuopion kaupunki voisi edelleen osallistua vuoden 2021 Puijo Symposiumin järjestämisestä aiheutuvien kulujen kattamiseen aiemmin myönnettyllä 20 000 euron tapahtumatuelle.

Perusteluissa kaupunginhallituksen aiempaan myönteiseen tukipäätökseen arvioitiin tapahtuman mm. imago-, talous- ja hyvinvointivaikutuksia seuraavasti:

- Puijo Symposium on alan kansainvälisesti arvostettu tapahtuma, jota on järjestetty Kuopiossa vuodesta 1976 lähtien. Puijo Symposium tuo kaupungille imagohyötyä hyvinvointialan osajana alan valikoidun asiantuntijajoukon keskuudessa.
- Tapahtumalla on aluetaloudellista merkitystä kongressivieraiden majoitusvuorokausien sekä tapahtuman aikana alueella käytettävien os-topalveluiden kautta. Hakijan ilmoituksen mukaan kongressin myötä tulee 2000 majoitusvuorokautta. Tämä edellyttää, että Kuopion hotel-leissa majoittuisi 400 vierasta viiden tapahtumavuorokauden ajan.
- Tapahtuman hyvinvointivaikutukset ovat välillisiä ja toteutuvat alan asiantuntijatiedon, alan osaamisen ja uuden tiedon lisääntymisen kautta.
- Yhteenvetona voidaan todeta, että Puijo symposium on merkittävä asiantutijakongressi, jota on perusteltua tukea myös kaupungin toimesta. Sen tuottamat hyödyt ovat monipuoliset ja siksi kaupungin on perusteltua olla tukemassa tapahtumaa

Tapahtuman keston lyheneminen ei olennaisesti vähennä tapahtuman kokonaisvaikuttavuutta. Yöpymisvuorokausien määrä vähenee yhdellä ja sen taloudellisen vaikutuksen voidaan arvioida 150 euron vrk/hinnalla olevan n. 60 000 euroa. Toisaalta lyhyempi kongressiaika voi vaikuttaa myönteisesti osallistujamäärään.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että kaupunginhallitus hyväksyy Terveysliikunnan ja ravinnon tutkimussäätiön muutoshakemuksen ja että vuoden 2021 tapahtumamäärärahaan varataan 20 000 euron tuki 23. Puijo Symposiumin järjestämisen tukemiseen.

Valmistelija

Markku Lind

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 17 18 2070

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus hyväksyy yhteistyökoordinaattorin esityksen.

Päätös

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Euroopan kulttuuripääkaupunkivuoden 2026 yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen ja Kuopion kaupungin rahoitus jatkovalmisteluhankkeeseen (Kestävää kasvua ja työtä 2014-2020 Suomen rakennerahasto-ohjelma)

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 8.6.2020, että Kuopion kaupunki sitoutuu hankkeeseen, jossa Savonlinnan kaupunkia haetaan Euroopan kulttuuripääkaupungiksi vuodeksi 2026. Lisäksi kaupunginvaltuusto päätti varata vuosille 2022-2027 yhteensä 500 000 euron määrärahan hanketta varten.

Euroopan kulttuuripääkaupunkivuoden 2026 hakua (Saimaa-ilmiö 2026) on valmisteltu kehittämishankerahoituksella vuosina 2019-2020 (KH 15.4.2019 § 89). Kuopion kaupunki on ollut valmistelussa mukana ja kaupungin rahoitusosuus kokonaisuudesta on ollut 15 000 euroa.

Kansainvälinen raati päätti kesäkuussa, että kaikki Suomen kolme hakijaa, Oulu, Savonlinna ja Tampere jatkavat toiselle kierrokselle. Raati ilmoitti päätöksestä keskiviikkona 24.6. Valmistelua on edelleen tarkoitus jatkaa Savonlinnan kaupungin vetämänä mukana olevien keskuskaupunkien ja maakuntien yhteistyönä. Savonlinnan kaupunki on esittänyt Saimaa-ilmiön 2026 rahoitukseen yhteensä 1 350 000 euron suuruisia EAKR-hanketta ajalle 1.9.2020-31.12.2021. Savonlinnan kaupungin esitys jaetaan liitteenä.

Saimaa-ilmiön 2026 valmisteluhankkeeseen on pyydetty mukaan alueen keskuskaupunkeja ja maakuntaliittoja, hankkeen hallinnoija on Savonlinnan kaupunki. Omarahoitusosuuden on tarkoitus jakaantua siten, että Etelä-Savon maakuntaliitto, Pohjois-Savon liitto, Etelä-Karjalan liitto ja Pohjois-Karjalan maakuntaliitto sekä viisi kaupunkia eli Savonlinna, Mikkeli, Kuopio, Lappeenranta ja Joensuun kunkin rahoitusosuus on korkeintaan 30.000€, joka jakautuu vuosille 2020-2021.

Hankkeessa mukana olevat osapuolet ovat lisäksi valmistelleet hankkeen yhteistoimintasopimuksen, missä on kuvattu yhteistyön keskeiset toimintaperiaatteet. Sopimuksen osapuolia olisivat Kuopion kaupungin lisäksi, Savonlinnan, Joensuun, Mikkelin ja Lappeenrannan kaupungit sekä näiden kaupunkien alueella toimivat neljä maakuntaliittoa. Yhteistoiminnan muodoksi on alustavasti kaavailtu perustettavaa yleishyödyllistä osakeyhtiötä vuosille 2022-2027, jos Euroopan kulttuuripääkaupunki hanke toteutuu. Yhtiön omistaisivat viisi keskuskaupunkia tasasuuruisin osin ja kukin kaupunki saisi hallituspaikan. Hallituksen puheenjohtaja tulisi Savonlinnasta. Hallitus valitsisi yhtiölle toimitusjohtajan. Sopimukseen on myös kirjattu kunkin kaupunginvaltuuston päättämä rahallinen panos, jonka jakautuminen erivuosille tarkentuu myöhemmin.

Muista yhtiön perustamisen periaatteista sekä yhtiön toiminnan tarkoituksesta, tavoitteista, yhtiön tehtävistä sekä yhtiön toiminnan ja resurssien kohdistumisesta sopimusosapuolten alueille sovitaan tarkemmin myöhemmässä vaiheessa valmisteltavissa yhtiön perustamissopimuksessa, yhtiöjärjestyksessä ja osakassopimuksessa. Yhtiön perustamisasiakirjat tulevat päätettäväksi erikseen myöhemmin, mikäli hanke etenee siihen vaiheeseen. Osapuolten kesken valmisteltu yhteistoimintasopimus jaetaan liitteenä.

Hankkeen verkkosivut löytyvät osoitteesta:
<https://www.saimaailmio2026.fi/>

- Liitteet
- 9 2033/2019 Liite Esitys+kulttuuripääkaupunkihaun+jatkohankkeesta Savonlinna
 - 10 2033/2019 YHTEISTOIMINTASOPIMUS KOSKIEN VUODEN 2026 EUROOPAN KULTTUURIPÄÄKAUPUNGIN SAIMAA-ILMIÖ 2026 TOTEUTAMISTA

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus

1. päättää, että Kuopion kaupunki osallistuu ajalla 1.9.2020-31.12.2021 toteutettavan hankkeen osarahoitukseen vuosina 2020-2021 enintään 30.000 €:lla hyväksytyistä kustannuksista. Hankkeen rahoitus maksetaan yleishallinnon kehittämishankkeisiin varatusta määrärahasta.

2. hyväksyy liitteenä olevan yhteistoimintasopimuksen koskien vuoden 2026 Euroopan kulttuuripääkaupunkihanke Saimaa-ilmiön toteutumista.

Päätös

Keskustelun aikana jäsen Erkki Virtanen esitti, että päätösehdotuksen kohta 1 hylätään. Esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Tämän jälkeen kaupunginhallitus hyväksyi apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Eronpyyntö luottamustehtävistä / Erkki Kukkonen

Erkki Kukkonen (kok.) on pyytänyt eroa kunnallisista luottamustehtävistä Kuopiosta poismuuton vuoksi.

Kaupunginhallituksen päätösvaltaan kuuluva luottamustoimi:

- Kuopion vanhusneuvoston puheenjohtaja (henkilökohtainen varajäsen on Kyösti Miettinen)

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus myöntää Erkki Kukkoselle eron vanhusneuvoston jäsenyydestä ja valitsee hänen tilalleen uuden jäsenen vanhusneuvoston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Puheenjohtaja esitti, että asia poistetaan esityslistalta.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan tekemän esityksen.

§ 204

Asianro 2/00.02.01/2020

Kh:n tiedonantoja**Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

4320/2018	Pöytäkirjanote Imatran kaupunginhallituksen kokouksesta 22.6.2020 § 182: Imatran kaupungin osallistuminen Itäradan hankeyhtiövalmisteluun.
939/2019-36	Vaasan hallinto-oikeuden päätös 8.7.2020, valitus ympäristölupa-asiassa. Ympäristölupa olemassa olevalle Teerimäen ampumaradalle, Juankoski. Jälj. Ympäristö- ja rakennusvalvontapalvelut.
9318/2019	Riuttalan talonpoikaiskulttuurin suojelusäätiön vuoden 2019 tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja toimintakertomus. Jälj. hyvinvoinnin edistämisen palvelualue sekä talous- ja omistajaohjaus.
2/2020-41	Purkamisaikomusilmoitus, joka koskee tonttia Puijonkatu 22, Kuopio.
2/2020-41	Vaalijalan kuntayhtymän yhtymäkokouksen 10.6.2020 pöytäkirja.
2/2020-41	Servica Oy:n osakaskokous- ja yhtiökokouspöytäkirja 23.6.2020.
1226/2020	Ympäristöministeriön päätös 16.6.2020 (VN/12050/2019-YM-1) lähiökehittämiskokonaisuuksien hyväksymisestä Lähiöohjelma 2020-2022 – hankkeiksi. Kuopion kaupungin osalta hankkeiksi on hyväksytty Meidän Neulamäki ja Meidän Puijonlaakso –hankkeet.
1830/2020-4	Valtioneuvoston päätös 1.7.2020 pelastustoimen alueista annetun valtioneuvoston päätöksen muuttamisesta. Jälj. pelastuslaitos.
4890/2020	Kuopion kaupunki on antanut vastauksen Julkis- ja yksityisalojen toimihenkilöliitto Jyty ry:lle kirjelmään 9.6.2020 koskien palkanmaksun keskeytyksiä ja kuntien yt-lain 15 §:n soveltamista Kuopion kaupungilla.
5054/2020	Valtiovarainministeriön asettamispäätös 11.6.2020 (VM/067:00/2020, VN/3538/2020): Aluehallinnon ja monialaisten maakuntien parlamentaarinen selvitystyö.
5055/2020	Pöytäkirjajäljennös paikallisneuvottelusta 10.6.2020 OVTES:n paikallisen järjestelyerän käyttämisestä 1.8.2020-31.7.2021.
5055/2020	Pöytäkirjajäljennös paikallisneuvottelusta 15.6.2020 OVTES:n henkilökoh- taisen lisän maksussa olevasta määrästä.
5601/2020	Maatalousyrittäjien eläkelaitos Melan ennakontarkistusilmoitus 3.7.2020: Valtion korvaus maatalousyrittäjien lomituspalvelujen käyttökustannuksiin vuodelle 2020. Jälj. lomituspalvelujohtaja sekä talous- ja omistajaohjaus.

Seuraavien kokousten pöytäkirjat:

- hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 17.6.2020,
- kasvun ja oppimisen lautakunta 16.6.2020,
- kaupunkirakennelautakunta 1.7.2020,
- ympäristö- ja rakennuslautakunta 25.6.2020.

Seuraavat elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 17.6.- 7.7.2020:

Asiakirjan nro	Päätöksentekijä	§ / vuosi	Päätöspvm	Otsikko
5530/2020-1	Toimitilajohtaja	5 § / 2020	2.7.2020	Kuopion keskeisen kaupunkialueen sekä Puijonlaakson päiväkodit, osallistumishakemuksen hylkääminen
3898/2020-2	Työllisyyspalvelujohtaja	30 § / 2020	1.7.2020	Kalustehankinnat Työllisyyden palvelutorille / Isku Interior Oy
1397/2020-2	Henkilöstöjohtaja	17 § / 2020	30.6.2020	Määräaikainen korvaus rakennusten sähkölaitteiston käytönjohtajuudesta, Kuopion Tilakeskuksen talotekniikka-asiantuntija 1.1. - 31.12.2020
5434/2020-1	Toimitilajohtaja	10 § / 2020	29.6.2020	Määräaikainen henkilökohtainen lisä, kiinteistöpalvelupäällikkö
5435/2020-1	Toimitilajohtaja	9 § / 2020	29.6.2020	Määräaikainen henkilökohtainen lisä, rakennuttaja
5436/2020-1	Toimitilajohtaja	8 § / 2020	29.6.2020	Määräaikainen henkilökohtainen lisä, rakennuttaja
5437/2020-1	Toimitilajohtaja	7 § / 2020	29.6.2020	Määräaikainen henkilökohtainen lisä, rakennuttaja
5426/2020-1	Toimitilajohtaja	6 § / 2020	26.6.2020	Teknisten sopimuksen mukaisten, Tilakeskukselta vapautuneiden henkilökohtaisten lisien jakaminen 1.1.2020 alkaen
5266/2020-2	Strategiajohtaja	4 § / 2020	26.6.2020	Valokuvauspalvelut kuvapankin täydentämiseksi
5407/2020-1	Kaupunginjohtaja	4 § / 2020	30.6.2020	Suomi.fi-valtuudet -palvelu ja Kuopion kaupungin valtuutusosoikeudellisten käyttäjien asettaminen sekä sähköisten hankehakemusten allekirjoittaminen
5397/2020-1	Työllisyyspalvelujohtaja	29 § / 2020	26.6.2020	Palveluntuottajaksi hyväksyminen Kuntouttavaan työtoimintaan työ- ja toimintakykyä kartoittavaan palveluun / ViaDia Pohjois-Savo ry
5388/2020-1	Työllisyyspalvelujohtaja	28 § / 2020	26.6.2020	Palveluntuottajaksi hyväksyminen Kuntouttavaan työtoimintaan työ- ja toimintakykyä kartoittavaan palveluun / Työterapinen yhdistys r.y.
3535/2020-1	Strategiajohtaja	5 § / 2020	26.6.2020	Kuopion alue.fi-sivuston uudistamiseen liittyvien palveluiden hankinta

5386/2020-1	Rakennuttajapäällikkö	3 § / 2020	25.6.2020	Itkonniemenkatu 65 (entinen Ke- vama) teollisuusrakennuksen pur- ku-urakoitsijan valinta
5357/2020-1	Tietohallintojohtaja	9 § / 2020	24.6.2020	Konsultointipalvelun hankinta Azure-tietoaaltan ja Power BI - raportointiympäristön käyttöönot- toon
5345/2020-1	Henkilöstöjohtaja	16 § / 2020	24.6.2020	Tehtäväkohtaisen palkan määräai- kainen korottaminen (lisävastuu- palkkio), turvallisuspäällikkö
5342/2020-1	Henkilöstöjohtaja	15 § / 2020	24.6.2020	Tehtäväkohtaisen palkan määräai- kainen korottaminen (lisävastuu- palkkio), työsuojelupäällikkö
5337/2020-1	Toimitilajohtaja	5 § / 2020	24.6.2020	Kuopion Tilakeskus, asiakkuuspääl- likön valinta
5307/2020-2	Toimitilajohtaja	4 § / 2020	24.6.2020	Vehmersalmen koulurakennuksen muutos päiväkodiksi, maanraken- nusurakoitsijan valinta
5307/2020-1	Toimitilajohtaja	3 § / 2020	24.6.2020	Vehmersalmen koulurakennuksen muutos päiväkodiksi, rakennusura- koitsijan, sähköurakoitsijan ja lvi- urakoitsijoiden valinta
5302/2020-2	Kehitys- ja hallintopäällikkö	1 § / 2020	24.6.2020	Puijo Peak Oy, määräaikaisen vuok- ra-alennuksen myöntäminen
5299/2020-1	Kiinteistöpalvelupäällikkö	9 § / 2020	23.6.2020	Jynkänlahden koulun siivouspalvelu ajalle 1.1 - 31.12.2021
5280/2020-1	Kiinteistöpalvelupäällikkö	8 § / 2020	23.6.2020	Keskuskentän katsomo ja huoltora- kennus siivouspalvelu ajalle 1.1 - 31.12.2021
5276/2020-1	Kiinteistöpalvelupäällikkö	7 § / 2020	23.6.2020	Asemakatu 38 - 40 siivouspalvelu ajalle 1.1 - 31.12.2021
5270/2020-1	Työllisyyspalvelujohtaja	27 § / 2020	23.6.2020	Työllisyyden palvelutori -hankkeen (ESR) brändäys, markkinointi ja viestintä / Markkinointitoimisto Kitchen Oy
1471/2020-3	Toimitilajohtaja	2 § / 2020	18.6.2020	Kuopion Taidelukio Lumit uudisra- kennushanke, tarjoajan poissulke- minen ilmanvaihtourakka
5201/2020-2	Elinkeinojohtaja	59 § / 2020	18.6.2020	Yksinyrittäjien korona-avustus
5841/2018-43	Talousjohtaja	7 § / 2020	17.6.2020	Talous- ja henkilöstöraportointirat- kaisun hankinta
5198/2020-1	Rakennuttajapäällikkö	2 § / 2020	18.6.2020	Länsi-Puijon koulun lisätilat, maan- rakennusurakoitsijan valinta
5185/2020-2	Tilapäällikkö	27 § / 2020	17.6.2020	Kuopion Elämyspalvelut Oy, mää- räaikaisen vuokra-alennuksen myöntäminen
1471/2020-2	Toimitilajohtaja	1 § / 2020	18.6.2020	Kuopion Taidelukio Lumit uudisra- kennushanke, tarjoajan poissul- keminen putkiurakka
4050/2020-2	Lomituspalvelujohtaja	22 § / 2020	22.6.2020	Vahingonkorvaushakemus tukkeen- tuneesta lietesäiliön putkesta

5143/2020-2	Elinkeinojohtaja	58 § / 2020	18.6.2020	Yksinyrittäjien korona-avustus
5023/2020-1	Kaupunginjohtaja	5 § / 2020	30.6.2020	Työterveyshuollon tietoihin ja niiden luovutukseen liittyvä valtuutus Kuopion kaupungin avohoidon vastaanottopalveluiden ylilääkärille ja tiimijohtajille sekä Kallaveden Työterveys Oy:lle ja Järviseudun Työterveys Oy:lle
5005/2020-2	Lomituspalvelujohtaja	18 § / 2020	22.6.2020	Vahingonkorvaushakemus rikkoon-tuneesta traktorin takalasista
4415/2020-2	Lomituspalvelujohtaja	23 § / 2020	22.6.2020	Vahingonkorvaushakemus rikkoon-tuneesta traktorin etuvalosta ja etumaskista
4264/2020-2	Lomituspalvelujohtaja	21 § / 2020	22.6.2020	Vahingonkorvaushakemus hukkaan menneestä maidosta
4116/2020-2	Lomituspalvelujohtaja	20 § / 2020	22.6.2020	Vahingonkorvaushakemus viemä-riin menneestä maidosta
4048/2020-2	Lomituspalvelujohtaja	19 § / 2020	22.6.2020	Vahingonkorvaushakemus rikkoon-tuneista pienkuormaimen eturen-kaista

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje (196-197, 201-202 §)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksi-saannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaikan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunginhallitus

Postiosoite
Käyntiosoite
Sähköposti
Puhelin

PL 228, 70101 KUOPIO
Tulliportinkatu 31
kirjaamo(at)kuopio.fi
017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus

Muutoksenhakuohje

13.07.2020

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, posti-osoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liite C hankintaoikaisuohje / kaupunginhallitus (194, 198 §)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Hankintaoikaisu

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 – 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun.

Hankintaoikaisun voi tehdä se tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisu on toimitettava hankintayksikölle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) nojalla oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kaupunginhallitus

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus

Muutoksenhakuohje

13.07.2020

Postiosoite
Käyntiosoite
Sähköposti
Puhelin

PL 228, 70101 KUOPIO
Tulliportinkatu 31
kirjaamo(at)kuopio.fi
017 18 2111

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle / kaupunginhallitus (194, 198 §)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen), voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai ratkaisua, joka koskee

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen tekeminen

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun (sopimusalan laajentuminen tai sopimuksen muuttaminen taloudellisesti edullisemmaksi) sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Eu-

roopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei edellä mainittua ilmoitusta ole julkaistu, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä

- 1 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälkilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2 kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisen jälkeen, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus

Muutoksenhakuohje
13.07.2020

- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan, Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava Kuopion kaupungin kirjaamoon.

Kuopion kaupunki, kirjaamo

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Posti- ja käyntiosoite	Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
Sähköposti	markkinaoikeus(at)oikeus.fi
Puhelin	029 564 3300
Faksi	029 564 3314

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.