

Kuopion kaupunki

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta

15.09.2020

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 15.09.2020 tiistai klo 15:00 - 15:30

Paikka Teams- etäkokous

Lisätietoja

Saapuvilla olleet jäsenet

Marjatta Parviainen, puheenjohtaja
Petteri Heikkinen, varapuheenjohtaja
Pirjo Eskelinen
Markku Miettinen
Taneli Vartiainen

Muut saapuvilla olleet

Erkki Virtanen
Pekka Kilpimaa, vs. toimitusjohtaja
Terhi Holländer, talous- ja henkilöstöpääl-
likkö

kaupunginhallituksen edustaja
esittelijä
pöytäkirjanpitäjä

Asiat 38 - 42 §

Kuopion kaupunki

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta

15.09.2020

Julkinen

Allekirjoitukset

Marjatta Parviainen
puheenjohtajaTerhi Holländer
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kuopiossa, 15. syyskuuta 2020

Petteri Heikkinen

Taneli Vartiainen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivulla www.kuopio.fi/maatoksenteke 21.09.2020.Terhi Holländer
pöytäkirjanpitäjä

Kuopion kaupunki

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta

15.09.2020

Julkinen

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 38 – 39 ja 41-42 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:n 40, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:n 40 osalta

liite C

seuraava valitusosoitus §:n 40 osalta

liite D

Kuopion kaupunki

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta

15.09.2020

Julkinen

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	38 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
2	39 §		Pöytäkirjantarkastajat	6
3	40 §	*	Kuopion keskustan kunnossapidon alue-urakat 1, 2 ja 3: yhdistetty tavoitehintainen kokonaishintaurakka ja lumenajon (urakka-alue 1) yksikköhintaurakka	7
4	41 §		Muut asiat / 15.9.2020 / Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta	9
5	42 §	1	KTL tiedonannot / 15.9.2020	10

Muutoksenhaku

5 §			Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle	11
6 §			Liite C hankintaohje / Kuntatekniikkaliikelaitos	14

Kuopion kaupunki

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta

15.09.2020

38 §

38 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätösehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kuopion kaupunki

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta

15.09.2020

39 §

39 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Vuorossa ovat johtokunnan jäsenet Petteri Heikkinen ja Taneli Vartiainen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kuopion keskustan kunnossapidon alue-urakat 1, 2 ja 3: yhdistetty tavoitehintaan kokonaishintaurakka ja lumenajon (urakka-alue 1) yksikköhintaurakka

Esitys

Mestar julkaisi tarjouspyynnön Kuopion keskustan alueurakoista:

Kunnossapitotyöt tavoitehintaisena kokonaishintaurakkana ja lumenajo yksikköhintaurakkana ajalle 1.10.2020 – 31.5.2022 (Urakka 1), kunnossapitotyöt tavoitehintaisena kokonaishintaurakkana ajalle 1.10.2020 – 31.5.2021 (Urakka 2) sekä kunnossapitotyöt tavoitehintaisena kokonaishintaurakkana ajalle 1.10.2020 – 30.9.2021 (Urakka 3). Osatarjoukset urakka-alueittain (1, 2 ja 3) hyväksytään tarjouspyynnön mukaisesti.

Hankintaan sisältyy mahdollisuus optioista:

Optiovuodet 1.10.2022 - 31.5.2023 ja 1.10.2023 --31.5.2024 (Urakka 1), optiovuosi 1.10.2021 - 31.5.2022 (Urakka 2) ja optiovuosi 1.10.2021 – 30.9.2022 (Urakka 3). Jokaisesta optiovuodesta käydään erilliset neuvottelut 31.3. mennessä sinä vuonna, jolloin optiovuosi alkaisi. Jokaisesta optiosta tehdään päätös erikseen.

Mestar pyysi tarjousta 12.6.2020 HILMASSA. Tarjouspyyntö on liitteenä 1. Tarjous pyydettiin lähettämään sähköpostitse, tarjoukset@mestar.fi.

Määräaikaan mennessä saapui yksi (1) tarjous, joka avattiin Varikkokatu 2, Kuopio 3.8.2020 klo 12:00 pidetyssä avaustilaisuudessa. Johtokunnan edustajana oli Pirjo Eskelinen.

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjoajan oli toimitettava luotettava selvitys vuotuisesta liikevaihdosta kolmen (3) viimeisen tilikauden ajalta, kunnossapitotöistä vastaavan työnjohdon CV sekä selvitys urakan toteuttamisessa käytettävistä ajoneuvoista, kalustosta ja työkoneista.

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjoajan oli toimitettava laatusuunnitelma sekä ESPD-lomake tarjouksen liitteenä.

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjoajan oli toimitettava tilaajavastuulain (1233/2006) mukaiset selvitykset yritystoiminnasta.

Kunnossapitotöiden hankinnan kokonaiskustannusvaikutus / vuosi on noin 818 742 euroa.

Hankintasopimus voidaan tehdä ja päätös panna täytäntöön aikaisintaan sen jälkeen, kun julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) tarkoitettu määräaika on kulunut umpeen.

Kuopion kaupunki

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta

15.09.2020

40 §

Esityslistan viiteaineistona jaetaan tarjouspyyntö ja avauspöytäkirja.

Viiteaineisto

- 1 tarjouspyyntö
- 2 avauspöytäkirja

Valmistelija

Tiina-Maria Kolari

etunimi.sukunimi(at)mestar.fi

puh. +358 44 718 5267

Päätösehdotus

Vs. toimitusjohtaja Pekka Kilpimaa

Esitän, että Kuopion keskustan kunnossapidon urakoitsijoiksi valitaan:

Urakka 1: ISS Palvelut Oy (0906333-1)

Urakka 2: ISS Palvelut Oy (0906333-1)

Urakka 3: ISS Palvelut Oy (0906333-1)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kuopion kaupunki

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta

15.09.2020

41 §

§ 41

Asianro 126/00.02.03/2020

Muut asiat / 15.9.2020 / Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta**Esitys** Käsitellään muut mahdollisesti kokouksessa esille tulleet asiat.**Päätösehdotus** Vs. toimitusjohtaja Pekka Kilpimaa

Johtokunta hyväksyy esityksen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 42

Asianro 127/00.02.03/2020

KTL tiedonannot / 15.9.2020**Viranhaltijapäätökset ajalta 5.8.-8.9.2020**

Liitteet 1 viranhaltijapäätökset

Päätösehdotus Vs. toimitusjohtaja Pekka Kilpimaa

Johtokunta merkitsee asiat tiedoksi ja päättää, ettei edellä mainituissa päätöspöytäkirjoissa olevia otto-oikeuden alaisia päätöksiä oteta johtokunnan käsittelyyn.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kuopion kaupunki
Kuntatekniikkaliikelaitoksen
johtokunta

Muutoksenhakuohje

15.09.2020

Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintoaikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen), voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai ratkaisua, joka koskee

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen tekeminen

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun (sopimusalan laajentuminen tai sopimuksen muuttaminen taloudellisesti edullisemmaksi) sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Eu-

roopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei edellä mainittua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä

- 1 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälkilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2 kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoä käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämistä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen

Kuopion kaupunki
Kuntatekniikkaliikelaitoksen
johtokunta

Muutoksenhakuohje

15.09.2020

- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan, Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava Kuopion kaupungin kirjaamoon.

Kuopion kaupunki, kirjaamo

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Posti- ja käyntiosoite	Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
Sähköposti	markkinaoikeus(at)oikeus.fi
Puhelin	029 564 3300
Faksi	029 564 3314

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Kuopion kaupunki
Kuntatekniikkaliikelaitoksen
johtokunta

Muutoksenhakuohje
15.09.2020

Liite C hankintaoikaisuohje / Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Hankintaoikaisu Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 – 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun.

Hankintaoikaisun voi tehdä se tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisu on toimitettava hankintayksikölle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, ellei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) nojalla oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupungin Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta

Postiosoite	Varikkokatu 2, 70620 KUOPIO
Käyntiosoite	Varikkokatu 2
Puhelin	0447 18 5006
Sähköposti	info(at)mestar.fi

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.