

## Kuopion kaupungin Walttiin liittyvät tehtävät, vastuut ja kustannukset ELY-liikenteissä

<b>Tehtävät</b>	<b>Vastuut</b>	<b>Kustannukset</b>
<b>1. Sopimuksiin liittyvät tehtävät</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yhteistyösopimus ja sen liitteenä oleva rahoitussuunnitelma</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ELY vastaa yhteistyösopimuksen ja rahoitussuunnitelman (vuosittain) laatimisesta</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sopimus asiakaspalvelupisteestä</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ELY vastaa sopimuksen päivittämisestä</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Käyttöoikeus- ja hankintasopimukset</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ELY tekee sopimukset liikennöitsijöiden kanssa ja vastaa sopimusten hallinnoinnista</li> </ul>	
<b>2. Vyöhykkeet, liput ja hinnat</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyöhykkeiden ja lipputuotteiden määrittely sekä lippujen hinnoittelu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaupunki vastaa Waltti-vyöhykkeiden, -lippujen ja -hintojen määrittelystä</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobiililiput</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaupunki päättää mobiililipun hyväksymisestä Waltissa</li> <li>• ELY päättää mobiililipun käyttöönotosta sopimusliikenteissään</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erikseen laskutettavat</li> </ul>
<b>3. Liikennemalliin liittyvät tehtävät</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aikatauludatan, reittien ja ajopäiväkalenterien ylläpito</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ELY vastaa kaupungin lisenssillä ELY-liikenteiden tallentamisesta ja ylläpidosta Waltissa</li> </ul>	
<b>4. Seuranta</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matkustuksen ja lipputulosten seuranta ja raportointi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaupunki raportoi Waltti-liikenteen osalta ELYlle</li> <li>• ELY raportoi kaupungille sopimusliikenteen kokonaisuudesta</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maksettujen liikennöintikorvausten ja saatujen lipputulosten selvittely</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ELY ja kaupunki vastaavat osaltaan puolivuositain tehtävästä selvittelystä</li> </ul>	
<b>5. Koulukortteihin liittyvät tehtävät</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uusien koulukorttien tekeminen naapurikunnille</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaupunki tekee asiakaspalvelupisteessä</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaupunki laskuttaa naapurikuntia</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Käytössä olevien koulukorttien päivittäminen naapurikunnille</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaupunki päivittää</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaupunki laskuttaa naapurikuntia</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koulukorttien tietopyynnöt naapurikuntien kouluilta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ELY kerää koulukortteihin liittyviä tietoja</li> </ul>	
<b>6. Asiakaspalvelupisteiden työ</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ELY-korttien vaihtaminen kaupungin Waltti-korteiksi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tehdään asiakaspalvelupisteessä</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>Lisääntynyt neuvonta ja selvittely alkuvaiheessa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tehdään asiakaspalvelupisteessä</li> </ul>	
<b>7. Tiedottaminen</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nettisivujen päivittäminen ja ylläpito</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ELY päivittää omia Waltti-sivuja kesään 2021 saakka</li> <li>Waltti-liikenteestä tiedottaminen kaupungin sivuilla</li> <li>Reittiopas</li> <li>ELY toimittaa kaupungille valmiit tiedot kaupunki-Waltissa olevista liikenteistään</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laskutettavat järjestelmäpalvelut</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Tiedottaminen naapurikunnille</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ELY vastaa naapurikunnille tiedottamisesta</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Aikataulujulkaisut</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaupunki vastaa julkaisun tuottamisesta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Erikseen laskutettavat</li> </ul>
<b>8. Muut</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reaaliaikainen informaatio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaupunki vastaa palvelun järjestämisestä</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laskutettavat järjestelmäpalvelut</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Itsepalveluautomaattien ylläpito</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaupunki vastaa itsepalveluautomaateista</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laskutettavat järjestelmäpalvelut</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Muut ylläpitotehtävät</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Laskutettavat järjestelmäpalvelut</li> </ul>

**Laskutettavat järjestelmäpalvelut**

Reaaliaikapalvelut	15 autoa	473 €/kk	5 676 €/vuosi
Aikataulupalvelut (reittiopas + nettisivut)			2 000 €/vuosi
Muut lisäpalvelut			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Itsepalveluautomaatit</li> <li>Waltin mobiililippu</li> </ul>		ei hintatietoa 100 €/kk	ei hankintapäätöstä 1 200 €/vuosi
Kaupungin ylläpitopalvelut ja -tehtävät		1 425 €/kk	17 100 €/vuosi
<b>Yhteensä (alv 0%)</b>			<b>25 976 €/vuosi</b>

**Erikseen laskutettavat**

Mobiililippujen välityspalkkiot	myynnin mukaan
Erilliset aikataulu- ja muut julkaisut	sovitaan erikseen