
EU-hankintailmoitus TARJOUSPYYNTÖ 306856**Kuopion kaupunkikonsernin lakisääteinen tilintarkastus 2021-2024 (+2v optio)****I Kohta: Hankintaviranomainen****I.1) Nimi ja osoitteet**

Virallinen nimi	Kuopion kaupunki/Tarkastuslautakunta
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0171450-7
Postiosoite	PL 228
Postitoimipaikka	Kuopio
Postinumero	70101
Maa	Suomi
Yhteyshenkilö	Anne Väätäinen
Puhelin	+358 447182925
Sähköpostiosoite	anne.vaatainen@sansia.fi
NUTS-koodi	Pohjois-Savo FI1D2
Pääasiallinen osoite (URL)	https://www.kuopio.fi

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

<https://tarjouspalvelu.fi/sansia?id=306856&tpk=49899a61-7699-4db3-ab81-4b8cd61d7d5a>

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (Kohta I.1)

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä**Sähköisesti osoitteessa**

<https://tarjouspalvelu.fi/sansia?id=306856&tpk=49899a61-7699-4db3-ab81-4b8cd61d7d5a>

I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason virasto/laitos

I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1 Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

Kuopion kaupunkikonsernin lakisääteinen tilintarkastus 2021-2024 (+2v optio)

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

Päänimikkeistö

Kirjanpito-, tilintarkastus- ja verotuspalvelut (79200000-6)

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Kuopion kaupunkikonsernin lakisääteinen tilintarkastus vuosille 2021-2024 + mahdollinen optio vuosille 2025-2026.

II.1.6) Osia koskevat tiedot

Tätä sopimusta ei ole jaettu osiin

II.2.3) Suorituspaikka

NUTS-koodi

Pohjois-Savo FI1D2

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Kuopion kaupunkikonsernin lakisääteinen tilintarkastus vuosille 2021-2024 + mahdollinen optio vuosille 2025-2026.

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

01.04.2021 - 31.12.2024

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus

Sopimukseen liittyy optiomahdollisuus 1.1.2025-31.12.2025 ja 1.1.2026-31.12.2026. Mahdollisista optiokausien käyttöönotoista ilmoitetaan kuusi (6) kuukautta ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä.

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista**Eri vaihtoehdot hyväksytään**

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista**Lisähankintamahdollisuudet**

Ei

II.2.12) Tietoa sähköisistä luetteloista**Tarjoukset on esitettävä sähköisinä luetteloina tai niihin on sisällyttävä sähköinen luettelo**

Ei

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista**Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan**

Ei

II.2.14) Lisätiedot

Sopimuskausi alkaa 1.4.2021. Sopimus tulee voimaan takautuvasti kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen, jolloin tarkastuspalvelut vuodelle 2021 sisältyvät myös tehtävän sopimuksen piiriin. Sopimus on määräaikainen ja on voimassa 31.12.2024 saakka.

IV Kohta: Menettely**IV.1) Kuvaus****IV.1.1) Menettelyn luonne**

Avoin menettely

IV.1.8) Tietoa WTO:n julkisia hankintoja koskevasta sopimuksesta (GPA)**Hankintaan sovelletaan julkisia hankintoja koskevaa sopimusta**

Kyllä

IV.2) Hallinnolliset tiedot**IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika**

23.11.2020 09:00 (UTC+03:00)

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

Tarjouksen on oltava voimassa seuraavaan päivämäärään saakka

31.03.2021

IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot

Päivämäärä

23.11.2020 09:05

VI Kohta: Täydentävät tiedot

VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Ei

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi	Markkinaoikeus
Postiosoite	Radanrakentajantie 5
Postitoimipaikka	Helsinki
Postinumero	00520
Maa	Suomi
Puhelin	+358 295643300
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksi	+358 295643314
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus

Tarjouspalvelun tiedot

Hankinnan tunniste

306856

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Kokonaistaloudellinen edullisuus, pisteytys

Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 16.11.2020 09:00 mennessä

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset. Hankinnasta voi esittää lisätietokysymyksiä tarjousaikana. Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset. Tarjoaja on velvollinen huolellisesti tutustumaan kysymyksiin ja niihin annettuihin vastauksiin ennen tarjouksen jättämistä sekä käyttämään hyväkseen mahdollisesti täsmennettyjä tietoja tarjousta antaessaan. Hankintayksikkö ei vastaa muilla kuin tässä kappaleessa "Lisätiedot" ilmoitetulla tavalla esitettyihin kysymyksiin tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun takaamiseksi.

Liikesalaisuustiedot

Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)

Kyllä

Muut ehdot

Tarjouspyynnön muut ehdot	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Tehtävät, jotka on tarkoitus suorittaa alihankintana ja keskeisten alihankkijoiden nimet. Lataa selvitys tähän.	Ladattava	
Kuopion Energia Oy-konsernin ja Niiralan Kulma Oy:n vastuullisella tilintarkastajalla oltava KHT-tilintarkastajan pätevyys.	Kyllä	
Savonia-ammattikorkeakoulu Oy:n osalta edellytetään yhdistelmäauktorisointia KHT/JHT.	Kyllä	
Kaupungin tilintarkastustiimin tulee nimetä auktorisoituja tilintarkastajia siten, että auktorisoitujen tilintarkastajien työn osuus laskutettavasta työstä on vähintään 70 tarkastuspäivää, josta vastuullisen tilintarkastajan osuuden tulee olla vähintään 30 tarkastuspäivää vuodessa. Avustavien, ei auktorisoitujen tarkastajien työn osuus on enintään 40 tarkastuspäivää. EU-tai vastaavia hanketarkastuksia, sekä muut toimeksiannot vuosittaiseksi määräksi on arvioitu 10 tarkastuspäivää. Sopimuskaudella yhteensä 40 päivää. Hanketarkastuksien päivähinta on sama kuin JHT/JHTT päivän hinta.	Kyllä	
Tytäryhteisöjen osalta edellytetään:		

Auktorisoituja tilintarkastuspäiviä tulee olla vuosittain vähintään 70 % laskutettavasta työajasta.	Kyllä
Muut vaatimukset:	
Lataa liite 3 Tarkastustiimien jäsenten tarkastuskertomus, täytettynä, josta selvästi ilmenee vastuullisen ja avustavan tilintarkastajan vaadittu työkokemus ja koulutus ilman muita CV tietoja. Selvityksestä tulee ilmetä myös pisteytyksessä hyödyksenne katsomat kokemukset niin, että kokemus ilmenee vuosittain kohteittain ja siitä on selvästi nähtävissä kokemuksen todeksi todistavat tiedot, mukaan lukien rooli (vastaava, avustava), jossa tarjoaja on toiminut ko. tapauksessa. Kaupungin tilintarkastustiimiin on nimettävä vastuullisen JHT- tilintarkastajan lisäksi vähintään kolme henkilöä, joista yhdellä on oltava JHT- auktorisointi. Ilmoita erittely tarkastustiimin kokoonpanosta henkilöittäin.	Ladattava
Lataa täytettynä liite; Sopimuksen liite 1 Tytäryhteisöjen vastuunalaiset tilintarkastajat	Ladattava

Hankinnan kohteen kriteerit

Kokonaishinnan maksimipisteet: 85.00

Hinnan pisteiden laskentakaava:
$$\frac{\text{pienin annettu arvo}}{\text{tarjottu arvo}} * \text{maksimipisteet}$$

Hinta				
JHT-vastuullinen tarkastuspäivän hinta (7h 30min) /Kuopion Kaupungin tilintarkastus v.2021-2024				
Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan				
	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 120 päivä	€ / päivä			
Muut JHT/JHTT-tilintarkastajat tarkastuspäivän hinta (7h 30min) /Kuopion kaupungin tilintarkastus v.2021-2024.				
Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan				
	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 160 päivä	€ / päivä			
Avustavat ei auktorisoidut tarkastajat tarkastuspäivän hinta (7h 30min) /Kuopion kaupungin tilintarkastus v.2021-2024				

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 160 päivä	€ / päivä			

Auktorisoidut tilintarkastajat tarkastuspäivän hinta (7h 30min) /Kuopion kaupungin tytäryhteisöjen tilintarkastus v. 2021-2024**Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan**

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 364 päivä	€ / päivä			

Avustavat ei auktorisoidut tarkastajat tarkastuspäivän hinta (7h 30min) /Kuopion kaupungin tytäryhteisöjen tilintarkastus v.2021-2024**Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan**

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 156 päivä	€ / päivä			

JHT-vastuullinen tarkastuspäivän hinta (7h 30min) /Kuopion Kaupungin tilintarkastus optiovuosille 2025-2026.**Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan**

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 60 päivä	€ / päivä			

Muut JHT/JHTT-tilintarkastajat tarkastuspäivän hinta (7h 30min) /Kuopion kaupungin tilintarkastus optiovuosille 2025-2026.**Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan**

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 80 päivä	€ / päivä			

Avustavat ei auktorisoidut tarkastajat tarkastuspäivän hinta (7h 30min) /Kuopion kaupungin tilintarkastus optiovuosille 2025-2026.**Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan**

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 80 päivä	€ / päivä			

Auktorisoidut tilintarkastajat tarkastuspäivän hinta (7h 30min) /Kuopion kaupungin tytäryhteisöjen tilintarkastus optiovuosille 2025-2026.**Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan**

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 182 päivä	€ / päivä			

Avustavat ei auktorisoidut tarkastajat tarkastuspäivän hinta (7h 30min) Kuopion kaupungin tytäryhteisöjen tilintarkastus optiovuosille 2025-2026.

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 78 päivä	€ / päivä			

Ryhmän yleiset kriteerit	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	
Vastuullisen tilintarkastajan kokemusta arvioidaan kunnissa tai kuntayhtymissä päätoimisesti (525 h vuodessa) tehtyjen tarkastusvuosien määrällä. Kokemus arvioidaan täysinä vuosina tilintarkastustutkinnon suorittamisen jälkeen.				
Vastuullisen JHT-tarkastajan tarkastuskokemus vähimmäisvaatimuksen ylittäviltä osilta.	Valittava		5.00	Valikkorivit 4 vuotta 1p 5 vuotta 2p 6 vuotta 3p 7 vuotta 4p 8 vuotta tai enemmän 5p
Tilintarkastustiimin JHT/JHTT-jäsenen tarkastuskokemusta arvioidaan kunnissa tai kuntayhtymissä päätoimisesti tehtyjen tarkastusvuosien määrällä tarjouksen tekohetkellä. Kokemus arvioidaan täysinä vuosina tilintarkastustutkinnon suorittamisen jälkeen. Tarkastustiimin tarkastuskokemus lasketaan tiimin jäsenten yhteenlasketun tarkastuskokemuksen keskiarvona. Laskennassa otetaan huomioon enintään kahden tiimin jäsenen tarkastuskokemus.				
Tilintarkastustiimin JHT/JHTT jäsenten tarkastuskokemus. Laskennassa otetaan huomioon enintään kahden tiimin jäsenen tarkastuskokemus.	Valittava		5.00	Valikkorivit 1 vuotta 0.5p 2 vuotta 1p 3 vuotta 1.5p 4 vuotta 2p 5 vuotta 2.5p 6 vuotta 3p 7 vuotta 3.5p 8 vuotta 4p 9 vuotta 4.5p 10 vuotta tai enemmän 5p
Tytäryhteisön/tytäryhteisöjen vastuullisten tilintarkastajien kokemus tilintarkastuslain alaisesta tilintarkastuksesta täysinä vuosina tilintarkastustutkinnon suorittamisen jälkeen. Tarkastuskokemus lasketaan yhteenlasketun tarkastuskokemuksen keskiarvona. Laskennassa otetaan huomioon enintään kahden tilintarkastajan tarkastuskokemus.				

Tytäryhteisön/tytäryhteisöjen vastuullisten tilintarkastajien tarkastuskokemuksen keskiarvo. Laskennassa otetaan huomioon enintään kahden tiimin jäsenen tarkastuskokemus.	Valittava	5.00	Valikkorivit 1 vuotta 0.5p 2 vuotta 1p 3 vuotta 1.5p 4 vuotta 2p 5 vuotta 2.5p 6 vuotta 3p 7 vuotta 3.5p 8 vuotta 4p 9 vuotta 4.5p 10 vuotta 5p
--	-----------	------	--

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Kuopion kaupungin ulkoisesta tarkastuksesta vastaavat tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan

- valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat
- huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteen sovittamisesta

Tarkastuslautakunta valmistelee tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuuston käsittelyyn ja ottaa kantaa tilinpäätöksen hyväksyttävyyteen ja vastuuvapauden myöntämiseen.

Tarkastustoimiston tehtävistä säädetään tarkemmin tarkastustoimiston säännössä.

Kuopion kaupungin oman tarkastusorganisaation muodostavat kaupungin johdosta riippumattomat tarkastuslautakunta ja tarkastustoimisto (tarkastuspäällikkö ja tarkastussihteeri) sekä kaupunginjohdon alaisuudessa toimiva sisäinen tarkastaja.

Hankinnan taustaa

HANKINNAN YLEISKUVAUS

Kuopion kaupungin asukasmäärä vuoden 2019 lopussa oli n. 119 000. Kaupungin palveluksessa on noin 6 000 henkilöä. Kaupungin tilikauden 2019 vuosikate oli 16,5 milj. euroa ja ylijäämä n. 54,9 milj. euroa. Vuoden 2019 tilinpäätöksessä taseessa oli ylijäämää n. 157 milj. euroa. Kaupungin taseen loppusumma oli 1 101 milj. euroa ja konsernitaseen loppusumma 2 908 milj. euroa. Konsernitaseessa on ylijäämää n. 11 milj. euroa. Kaupungin vesiliikelaitos on yhtiötetty 2020 alusta lukien ja kuntatekniikkalaitos tullaan yhtiöittämään 2021 alusta lukien.

Lisätietoja Kuopion kaupungista ja konsernista on osoitteessa www.kuopio.fi

Tarjouksen tulee koskea Kuopion kaupunkia ja kaupunkikonsernin yhteisöjen tilintarkastusta tämän tarjouspyynnön mukaisesti.

Kuopion kaupunginvaltuusto valitsee tarkastuslautakunnan esityksestä kuntalain 122 §:n mukaisesti tilintarkastusyhteisön Kuopion kaupunkikonsernille. Kuntalain 122.2 §:n mukaan poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Tytäryhteisöt päättävät tilintarkastajan valinnasta kaupungin ohjeistuksen mukaisesti. Tarjouspyynnön liitteessä 2 on eritelty tytäryhteisöjen taloudellista asemaa muutamilla tunnusluvulla v. 2019 tilinpäätöksen perusteella.

Tarkastuslautakunnan tehtävät on määritelty kuntalain 14 luvun 121 §:ssä ja kaupungin hallinto- ja tarkastussäännössä. Tarkastustoimisto avustaa tarkastuslautakuntaa ja tilintarkastajaa. Sisäinen tarkastaja vastaa sisäisestä tarkastuksesta kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan antamien ohjeiden mukaisesti. Kaupunginvaltuusto valitsee tilintarkastusyhteisön tarkastuslautakunnan esityksestä.

Kokonaismäärä tai laajuus

HANKITTAVAN PALVELUN LAAJUUS:

Tarjouspyyntö koskee sopimuskauden 2021-2024 ja optiovuosien 2025-2026 kaupungin tilintarkastuspalveluita seuraavasti:

1) Kuopion kaupungin kuntalain 14 luvun 123 §:n mukaisen julkisen hallinnon ja talouden tilintarkastuksen suorittamista tilivuosina 2021-2024.

Kuopion kaupungin tarkastuslautakunta on arvioinut, että kaupungin lakisääteisen tilintarkastuksen laajuus on 110 tarkastuspäivää tilikautta kohti vuosina 2021-2024 (sopimuskausi yhteensä 440pv) ja tarjousvertailu tehdään seuraavilla tilikausikohtaisilla päivämäärillä:

- vastuunalainen JHT-tilintarkastaja 30pv
- JHT/JHTT auktorisoidut tilintarkastajat 40pv
- Avustavat, ei- auktorisoidut tarkastajat 40pv

Arvion mukaan vireillä olevan maakunta- ja soteuudistuksen toteutuminen vähentää v. 2023-2024 ja mahdollisten optiovuosien (2025 ja 2026) kaupungin tarkastuspäivien määrää vuosittain 40 päivällä. Kuopion kaupungilla on oikeus vähentää maakunta- ja soteuudistuksen voimaantulivuoden alusta lakisääteisten tilintarkastuspäivien lukumäärää kuitenkin siten, että tilintarkastuspäiviä on vähintään 70 pv/vuosi.

2) Tarjouspyynnössä eriteltyjen Kuopion kaupungin tytäryhteisöjen tilintarkastusta. Tässä tarjouspyynnössä Kuopion kaupungin tytäryhteisöjen tilintarkastuksen suorittamisen osalta

on arvioitu tilintarkastuksen olevan yhteensä 130 päivää tilikautta kohti; sopimuskaudella 2021-2024 yhteensä 520 päivää.

Kuopion kaupungin tytäryhteisöt kuuluvat tilintarkastuksen piiriin. Kuopion kaupungin tytäryhteisöt ovat sopimusliitteenä 1.

Tytäryhteisöjen auktorisoituja tilintarkastuspäiviä tulee olla vuosittain vähintään 70 % laskutettavasta työajasta.

Kuopion Energia Oy –konsernin ja Niiralan Kulma Oy:n vastuunalaisella tilintarkastajalla on oltava KHT-tilintarkastajan pätevyys. Savonia-ammattikorkeakoulu Oy:n osalta edellytetään yhdistelmäauktorisointia KHT/JHT.

Sopimuskaudella 2021-2024 (+optio) Kuopion kaupungin tytäryhteisöissä ja toiminnoissa saattaa tapahtua muutoksia, jotka vaikuttavat kohteena olevan hankinnan/toiminnan järjestämiseen, laajentamiseen tai supistamiseen. Tällöin hankintasopimusta tarkistetaan tarvittavin osin, eikä toimeksisaajalla ole oikeutta vaatia vahingonkorvauksia ko. muutoksista johtuen.

3) EU- ja muita hanketarkastuksia sekä erillisiä sopimuksen ulkopuolisia tilintarkastustoimeksiantoja.

EU- tai vastaavien hanketarkastuksien vuosittaiseksi määräksi on arvioitu 10 tarkastuspäivää. Sopimuskaudella on yhteensä 40 päivää. Hanketarkastuksien hinta on saman kuin JHT/JHTT päivän hinta.

Tarjouksen tekijä ja palvelun ostaja sitoutuvat siihen, että mahdollisen sopimuskauden aikana tapahtuvista toiminnan oleellisista muutoksista ilmoitetaan osapuolille.

Tilintarkastuksen riippumattomuuden turvaamiseksi tilintarkastusyhteisö ei saa ottaa vastaan vuosittain yli viittä (5) päivää sivutoimisia konsultoivia toimeksiantoja Kuopion kaupungilta tai sen tytäryhtiöiltä ilman tilintarkastuslautakunnan suostumusta. Kaupungin tilintarkastuksesta tulee raportoida vuosittain työohjelman esittelyn lisäksi kirjallisesti tarkastuslautakunnalle vähintään kaksi kertaa loppuraportoinnin lisäksi.

Tarjoajan tulee pyydettäessä toimittaa vuosittain raportit tytäryhtiöiden toteutuneista tilintarkastuspäivistä ja hinnoista.

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

ALIHANKINTA JA RYHMITTYMÄNÄ TARJOAMINEN

ALIHANKINTA

Hankintalain (1397/2016) 77 §:n ja erityisalojen hankintalain (1398/2016) 81 §:n mukaan hankintayksikkö voi vaatia tarjoajia ilmoittamaan tarjouksessaan, minkä osan sopimuksista se aikoo antaa alihankintana kolmansille, sekä ehdotetut alihankkijat. Tällainen ilmoitus ei rajoita pääasiallisen tarjoajan vastuuta hankinnan toteuttamisesta. Mikäli tarjoaja käyttää alihankkijoita, tarjoajalla on käytettävissään hankinnan toteuttamiseen tarjouksessa

ilmoitettujen alihankkijoiden voimavarat. Alihankkijat ilmoitetaan ESPD –lomakkeella tai tarjouksen liitteellä.

Hankintasopimus tehdään hankintamenettelyssä tarjouksen jättäneen toimittajan kanssa. Kyseinen toimittaja on vastuussa kaikista sopimusvelvoitteista myös käyttäessään alihankkijoita. Toimittaja vastaa alihankkijoiden suorituksista kuin omistaan ja on selvitysvelvollinen alihankkijoistaan tilaajavastuulain (Laki tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä) 1233/2006 mukaisesti. Alihankintasuhteisiin liittyvät ehdot on esitetty tarjouspyynnön liitteenä olevissa sopimusehdoissa.

Jos tarjoaja käyttää alihankkijoita, tarjoaja vakuuttaa, että alihankkija on merkitty ammatti- ja elinkeinorekisteriin, on maksanut verot ja sosiaaliturvamaksut ja että alihankkijaa ei koske hankintalain (1397/2016) 80 §:n mukainen pakollinen tai 81 §:n mukainen harkinnanvarainen poissulkuperuste. Mikäli hankintamenettely kuuluu erityisalojen hankintalain (1398/2016) piiriin, tarjoaja vakuuttaa, ettei alihankkijaa koske erityisalojen hankintalain (1398/2016) 83 – 84 §:ssä säädetty.

RYHMITTYMÄ

Osallistumishakemus voidaan jättää ryhmittymänä. Ryhmittymällä tarkoitetaan yritysten yhteistyötä hankintasopimuksen saamiseksi.

Tarjoajan tulee ilmaista tarjouksessaan selkeästi, mikäli tarjous jätetään ryhmittymänä. Ryhmittymätarjoajan on esitettävä tarjouksessaan:

- ryhmittymän jäsenet ja jäsenten y-tunnukset,
- nimetty yhteyshenkilö, jonka tehtävänä on toimia ainoana yhteyshenkilönä ryhmittymän ja hankintayksikön välillä,
- ryhmittymän puolesta sopimuksen allekirjoittavan henkilön tiedot, kuten nimi ja yhteystiedot sekä
- tarjouksen liitteenä selvitys siitä, miltä osin ryhmittymän jäsenet tulevat vastaamaan sopimuksen mukaisista suoritteista ja minkälaiseen yhteistyöhön ja sopimukseen ryhmittymän jäsenten vastuut ja velvoitteet perustuvat

Ryhmittymän jäsenet sitoutuvat yhteisvastuullisesti hankintasopimuksen vastuisiin ja velvoitteisiin. Ryhmittymän vastuuseen liittyvät ehdot on kuvattu tarjouspyynnön liitteenä olevissa sopimusehdoissa.

Kaikki tarjouspyynnön ja sen liitteiden tarjoajaa koskevat vaatimukset koskevat myös tarjoajana olevaa ryhmittymää.

Ryhmittymä sitoutuu siihen, että tarjouksessa nimetyt ryhmittymän jäsenet ovat käytettävissä hankinnan toteuttamiseen, mikäli ryhmittymä tulee valituksi.

YHTEISET EHDOT

Ryhmittymällä ja toimittajalla alihankkijoihin edellytetään olevan tekniset, taloudelliset ja muut edellytykset sopimuksen mukaisten vastuiden ja velvoitteiden toteuttamiseen koko sopimuskauden ajan. Toimittajalta voidaan pyytää ennen sopimuksen tekemistä ja/tai sopimuskauden aikana selvityksiä sitoumuksista ja sopimuksista, joita se on tehnyt ilmoittamiensa alihankkijoiden kanssa ja jotka vaikuttavat toimittajan sopimusvelvoitteiden täyttymiseen. Ryhmittymältä voidaan pyytää vastaavia selvityksiä esimerkiksi ryhmittymän jäsenten välisten suhteiden järjestämisestä.

VASTUULLISUUS

Toimittaja sitoutuu huolehtimaan siitä, että Toimittaja ja sen käyttämät alihankkijat toimivat sopimussuhteen alkaessa ja sopimuksen voimassaollessa vastuullisesti.

Ennen hankintasopimuksen solmimista Toimittajan tulee toimittaa Kuopion kaupungille seuraavat selvitykset ja todistukset:

- selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin,
- kaupparekisteriote tai kaupparekisteristä muutoin saadut kaupparekisteriotetta vastaavat tiedot,
- selvitys siitä, ettei yrityksellä ole verotustietojen julkisuudesta ja salassapidosta annetun lain (1346/1999, 20 b §, 1. mom., 2. kohta) mukaista verovelkaa tai viranomaisen antama selvitys verovelan määrästä ja maksusuunnitelmasta,
- todistukset työntekijöiden eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty,
- selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista, sekä selvitys työterveyshuollon järjestämisestä.

Mikäli Toimittaja kuuluu Vastuu Group Oy:n Luotettava Kumppani -ohjelmaan, ei dokumentteja tarvitse toimittaa.

Ulkomaisen Toimittajan tulee toimittaa vastaavat tiedot yrityksen sijoittautumismaan lainsäädännön mukaisella rekisterioteella, vastaavalla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla. Ulkomaisen Toimittajan lähettäessä Suomeen työntekijöitä, tulee Toimittajan selvittää Asiakkaalle työntekijöiden sosiaaliturvan määräytyminen viimeistään ennen sopimuksen mukaisen työn aloittamista.

Edellä mainitut selvitysasiakirjat eivät saa olla hankintasopimuksen allekirjoitushetkellä kolmea (3) kuukautta vanhempia.

Tarjouksen lähettäminen

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/sansia>.

Hinta ja kaupalliset ehdot

HINTA

Kaikki hinnat pyydetään esittämään kiinteinä ja sitovina euromääräisinä hintoina ilman arvonlisäveroa, €/päivä. Tarjottujen hintojen tulee sisältää kaikki matka-, majoitus-, päiväraha- yms. kustannuksineen. Erillisiä toimitusmaksuja tai laskutuslisiä ei hyväksytä. Laskutus tilintarkastuksesta tehdään tarkastustyön etenemisen mukaan kuukausittain jälkikäteen. Laskutuksen tulee tapahtua verkkolaskutuksella. Laskut tulee laatia niin, etteivät ne sisällä lain mukaan salassa pidettäviä tietoja.

Tarkastuskohteessa tehtävän tarkastustyön osuus on vähintään 30%. Etätyön osuus on eriteltävä laskussa.

Laskutus ja maksuehto

Maksuehtona on 14 vrk netto. Viivästyskorko määräytyy korkolain mukaan. Tytär-yhteisöjen tilintarkastusta koskevat laskut osoitetaan kullekin yhteisölle.

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Mikäli hankinnan toteuttaminen viivästyy toimittajasta johtuvasta syystä sopimuksessa mainituille tilaajille ja siten aiheuttaa lisäkustannuksia, on toimittaja velvollinen korvaamaan syntyneet kustannukset täysimääräisesti sopimuksessa mainituille tilaajille.

Sopimusmenettely

Tytäryhteisöjen tilintarkastuksesta tehdään sopimus asianomaisten yhteisöjen kanssa.

Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön ja sopimus, jonka ehtoihin tarjoajan tulee sitoutua, voidaan tehdä aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen tiedoksi päätöksen ja muutoksenhakuosoituksen. Sitova sopimus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Asiakirjojen julkisuus

Tarjousasiakirjojen julkisuus määräytyy hankintalain 138 §:n mukaisesti. Kuopion kaupunki/Tarkastuslautakunta pyytää, etteivät tarjoajat sisällytä tarjouksiin liikesalaisuuksia tai muuta salassa pidettävää tietoa. Mikäli salassa pidettävien tietojen antaminen on välttämätöntä, tarjoajan on merkittävä salassa pidettävät asiakirjat selkeästi merkinnällä SALAINEN sekä tiedoston otsikkoon/nimeen, että itse asiakirjaan. Lisäksi Kuopion kaupunki/Tarkastuslautakunta edellyttää, että salassa pidettävät tiedot yksilöidään asiakirjasta alleviivaamalla tmv. tavalla. Kuopion kaupunki/Tarkastuslautakunta päättää mitkä tiedot ovat salassa pidettäviä julkisuulain (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999) nojalla. Vertailtavat tiedot, kuten hinta, eivät voi olla salassa pidettäviä.

JulkLain (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta) 7 § 2 momentin (701/2011) mukaan julkista hankintaa koskevat asiakirjat tulevat JulkLain 7 § 1 momentissa tarkoitettuun rajoitukseen julkisiksi vasta, kun sopimus on tehty.

Päätöksenteon perusteet

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Hankinnassa valitaan tarjouspyynnön vaatimukset täyttävistä tarjouksista kokonaistaloudellisesti edullisin. Mikäli pisteet menevät tasan, edullisimmaksi katsotaan tarjous, jonka hintapisteet ovat korkeimmat.

Kokonaisedullisimmaksi tarjoukseksi todetaan tarjous, jonka hinta- ja laatu-pisteet yhteenlaskettuna ovat korkeimmat. Hinta- ja laatu-pisteiden yhteenlaskettu maksimi pistemäärä on 100 pistettä.

Kokonaisedullisesti edullisin on tarjous, joka on hintalaatusuhteeltaan paras.

Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden arvioinnissa käytetään seuraavia arviointikriteereitä:

Kokonaishinta v. 2021-2024, 85 pistettä.

Kokonaishinta perustuu ilmoitettuihin perustietoihin (tarkastuspäivät sopimuskaudella):

- 1) kaupungin tilintarkastuksesta
- 2) tarjouspyynnössä eriteltyjen Kuopion kaupungin tytäryhteisöjen tilintarkastuksesta ja
- 3) EU- ja muita hanketarkastuksia sekä erillisiä sopimuksen ulkopuolisia tilintarkastustoimeksiantoja

Hinta vertaillaan siten, että halvimman vertailuhinnan tarjonnut saa 85 pistettä ja muut suhteessa siihen kaavalla: pienin annettu arvo/tarjottu arvo x maksimipistemäärä.

Lisäksi 15 pistettä on mahdollista saada seuraavin kriteerein:

Vastuullisen JHT/JHTT- tarkastajan tarkastuskokemus 5 pistettä:

Tilintarkastajan kokemusta arvioidaan kunnissa tai kuntayhtymissä vastuullisena tilintarkastajana tehtyjen tarkastusvuosien määrällä. Kokemus arvioidaan täysinä vuosina tilintarkastustutkinnon suorittamisen jälkeen.

Tilintarkastajan kokemusta arvioidaan kunnissa tai kuntayhtymissä päätoimisesti tehtyjen

tarkastusvuosien määrällä tilintarkastustutkinnon suorittamisen jälkeen. Päätoimisuus edellyttää vähintään 525 tunnin tilintarkastusmäärää vuodessa. Kokemus arvioidaan täysinä kalenterivuosina.

Tarkastustiimin JHT/JHTT-auktorisoitujen jäsenten tarkastuskokemus 5 pistettä: Tarkastustiimin tarkastuskokemus lasketaan em. perusteella tiimiin esitettyjen kahden jäsenen yhteenlasketun tarkastuskokemuksen pisteytyksen keskiarvona (vastuullinen ei ole mukana tässä laskennassa). Tiimissä voi olla useampiakin jäseniä, mutta vertailuun esitetään kaksi kokeneinta. Kymmenen vuoden kokemuksesta saa täydet 5 pistettä eli vuodesta saa 0,5 pistettä.

Tytäryhteisöjen vastuullisen tilintarkastajan/tilintarkastajien kokemus tilintarkastuslain alaisesta tilintarkastuksesta 5 pistettä:

Tilintarkastajien kokemus esitetään tilintarkastuslain alaisesta tilintarkastuksesta täysinä vuosina tilintarkastustutkinnon suorittamisen jälkeen. Tarkastustiimin tarkastuskokemus lasketaan em. perusteella tiimiin esitettyjen enintään kahden jäsenen yhteenlasketun tarkastuskokemuksen pisteytyksen keskiarvona. Tiimissä voi olla useampiakin jäseniä, mutta vertailuun esitetään kaksi kokeneinta. Kymmenen vuoden kokemuksesta saa täydet 5 pistettä eli vuodesta saa 0,5 pistettä.

Pyydetyt kokemusvuodet tulee olla täysien kokemusvuosien mukaisia tarjouksen tekohetkellä, pyöristyksiä ei sallita.

Hankinnan perusteella sopimuskaudelle valitaan yksi (1) toimittaja.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimuserimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan neuvottelemalla. Mikäli neuvottelut eivät johda sopijapuolia tyydyttävään lopputulokseen, erimielisyydet jätetään ratkaistavaksi Pohjois-Savon käräjäoikeudelle.

Muut asiat

Hankintayksikkö ei korvaa toimittajalle tarjouksen tekemisestä johtuvia kustannuksia.

Tarjous tulee laatia suomen kielellä. Myös mahdolliset lisäselvitykset, neuvottelut yms. käydään suomen kielellä.

Liitteet ja linkit

Liitetiedostot

Sopimusluonnos 2021-2024 +optio.docx

Sopimuksen liite 1 Tytäryhtiöiden vastuunalaiset tilintarkastajat.xlsx

Sopimuksen liite 2 Hintalomake.xlsx

Liite 1 Tytäryhteisöjen luettelo.xlsx

Liite 2 Tytäryhteisöjen tunnusluvut ja arvioitunut tarkastuspaiväät (2).xlsx

Liite 3 tarkastustiimien jäsenten tarkastuskokemus.docx

Allekirjoittajat**Nimi****Titteli**

Hilkka Kontiainen

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Aleksi Paananen

Tarkastuspäällikkö