

**Kuopion kaupunki**  
Kaupunginhallitus

23.11.2020

Julkinen

**Kokoustiedot**

Aika 23.11.2020 maanantai klo 15:00 - 16:30

Paikka Sähköinen kokous (Teams)

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Kivelä, puheenjohtaja  
Ari (Allu) Koskinen, 1. varapuheenjohtaja  
Jaakko Kosunen, 2. varapuheenjohtaja  
Harri Auvinen  
Miia Eskelinen-Fingerroos  
Tiina Kaartinen  
Minna Reijonen  
Leila Savolainen  
Tapio Tolppanen  
Erkki Virtanen  
Eija Vähälä

Muut saapuvilla olleet

Jarmo Pirhonen, kaupunginjohtaja (poissa § 326)	esittelijä
Pekka Vähäkangas, apulaiskaupunginjohtaja	
Jari Saarinen, apulaiskaupunginjohtaja	
Jari Kyllönen, apulaiskaupunginjohtaja	
Sari Raassina	valtuuston puheenjohtaja
Markku Rossi	valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Tuula Väätäinen	valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Kirsi Soininen, markkinointijohtaja	
Sirpa Lätti-Hyvönen, strategiajohtaja	
Marko Antero Väätäinen, rakennuttaja	klo 15.00 – 15.40
Katja Lintunen, hankesuunnitteluarkkitehti	klo 15.00 – 16.15
Hannu Kosunen, kiinteistötekniinen asiantuntija	klo 15.00 – 16.15
Jukka Koponen, pelastusjohtaja	klo 15.00 – 16.15
Hannu Väänänen, toimitilajohtaja	klo 15.00 – 15.40
Simo Hiltunen, asiakkuuspäällikkö	klo 15.00 – 15.40
Heikki Vienola, hallintojohtaja	pöytäkirjanpitäjä

Asiat 319 - 327 §

Allekirjoitukset

Antti Kivelä  
puheenjohtaja

Heikki Vienola  
pöytäkirjanpitäjä

**Kuopion kaupunki**  
Kaupunginhallitus

23.11.2020

Julkinen

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, 24.11.2020

Minna Reijonen

Eija Vähälä

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 25.11.2020.Heikki Vienola  
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot

Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 319 – 320 ja 327 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 324 - 326, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 324 - 326 osalta

liite A

seuraava valitusosoitus §:ien 321 - 323 osalta

liite C

ja seuraava valitusosoitus §:ien 321 - 323 osalta

liite D

## Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	319 §		<a href="#">Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</a>	4
2	320 §		<a href="#">Pöytäkirjantarkastajat</a>	5
3	321 §	1 *	<a href="#">Mölymäen määräaikainen päiväkot</a>	6
4	322 §	2 *	<a href="#">Kurkimäen määräaikainen päiväkot</a>	9
5	323 §	3 *	<a href="#">Kuopion keskeisen kaupunkialueen vuokrapäiväkot</a>	12
6	324 §	4-5 *	<a href="#">Kuopion kantakaupungin pelastusasemahanke, Neulamäen pelastusasema</a>	15
7	325 §	6-8	<a href="#">Minna Canth -oppera yhteistyösopimus</a>	19
8	326 §		<a href="#">Kaupunginjohtajan vuosiloma 23.12.2020 - 10.1.2021</a>	21
9	327 §		<a href="#">Kh:n tiedonantoja</a>	22

## Muutoksenhaku

324 - 326 §	<a href="#">Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje</a>	24
321 - 323 §	<a href="#">Liite C hankintaohje / kaupunginhallitus</a>	26
321 - 323 §	<a href="#">Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle / kaupunginhallitus</a>	28

319 §

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Päätösehdotus**

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

320 §

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Eija Vähälä ja Minna Reijonen.

### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Eija Vähälä ja Minna Reijonen.

## Mölymäen määräaikainen päiväkotiki

### Toimitilajohtaja Hannu Väänänen Tilapalveluiden toimitilapalvelut

Keskusta-alueen päiväkotien hankesuunnitelma on hyväksytty kaupunginhallituksessa 6.5.2019. Hankesuunnitelman mukaan nykyinen Alavan päiväkotiki korvataan uudella päiväkotirakennuksella ja entinen rakennus puretaan. Alavan päiväkodin hankeprosessi on alkanut syksyllä 2020 suunnittelulla, vanha rakennus puretaan kesällä 2021 ja uusi rakennus on suunnitelmien mukaan käytössä 2023. Päiväkodin toiminnalle on tarpeen saada korvaavat tilat rakentamisen ajaksi.

Prosessi tilaratkaisun järjestämiseksi niin Alavan, kuin muidenkin keskusta-alueen päiväkotien väliaikaistiloiksi on ollut käynnissä vuoden 2019 puolelta saakka. Etsinnässä on ollut tontti, joka vastaisi tarpeeseen saada riittävän suuri määräaikainen päiväkotiki noin 10 vuoden ajalle, jolloin sitä voitaisiin hyödyntää mahdollisimman monen keskustan alueen päiväkodin peruskorjauksen tai uudelleen rakentamisen väliaikaistilana.

Ensimmäinen vaihtoehto nykyisen Alavan päiväkodin läheisyydessä sijaitsevista tontista hylättiin sen lyhyen vuokra-ajan sekä tontin koon vuoksi. Yhdessä nämä kaksi tekijää olisivat nostaneet päiväkodin hinnan liian korkeaksi sekä käytännössä tila olisi tullut palvelemaan ainoastaan Alavan päiväkodin väliaikaistilana, joten kohde päätettiin hylätä ja päädyttiin etsimään uutta tonttia rakennukselle. Monien vaiheiden jälkeen valikoitui väliaikaisen rakennuksen sijainniksi kaupungin omistama Mölymäellä sijaitseva tontti, johon kaavapoikkeaminen onnistui 10 vuoden määräajaksi. Tontille on saatu mahdutettua 10-ryhmäinen päiväkotiki, joka palvelee hyvin em. tarkoituksessa kaupungin varhaiskasvatuspalveluita.

Kuopion kaupungin Tilapalvelut pyysi 22.10.2020 tarjoukset tilaelementtirakennuksen vuokrauksesta noin 10 vuodelle Mölymäen määräaikaiselle päiväkodille osoitteeseen Kaartokatu 4, Kuopio. Kevennetty kilpailu perustuu voimassa olevaan Tilaelementtien vuokraus 2017 – 2018 ja optiot vuosille 2019 ja 2020 puitejärjestelyyn ja tarjouspyyntö lähetettiin kaikille neljälle puitejärjestelyssä mukana olevalle sopimuskumppanille.

Tarjoukset tuli jättää viimeistään 6.11.2020 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saapui 3 tarjousta. Tarjoukset avattiin Kuopion Tilapalveluissa 6.11.2020 klo 12:30. Tarjousten mukana tarjoajan toimitti luonnossuunnitelmat, joilla tuli osoittaa, että tarjous täyttää hankinnalle hankinta-asiakirjoissa asetetut tekniset ja laadulliset vaatimukset. Nämä vaatimukset täyttävien tarjousten kesken valintaperusteena hankinnalle on halvin hinta.

Halvimman tarjouksen 26 881 €/kk (alv 0 %) antoi Adapteo Finland Oy. Muut tarjoukset olivat 32 800 – 37 136 €/kk.

Hankinta sisältää tilaelementtitoimituksen ns. avaimet käteen periaatteella hankinta-asiakirjojen mukaisesti Kuopion kaupungin omistamalle raken-

nuspaikalle sekä vuokrauksen Kuopion kaupungin Tilapalveluille edelleen vuokrattavaksi palvelualueen käyttöön. Tilat valmistuvat käyttäjän kalustusta varten kesäkuussa 2021. Kuopion Tilapalvelut vastaa erillishankintana tontilla sijaitsevan huoltorakennuksen purkamisesta, rakennuksen tarvitsemista perustuksista ja liittymistä sekä toimintaa palvelevien pihojen, pihavarastojen, -katosten ja jätetilan rakentamisesta.

#### Tilakustannukset:

Mölymäen määräaikaisen päiväkodin kustannustaso palvelualueelle on arvioitu tarjouksen mukaan seuraavasti:

- Pääoma- ja ylläpitokustannus	n. 2200,00 m2	54 000,00 eur/kk
- Siivouskustannus	n. 2200,00 m2	6 000,00 eur/kk
Yhteensä		60 000,00 eur/kk
Kustannus/m2		27,00 eur/m2/kk
- Vuosikustannus		720 000 eur
- Kustannus 10 vuotta		7 200 000 eur

Hinnat alv 0 %.

Tilakustannus perustuu saatuun tarjoukseen, mutta on vielä arvio tulevista tilakustannuksista. Hinta-arvio sisältää myös ylläpidon ja siivouksen kustannukset, perustus- ja maanrakennuskustannukset sekä tarvittavat liittymät. Lopullinen hintataso saadaan selville perustus- ja maanrakennustöiden valmistumisen myötä (joiden investointikustannuksen arvio on 0,75 M€) ja ylläpidon sekä siivouksen osalta, kun rakennus on valmis ja lopullinen hintataso saadaan varmistettua.

#### Vaikutusten arviointi

Vaikutusten ennakoarviointi on liitteenä.

#### Esitys

Esitän, että kaupunginhallitus valitsee Mölymäen määräaikaisen päiväkodin toimittajaksi halvimman tarjouksen tehneen Adapteo Finland Oy:n ja valtuuttaa Kuopion Tilapalvelujen toimitilajohtajan allekirjoittamaan hankkeen sopimuksen.

#### Liitteet

1 8816/2020 Vaikutusten ennakoarviointi, Mölymäen määräaikainen päiväkotiki

#### Viiteaineisto

1 8816/2020 Tarjouspyyntö  
2 8816/2020 Tarjous  
3 8816/2020 Tarjouspyyntö, Lisäkirje 1 Liite  
4 8816/2020 Tarjouspyyntö, Lisäkirje 1  
5 8816/2020 Tarjousten avauspöytäkirja

Valmistelija

Marko Antero Väätäinen  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5686

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy toimitilajohtajan esityksen.

**Päätös**

Asiakkuuspäällikkö Simo Hiltunen ja rakennuttaja Marko Väätäinen oli kokouksessa kuultavina asiakohdassa. Toimitilajohtaja Hannu Väänänen, hankesuunnitteluarkkitehti Katja Lintunen ja pelastusjohtaja Jukka Koponen olivat kokouksessa läsnä asiaa käsiteltäessä.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.



**Kurkimäen määräaikainen päiväkot****Toimitilajohtaja Hannu Väänänen  
Tilapalveluiden toimitilapalvelut**

Kurkimäen koulun B-rakennuksessa on kuntotutkimuksessa todettu rakennusaikakaudelle tyypillisiä ratkaisuja eristystavassa sekä rakennusmateriaaleissa. Kyseiset ratkaisut voivat aiheuttaa sisäilmahaasteita ja oireilua rakennuksen käyttäjille. Oireilu onkin konkretisoitunut varsinkin vuoden 2020 aikana, viitteitä oireiluista on jo aiemmin. Oireilusta on tullut palautetta koulun kautta sekä osin myös lasten vanhemmilta. Tilapalveluilla on tutkittu erilaisia vaihtoehtoja tilapäiseksi ratkaisuksi ja koulu on tehnyt jo tilapäisiä ratkaisuja syksyn mittaan. B-rakennuksessa toimivat ryhmät siirtyvät väliaikaisesti Hiltulanlahden ja Pitkälähdän koulujen tiloihin kevätlukukauden 2021 ajaksi.

Varhaiskasvatuksen palvelutarve on ollut voimakkaassa kasvussa Kurkimäessä, johon uudella rakennuksella tullaan myös vastaamaan. Kesän 2021 aikana nykyisin päiväkotirakennuksena toimiva D-rakennus muutetaan ja huolletaan koulukäyttöön sopivaksi rakennukseksi ja nyt käsiteltävä määräaikainen päiväkotirakennus sisältää viisi varhaiskasvatuksen ryhmää mukaan lukien B-rakennuksessa toimineen esiopetuksen ryhmän. Lisäksi uuteen rakennukseen siirtyy B-rakennuksessa nykyisin toimiva kirjasto. Tilapalvelut esittää B-rakennuksen poistamista käytöstä, huomioiden rakennuksen sisäilman laatuun vaikuttavat hättatekijät ja altistumisolosuhteet sekä rakennuksen tekninen käyttöikä, laaja peruskorjaustarve ja korkea korjausaste.

Asia on käsitelty kasvun ja oppimisen lautakunnassa 22.9.2020 sekä hyvinvoinnin edistämisen lautakunnassa 23.9.2020.

Tilakustannukset:

Kurkimäen koulun B-rakennuksen sisäiset vuokrasopimukset koostuvat tällä hetkellä koulun, varhaiskasvatuksen, hyvinvoinnin palvelualueen (kirjasto) sekä terveydenhuollon tiloista. Sopimukset jakaantuvat seuraavasti:

- varhaiskasvatus, esiopetus	102,5 m <sup>2</sup>	1 993,51 eur/kk
- perusopetus	321,0 m <sup>2</sup>	5 957,63 eur/kk
- kouluterveydenhuolto	17,0 m <sup>2</sup>	336,22 eur/kk
- kirjasto	85,0 m <sup>2</sup>	1 483,61 eur/kk

Yhteensä 525,5 m<sup>2</sup> 9 770,97 eur/kk

Keskimääräinen neliövuokra on ollut 18,59 eur/m<sup>2</sup>.

Korvaavan tilan kustannustaso on arvioitu saadun tarjouksen mukaan seuraavasti:

- Pääoma- ja ylläpitokustannus n. 1 041,00 m<sup>2</sup> 25 100,00 eur/kk

- Siivouskustannus	n. 1 041,00 m2	3 000,00 eur/kk
Yhteensä		28 100,00 eur/kk
Kustannus/m2		27,00 eur/m2/kk
Vuosikustannus		337.200 eur
Kustannus 10 vuotta		3.372.000 eur

Hinnat alv 0%.

Hinta-arvio sisältää myös perustus- ja maanrakennuskustannukset sekä tarvittavat liittymät, joiden investointikustannuksen arvio on 0,45 M€. Lopullinen hintataso saadaan selville rakentamisurakan myötä perustus- ja maanrakentamisen sekä huoltotien valmistumisen jälkeen.

Kuopion Tilapalvelut pyysi 29.10.2020 tarjoukset tilaelementtirakennuksen vuokrauksesta noin 10 vuodelle Kurkimäen päiväkodille osoitteeseen Kurkimäentie 455, 71480 Kurkimäki. Kevennetty kilpailu perustuu voimassa olevaan Tilaelementtien vuokraus 2017 – 2018 ja optiot vuosille 2019 ja 2020 puitejärjestelyyn ja tarjouspyyntö lähetettiin kaikille neljälle puitejärjestelyssä mukana olevalle sopimuskumppanille.

Tarjoukset tuli jättää viimeistään 16.11.2020 klo 9.00. Määräaikaan mennessä saapui 3 tarjousta. Tarjoukset avattiin Kuopion Tilapalveluissa 16.11.2020 klo 11.00. Tarjousten mukana tarjoaja toimitti luonnossuunnitelmat, joilla tuli osoittaa, että tarjous täyttää hankinnalle hankinta-asiakirjoissa asetetut tekniset ja laadulliset vaatimukset. Nämä vaatimukset täyttävien tarjousten kesken valintaperusteena hankinnalle on halvin hinta. Halvimman tarjouksen 14 722 €/kk (alv 0 %) antoi Adapteo Finland Oy. Muut tarjoukset olivat 14 800 – 16 300 €/kk.

Hankinta sisältää tilaelementtitoimituksen ns. avaimet käteen periaatteella hankinta-asiakirjojen mukaisesti Kuopion kaupungin omistamalle rakennuspaikalle sekä vuokrauksen Kuopion kaupungin Tilapalveluille edelleen vuokrattavaksi palvelualueen käyttöön. Tilat valmistuvat käyttäjän kalustusta varten huhti- toukokuussa 2021. Kuopion Tilapalvelut hankkii tilaelementtirakennuksen tarvitsemat perustus- ja maanrakennustyöt sekä tarvittavat liittymät.

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten ennakoarviointi on liitteenä.

**Esitys**

Esitän, että kaupunginhallitus valitsee Kurkimäen määräaikaisen päiväkodin toimittajaksi halvimman tarjouksen tehneen Adapteo Finland Oy:n ja valtuuttaa Kuopion Tilapalvelujen toimitilajohtajan allekirjoittamaan hankkeen sopimuksen.

Liitteet

2 9153/2020 Vaikutusten ennakoarviointi, Kurkimäen määräaikainen päiväkot

Viiteaineisto

6 9153/2020 Tarjouspyyntö

- 7 9153/2020 Tarjous
- 8 9153/2020 Tarjousten avauspöytäkirja

Valmistelija

Marko Antero Väätäinen

Simo Hiltunen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5686

puh. +358 44 718 5248

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy toimitilajohtajan esityksen.

**Päätös**

Asiakkuuspäällikkö Simo Hiltunen ja rakennuttaja Marko Väätäinen oli kokouksessa kuultavina asiakohdassa. Toimitilajohtaja Hannu Väänänen, hankesuunnitteluarkkitehti Katja Lintunen ja pelastusjohtaja Jukka Koponen olivat kokouksessa läsnä asiaa käsiteltäessä.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

**Kuopion keskeisen kaupunkialueen vuokrapäiväkoti****Toimitilajohtaja Hannu Väänänen  
Tilapalveluiden toimitilapalvelut**

Kuopion keskusta-alueen päiväkotit -hankesuunnitelma on hyväksytty Kasvun ja oppimisen lautakunnassa 23.4.2019 ja Kuopion kaupunginhallituksessa 6.5.2019(127§). Hankesuunnitelman tavoitteena on ollut järjestää korvaavat tilat verkostosta poistuville päiväkodeille sekä lisätilat lapsimäärän kasvusta johtuvalle tarpeelle. Hankesuunnittelussa on tutkittu mahdolliset uudisrakentamis-, kiinteistökehitys-, ja olevien yksiköitten laajennusvaihtoehdot.

Hankesuunnitelman mukaisesti yhtenä jatkohankkeena on ollut selvittää Health Cityn alueen päiväkodin hankinta vuokratilavaihtoehtona. Samassa yhteydessä päädyttiin kartoittamaan kilpailullista neuvottelumenettelyä käyttäen laajemmin keskusta-alueen ja Puijonlaakson yksityisomisteiset päiväkotikäyttöön soveltuvat tilat ja tontit ja mahdollistaa useamman tilakokonaisuuden hankkiminen.

Kuopion Tilakeskus julkaisi EU-hankintailmoituksen 22.5.2020 Kuopion keskeisen kaupunkialueen sekä Puijonlaakson päiväkotien toteuttamisesta vuokranantajan tai hänen hankkimansa rahoittajan taseeseen 20 vuoden vuokra-ajalle. Vuokrauksen kohteina ovat neljä päiväkotirakennusta tontteineen erillisinä tarjouksina siten, että yksi sijoittuu Puijonlaaksoon ja kolme Kuopion keskustaan hankinta-asiakirjojen mukaisesti.

Hankinnassa käytettiin kilpailullista neuvottelumenettelyä ja osallistumishakemukset pyydettiin toimittamaan 26.6.2020 klo 12.00 mennessä. Osallistumishakemuksen toimittaneet sekä soveltuvuuden vähimmäiskriteerit täyttävät tarjoajaehdokkaat kutsuttiin kirjallisesti osallistumaan neuvotteluihin. Mikäli tarjoaja halusi osallistua useampaan kilpailutuksen kohteena olevaan päiväkotihankkeeseen, tuli jokaisesta tehdä oma osallistumishakemus. Osallistumishakemuksia saapui määräaikaan mennessä:

- Keskeisen kaupunkialueen 6-ryhmäinen vuoro- ja iltapäiväkoti, 1 kpl
- Keskeisen kaupunkialueen 4-ryhmäinen päiväkotit, ei osallistujia
- Keskeisen kaupunkialueen 8-ryhmäinen päiväkotit, ei osallistujia
- Puijonlaakson päiväkotit, 1 osallistumishakemus, joka ei täyttänyt arvioinnin vähimmäiskriteeriä tontin osalta, joten osallistumishakemusten vuoksi hylättiin.

Hankinnassa käytettiin kilpailullista neuvottelumenettelyä, jossa tarjouksen neuvotteluvaiheessa käytiin hyväksytyn (Keskeisen kaupunkialueen 6-ryhmäinen vuoro- ja iltapäiväkoti) osallistumishakemuksen jättäneen kanssa ohjauskeskustelua sopivan ratkaisumallin löytämiseksi. Palvelualue on ollut tiiviissä yhteistyössä neuvotteluissa tilojen arvioinnin osalta. Käydyn neuvotteluvaiheen jälkeen siirryttiin tarjousvaiheeseen. Tarjous liitteineen tuli jättää viimeistään 6.11.2020 klo 12.00.

Cor Group Oy:n tarjous saapui 6.11.2020 klo 10:49. Tarjous koskee 6-ryhmäistä vuorohoitoon soveltuvaa päiväkotia tulevan Health Cityn alueelle (vanha keskustan uimahalli ja keilahalli). Tarjous on 25 954,75 €/kk. Vuokrattava huoneistoala on 1317,5 m<sup>2</sup>.

Tilat valmistuvat palvelualueen käyttöön 1.7.2022 ja vuokra-aika on 20 vuotta. Tarjouksen mukainen päiväkotijohde sijoittuu pysyvästi rakennukseen, joka on monikerroksinen. Päiväkotijohde sijaitsee rakennuksen alimmassa kerroksessa, jolloin mm. lasten liikkuminen piha-alueelle sujuu vaivattomasti. Rakennuksen muut kerrokset pitävät sisällään ikääntyvien tehostetun palveluasumisen sekä palveluasumisen toimintoja sekä niihin liittyvät oheispalvelut. Rakennus tulee sijaitsemaan keskustan vanhan uimahallin kohdalla.

#### Tilakustannukset:

Health Cityn alueelle tarjotun vuokrapäiväkodin tilakustannukset palvelualueelle määrittävät tarjouksen mukaan seuraavasti:

- Pääomakustannus	1317,00 m <sup>2</sup>	25 955,00 eur/kk
- Ylläpitokustannus	1317,00 m <sup>2</sup>	5 600,00 eur/kk
- Siivouskustannus	1317,00 m <sup>2</sup>	4 000,00 eur/kk
Yhteensä		35 555,00 eur/kk
Kustannus/m <sup>2</sup>		27,00 eur/m <sup>2</sup> /kk
- Vuosikustannus		426 660,00 eur
- Kustannus 20 vuotta		8 533 200,00 eur

Hinnat alv 0%.

Tilakustannus perustuu saatuun tarjoukseen, mutta on vielä arvio tulevista tilakustannuksista. Pääomakustannus sisältää vain tarjouksen mukaisen tilavuokran. Hinta-arvio sisältää myös ylläpidon ja siivouksen kustannukset. Ylläpitokustannus sisältää kiinteistön huollon ja ylläpidon kustannukset sekä tonttivuokran ja kiinteistöveron, jotka vuokranantaja laskuttaa päiväkodin osuudelta Tilapalveluilta alkuperäisen laskun mukaisesti. Lopullinen hintataso saadaan selville päiväkodin valmistumisen myötä, kun kaikki arvioidut kustannukset on saatu vahvistettua. Lisäksi asian päätöshetkellä tontin muodostusta ei vielä ole tehty, joten Kuopion kaupungin perimää tarkkaa tonttivuokraa ja kiinteistön tietoja ei vielä ole saatavilla.

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten ennakoarviointi on liitteenä.

#### Esitys

Esitän, että kaupunginhallitus päättää vuokrata 6-ryhmäisen vuorohoitoon soveltuvan päiväkotitilan Cor Group Oy:lta tarjouksen mukaisesti ja valtuuttaa Kuopion Tilapalvelujen toimitilajohtajan allekirjoittamaan hankkeen vuokrasopimuksen.

Liitteet

3 5530/2020 Vaikutusten ennakoarviointi, Kuopion keskeisen kaupunkialueen vuokrapäiväkotijohde

Viiteaineisto	9	5530/2020 Tarjous
	10	5530/2020 Tarjouksen liite asemapiirustus
	11	5530/2020 Tarjouksen liite kuva julkisivun sisäänkäynti
	12	5530/2020 Tarjouksen avauspöytäkirja

## Valmistelija

Sanna Parkkonen

puh. +358 44 718 5148

Simo Hiltunen

puh. +358 44 718 5248

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy toimitilajohtajan esityksen.

**Päätös**

Asiakkuuspäällikkö Simo Hiltunen ja rakennuttaja Marko Väätäinen oli kokouksessa kuultavina asiakohdassa. Toimitilajohtaja Hannu Väänänen, hankesuunnitteluarkkitehti Katja Lintunen ja pelastusjohtaja Jukka Koponen olivat kokouksessa läsnä asiaa käsiteltäessä.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Marko Väätäinen, Simo Hiltunen ja Hannu Väänänen poistuivat kokouksesta asiakohdan käsittelyn jälkeen.

Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta

59 §

11.11.2020

§ 324

Asianro 8309/10.03.02.02/2020

## **Kuopion kantakaupungin pelastusasemahanke, Neulamäen pelastusasema**

### **Päätöshistoria**

Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta 11.11.2020 59 §

#### **Palopäällikkö Ilpo Hartikainen**

Kuopion kantakaupungin pelastusasemien tarveselvitys on käsitelty tila- ja palveluverkostotyöryhmässä 23.10.2018 ja hyväksytty Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnassa 14.11.2018. Tarveselvityksessä on kartoitettu Neulamäen pääpaloaseman sisäilmaongelmien ja kantakaupungin riskialueen saavutettavuusongelmien ratkaisumahdollisuudet. Lisäksi on haettu ratkaisuvaihtoehtoja Petosen pelastusopistolla sijaitsevan sivupaloaseman käytettävyysoongelmiin sekä tilajärjestelyistä johtuviin lähtöviiveisiin. Kaupunginjohtaja asetti työryhmän 9.11.2018 tekemään hankesuunnitelma hyväksytyn tarveselvityksen perusteella.

Hankesuunnittelu on jaettu kahteen osaan, joista ensimmäinen vaihe sisälsi Petosen ja keskustan uudet pelastusasemat. Näiden hankesuunnitelma on hyväksytty aluepelastuslautakunnassa 17.10.2019. Petosen ja keskustan pelastusasemat toteutetaan vuokratilahankintana. Kilpailutus on toteutettu ja hankkeet ovat toteutusvaiheessa.

Keskeisimpiä hankkeen tavoitteita ovat toimintavalmiuden parantaminen sekä sisäilmaongelmien poistaminen. Toimintavalmiuden parantamiseen liittyvänä tavoitteena on, että uusi paloasemaverkosto vastaa nykyisiin toimintavalmiusvaatimuksiin ja kaupungin kasvuun 2020- ja 2030 luvuille. Nykyisin Kuopion keskusta-alueella on alueita, joita ei saavuteta toimintavalmiusohjeessa määritetyssä ajassa. Lisäksi tavoitteena on, että uudet tilat suunnitellaan ja rakennetaan siten, että saavutetaan terveelliset, turvalliset, toimivat ja tarkoituksenmukaiset tilat. Toiminnallisesti hankkeen on vastattava 2020 luvun paloasemarakennuksen vaatimuksiin kuten puhdas paloasema, huolto- kalusto- ja muiden toimintojen keskittäminen tarkoituksenmukaisesti eri asemille, paloasemien sisäinen logistiikka ja lähtöajat, henkilöstön harjoittelumahdollisuudet, ulkoinen koulutus ja turvallisuusviestintä, varautuminen ja jatkuvuudenhallinnan näkökulma.

Hankkeen bruttoalan lähtökohtana on käyttäjien hyväksymä tilaohjelma. Hankkeesta on laadittu myös viitepiirustukset, joiden perusteella on tarkennettu arviota taloteknisistä tiloista, liikennetiloista sekä rakenteista.

#### **Neulamäki**

*Hyötyala (tilaohjelma)*

2990 hy-m2

*Bruttoala*

Asema 4307br-m2

Kylmät rakennukset 293br-m2

Yhteensä 4600 br-m2

Neulamäen pelastusaseman hankesuunnitelmassa esitetään, että pelastusasemat toteutetaan vuokramallina nykyiselle tontille. Pelastusasema-kiinteistön omistaminen ei tuo kaupungille mitään lisäarvoa. Mikäli maakuntauudistus myöhemmin toteutuu, voidaan laadittu vuokrasopimus siirtää maakunnalle.

Pelastusasemarakennusten vuokrankaudeksi on suunniteltu 25 vuotta ja sopimuskausi alkaa, kun kohde voidaan luovuttaa käyttötarkoituksen mukaiseen käyttöön vuokralaiselle ja käyttäjälle täysin valmiina sopimuksen mukaisessa laajuudessa, laatu- ja muiden vaatimuksien edellyttämässä tasossa, toimivuudessa ja kunnossa. Kohteet vuokrataan pääomavuokralla ilman lunastusta tai jäännösarvoa. Ylläpitopalvelut järjestää Kuopion Tilapalvelu.

### **Vuokrataso**

Pelastuslautakunta on kokouksessa 1.3.2017 hyväksynyt periaatteen, että paloasemahankkeisiin tulee huomioida Palosuojarahaston avustus ja että kunta kompensoi omalla rahoituksella hanketta, mikäli se ei hae Palosuojelurahaston avustusta hankkeelle.

Kuopion kaupunki ja Pohjois-Savon Pelastuslaitos ovat sopineet keskustan ja Petosen hankesuunnitelman yhteydessä, että Tilakeskus perii suoraan vuokratilatoimittajan määrittelemän pääomavuokran Pohjois-Savon Pelastuslaitokselta, mutta laskussa eritellään, minkä verran Palosuojelurahaston avustus olisi pienentänyt pääomavuokraa. Kuopion kaupunki sitoutuu kompensoimaan erotuksen Pohjois-Savon pelastuslaitoksen maksuosuudessa. Tällöin Tilakeskuksen ei ole tarpeen periä erikseen vuokrana 220.000€:sta aiheutuvaa pääomavuokraa Kuopion kaupungin yleishallinnolta. Järjestely noudattaa aluepelastuslautakunnan päätöstä, koska Pohjois-Savon pelastuslaitoksen sisäisessä taloushallinnossa tuen vaikutus tulee huomioiduksi. Neulamäen hankkeessa esitetään noudatettavaksi samaa periaatetta. Neulamäen pelastusasema kuuluu olevaan pelastusasemaverkkoon, jonka kustannuksista vastaa alueen kunnat maksuosuuksien mukaisesti.

Vuokrien osalta on huomioitava, että vuokralaskelma on alustava ja lopullinen vuokrataso määräytyy kilpailutuksen kautta.

Kaupungin vuokranmääritys perustuu sisäiseen laskentamalliin vuokrattavasta pinta-alasta (huoneinen hyötyalojen summa), kuin mikä yleisesti vuokramarkkinoilla on käytössä (esim. huoneistoala sisältäen myös huoneiston sisäiset liikennealueet). Vuokrataso on esitetty kuukausivuokrana, joka sisältää kaikki investoinnin perusteella syntyvät pääoma- ja ylläpitokulut yksiselitteisesti ja vertailukelpoisesti myös mahdollisten vuokratarjoustensa kanssa.

Purkukustannukset ja nykyisen pelastusaseman tasearvon alaskirjaukset eivät sisälly vuokranmäärityksen perusteena olevaan investointisummaan.



<b>Investointi</b>	<b>13.050.000 €</b>
<b>Laskennallinen vuokrapinta-ala hum2</b>	2990 hu-m2/4600 brm2
<b>Pääomavuokra €/kk</b>	104 000€/kk & 1 248 000€/v
<b>Ylläpitovuokra €/kk</b>	18 000€/kk & 216 000 €/v
<b>Yhteensä</b>	<b>122 000€/kk &amp; 1 464 000€/v</b>

Neulamäen pelastuslaitoksen vuokralaisena on Pohjois-Savon pelastuslaitos.

Irtokalustuksen sekä toiminnan edellyttämät koneet, laitteet ja varusteet hankkii käyttäjä. Käyttäjähankinnat tulevat ajankohtaiseksi kohteen toteutus- ja käyttöönottovaiheessa, jolloin tiedetään lopulliset tarpeet. Käyttäjähankinnat on esitetty pääperiaatteiltaan tilakorteissa. Hankkeelle on laadittu hankintarajaliite, joka on hankesuunnitelman liitteenä. Käyttäjähankintojen kustannukset eivät sisälly investointisummaan.

#### Aikataulu

- Kilpailullisen neuvottelumenettelyn käynnistäminen 1/2021
- Neuvottelut, tarjouskilpailu ja investorin valinta valmis 6/2021
- Aluepelastuslautakunta ja KH käsittelyt sekä esisopimus vuokrasopimukseksi 8/2021
- Toteutussuunnittelun käynnistäminen 10/2021
- Rakennuslupasuunnitelmat valmiit 4/2022
- Rakennustyöt käynnistyisivät purku- ja maarakennustöillä 6/2022
- Hankkeen rakennustyöt valmiit ja luovutus käyttäjien varusteluun 1/2024
  - käyttäjä siirtyy maksamaan vuokraa uudesta asemasta
- Toiminta käynnistyy uudella asemalla 3/2024
- Vanhan aseman purku 4-8/2024
- Ulkokatokset ja rakennelmat sekä tontin ja piha-alueen viimeistely 9-11/2024
- Hanke kokonaisuudessa valmis 12/2024

Vaikutusten arviointi -

#### Esitys

Hanketyöryhmä esittää, että Neulamäen pelastusasema toteutetaan vuokramallina pitkällä vuokrasopimuksella hankesuunnitelma-asiakirjan mukaisesti.

Liitteet

Liitteet 1-9

Hankesuunnitelma - Kuopion kantakaupungin paloasemat-Neulamäki

Viiteaineisto

Viiteaineisto 1-4

Valmistelija  
Katja Lintunen puh. +358 44 718 5210  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

Pelastusjohtaja Jukka Koponen

Esitän, että aluepelastuslautakunta hyväksyy Neulamäen pelastusaseman (maakunnallinen keskuspelastusasema) toteuttamisen vuokratilamallilla pitkällä vuokrasopimuksella hankesuunnitelma-asiakirjan mukaisesti.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Kuopion kaupungin hankesuunnitteluarkkitehti Katja Lintunen ja kiinteistötekniinen asiantuntija Hannu Kosunen osallistuvat asian käsittelyyn.

## Liitteet

4 8309/2020 Liitteet 1-9

5 8309/2020 Hankesuunnitelma - Kuopion kantakaupungin paloasemat-Neulamäki

## Viiteaineisto

13 8309/2020 Viiteaineisto 1-4 (Ei julkinen)

Valmistelija  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi puh. +358 44 718 5210

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy Neulamäen pelastusaseman (maakunnallinen keskuspelastusasema) toteuttamisen vuokratilamallilla pitkällä vuokrasopimuksella hanke-suunnitelma-asiakirjan mukaisesti.

**Päätös**

Hankesuunnitteluarkkitehti Katja Lintunen, pelastusjohtaja Jukka Koponen ja kiinteistötekniinen asiantuntija Hannu Kosunen olivat kokouksessa kuultavina asiakohdassa.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Katja Lintunen, Jukka Koponen ja Hannu Kosunen poistuivat kokouksesta asiakohdan käsittelyn jälkeen.

## Minna Canth -ooppera yhteistyösopimus

### **Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas Kaupunginhallitus ja markkinointijohtaja Kirsi Soininen**

Savo-ooppera ry esittää kaupungille yhteistyötä Minna Canth (työnimi) uutuuksioopperan tuotannossa ja esitystilaisuuksissa.

Ooppera pohjautuu Canthin sekä muiden savolaistaustaisten merkkihenkilöiden (Johan Vilhelm Snellman, Juhani Aho, Venny Soldan-Brofeldt, Herman Saastamoinen ja Gustav Ranin) elämäntyön kunnioittamiseen. Teos pohjautuu henkilöhistorialtaan faktatietoon ja sitä ryydittää vahva huumoristinen ote ja mukaansatempaava musiikki. Elämäkerrallisuuden sijaan teos peilaa Canthin arvoja ja oppeja käyden komediallista dialogia niiden soveltuvuudesta nykypäivään.

Teoksen käsikirjoittaa ja ohjaa dramaturgi Veera Airas ja säveltää Jukka Linkola; päärooleja esittävät oopperalaulajat Marjukka Tepponen, Esa Ruuttunen, Marjatta Airas ja Jukka Romu. Lisäksi oopperassa esiintyy laulutrio sekä Kuopion kaupunginorkesteri. Oopperan johtaa kapellimestari Rauno Tikkanen ja sen tuottaa Savo-ooppera ry.

Tavoitteena on tehdä oopperasta helposti lähestyttävä mahdollisimman laajalle kuulijakunnalle. Erityisesti nuoret otetaan huomioon; heidän mieliteitään on kuultu jo teoksen käsikirjoitusvaiheessa, kun nuoret saivat antaa palautetta libreton toimivuudesta heidän näkökulmastaan. Lisäksi koululaisryhmiä kutsutaan seuraamaan oopperan valmistavia harjoituksia.

Oopperalle ovat tukea myöntäneet jo Alfred Kordelinin säätiö ja Suomen Kulttuurirahaston Pohjois-Savon rahasto.

Oopperan ensi-ilta järjestään Kuopion Musiikkikeskuksessa 6.1.2022 ja muut esitykset Kuopiossa ovat 7, 8 ja 9.1.2022. Jatkoesitykset muualla Suomessa ovat suunnitteilla; päämääränä on viedä ooppera Helsinkiin sekä keskeisiin maakuntakeskuksiin yhteistyössä musiikkijuhlatuotantojen kanssa. Tämän hetken tavoitteena on esittää oopperatuotantoa vähintään kymmenen kertaa.

Savo-ooppera ry on tehnyt kaupungille esityksen ja sopimustarjouksen, että kaupunki tukisi oopperan tuotantokustannuksia 20 000 eurolla ja tekisi markkinointiyhteistyösopimuksen koskien ensi-iltaa ja muita Kuopion esityksiä sekä oopperan esityksiä muissa kaupungeissa. Apulaiskaupunginjohtaja ja markkinointijohtaja ovat neuvotelleet Savo-oopperan edustajien kanssa tuki- ja yhteistyömahdollisuuksista ja esittävät seuraavaa.

Savo-ooppera ry:n valmistelema Minna Canth -aiheinen ooppera on kansallisesti huomattava produktio. Ooppera tarjoaa hyvän mahdollisuuden tuoda monipuolisesti esille savolaista ja kuopiolaista osaamista ja taitoa. Samalla se mahdollistaa kutsua Kuopion kaupungin kannalta tärkeitä vai-

kuttajia yhteiseen tilaisuuteen, jossa voidaan vahvistaa keskinäistä verkostoitumista ja markkinoida Kuopion kärkihankkeita ja tavoitteita.

**Esitys**

Hyväksytään Savo-ooppera ry:n esittämä yhteistyösopimus.

1. Kaupunginhallitus päättää myöntää tuotantokuluihin 20 000 euron tapahtumatuen vuoden 2020 tapahtumamäärärahasta.
2. Kaupunginhallitus päättää hyväksyä 20 000 euron markkinointiyhteistyön niin, että vuonna 2021 maksuosuus on enintään 10 000 euroa ja vuonna 2022 enintään 10 000 euroa. Määräraha varataan markkinointiyhteistyön normaaliin toimintamäärärahaan. Minna Canth -ooppera pyritään sisällyttämään Saimaa ilmiö -hankkeeseen sen haku- ja toteutusvaiheessa. Markkinointijohtaja neuvottelee sopimuksen sisällön yksityiskohdat ja toimenpiteet.

## Liitteet

- 6 8741/2017 Sopimusluonnos\_Kuopion kaupunki\_Savo-ooppera\_02112020
- 7 8741/2017 Minna Canth -oopperan info
- 8 8741/2017 Työryhmä\_Minna-ooppera

Valmistelija  
Markku Lind  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 17 18 2070

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy apulaiskaupunginjohtajan ja markkinointijohtajan esityksen.

**Päätös**

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

**Kaupunginjohtajan vuosiloma 23.12.2020 - 10.1.2021**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen on pyytännyt saada käyttää vuosilomaansa 23.12.2020 – 10.1.2021.

**Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Jari Saarinen

Kaupunginhallitus suostuu kaupunginjohtaja Jarmo Pirhosen pyyntöön.

**Päätös**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

**Kh:n tiedonantoja****Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

- 9789/2017 Pöytäkirjajäljennös paikallisneuvottelusta 26.10.2020 / Paikallinen virkaehtosopimus Kuopion kaupungin suun terveydenhuollon jonon purkamisesta / hammaslääkärit.
- 9789/2017 Pöytäkirjajäljennös paikallisneuvottelusta 26.10.2020 / Paikallinen työehtosopimus Kuopion kaupungin suun terveydenhuollon jonon purkamisesta / hammashoitajat ja suuhygienistit.
- 5377/2018 Pöytäkirjajäljennös paikallisneuvottelusta 5.10.2020 / Paikallinen virka- ja työehtosopimus hälytysrahan maksamisesta / sopimuksen voimassaoloajan jatkaminen ajalla 1.1.2021-31.12.2022.
- 8491/2019 Pöytäkirjajäljennös paikallisneuvottelusta 6.11.2020 / Jaksotyön säännöllisen työajan työaikajakson pituus poikkeuksellisesti ajalla 14.12.2020-24.1.2021 perusturvan, terveydenhuollon sekä kasvun ja oppimisen palvelualueilla.
- 5885/2020 Pöytäkirjajäljennös 5.10.2020 / Paikallinen virka- ja työehtosopimus jaksotyön työvuoron pituudesta Mäntyrinteen perhetukikeskuksessa, vastaanotto- ja arviointiyksikössä ja turvakodissa.
- 5921/2020 Pöytäkirjajäljennös paikallisneuvottelusta 5.10.2020 / Paikallinen virka- ja työehtosopimus jaksotyön työvuoron pituudesta (yövuoro) kasvun ja oppimisen palvelualueella vuorohoitopäiväkodeissa.
- 5933/2020 Pöytäkirjajäljennös 5.10.2020 / Määräaikainen paikallinen virka- ja työehtosopimus ylipitkistä työvuoroista jaksotyössä terveydenhuollon palvelualueella Kuopion yleislääkäripäivystyksessä ja Juankosken terveystaseman vastaanotolla.
- 8755/2020 Pöytäkirjajäljennös paikallisneuvottelusta 29.10.2020 palkanmaksuvelvoitteesta koronakaranteenin ajalta.
- 9210/2020 Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 9.11.2020 (VN/11211/2020): Liikuntatoiminnan ja nuorisotyön yksikköhinnat vuonna 2021. Jälj. hyvinvoinnin edistämisen palvelualue sekä talous- ja omistajaohjaus.

**Seuraavien kokousten pöytäkirjat:**

- hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 18.11.2020,
- kaupunkirakennelautakunta 18.11.2020,
- Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta 11.11.2020.

**Seuraavat elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 12.-18.11.2020:**

Asiakirjan nro	Päätöksentekijä	§ / vuosi	Päätöspvm	Otsikko
8968/2020-3	Elinkeinojohtaja	132 § / 2020	13.11.2020	Health Tech Top Expert –koulutushanke
8951/2020-2	Elinkeinojohtaja	8 § / 2020	12.11.2020	Osallistuminen Pohjois-Savon kasvupolkuun 2021
8887/2020-2	Hallintojohtaja	29 § / 2020	18.11.2020	Kaupungintalon juhlasalin vuokravapaus / UEF Kuopion ylioppilaskuoron joulukonsertti 8.12.2020
8757/2020-2	Hallintojohtaja	28 § / 2020	18.11.2020	Kaupungintalon juhlasalin vuokravapaus / Joululaulajaiset 15.12.2020
7934/2020-5	Lakimies	27 § / 2020	13.11.2020	Vahingonkorvaushakemus / auton vaurioituminen
9142/2020-1	Markkinointijohtaja	13 § / 2020	16.11.2020	Kuopion kaupungin Kohtaamisia-lehden jakelutarjouksen hyväksyminen 2021
8766/2020-1	Markkinointijohtaja	10 § / 2020	16.11.2020	Kuopion kaupungin Kohtaamisia-lehden painotarjouksen hyväksyminen 2021
1623/2020-10	Talousjohtaja	9 § / 2020	12.11.2020	Pitkäaikaisen lainan nostaminen 20 milj/10 vuotta/tasalyhenteinen
9157/2020-1	Tietohallintojohtaja	24 § / 2020	17.11.2020	Apple -tietokoneet ja tarvikkeet Nuorisopalveluiden ja Kansalaisopiston käyttöön

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aihetta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös**

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje (324 - 326 §)**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksi-saannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kaupunginhallitus

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Liite C hankintaoikaisuohje / kaupunginhallitus (321 - 323 §)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksiarvon.

**Hankintaoikaisu**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 – 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun.

Hankintaoikaisun voi tehdä se tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

**Hankintaoikaisun tekoaika**

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisu on toimitettava hankintayksikölle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) nojalla oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

**Kuopion kaupunki**  
Kaupunginhallitus

Muutoksenhakuohje

23.11.2020

### **Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot**

Kaupunginhallitus

Postiosoite  
Käyntiosoite  
Sähköposti  
Puhelin

PL 228, 70101 KUOPIO  
Tulliportinkatu 31  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
017 18 2111

### **Hankintaohjeen sisältö**

Hankintaohjeesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaohjeeseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle / kaupunginhallitus (321 - 323 §)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen), voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai ratkaisua, joka koskee

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

**Valituksen tekeminen**

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun (sopimusalan laajentuminen tai sopimuksen muuttaminen taloudellisesti edullisemmaksi) sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Eu-

roopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei edellä mainittua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä

- 1 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälkilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2 kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoä käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämistä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen

Kuopion kaupunki  
Kaupunginhallitus

Muutoksenhakuohje

23.11.2020

- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan, Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukiello

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava Kuopion kaupungin kirjaamoon.

Kuopion kaupunki, kirjaamo

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

### Markkinaoikeuden yhteystiedot

Posti- ja käyntiosoite	Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
Sähköposti	markkinaoikeus(at)oikeus.fi
Puhelin	029 564 3300
Faksi	029 564 3314

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.