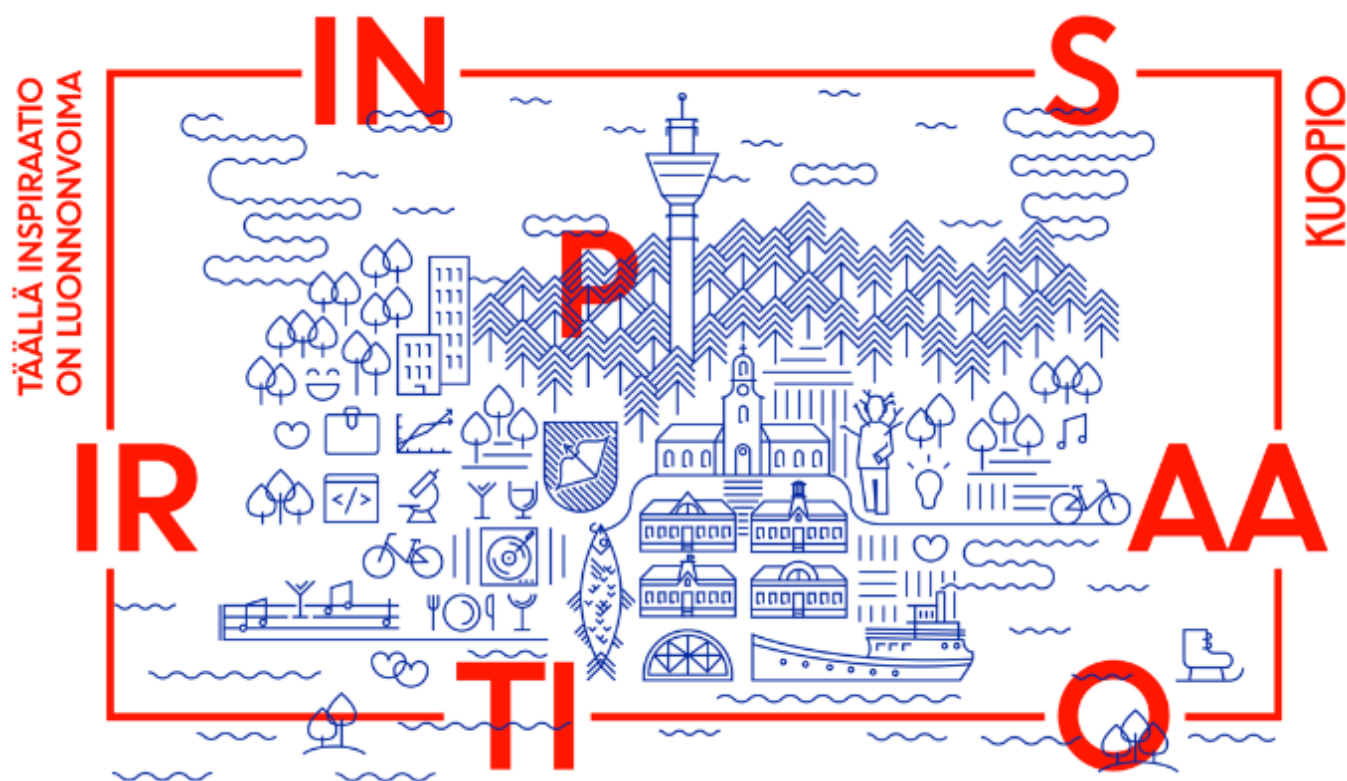




**UUDISTUVA KUOPIO 2030 – toimenpideohjelma
LUONNOS
27.1.2021**

TAVOITTEET JA MITTARIT

SUJUVA JA UUDISTUVA TOIMINTA	KESTÄVÄ TALOUS	KYVYKÄS JA INNOSTUNUT HENKILÖSTÖ JA UUDISTUVA JOHTAMINEN
Tavoitteet	Tavoitteet	Tavoitteet
1. Luodaan valmiuksia palvelujen kehittämiseksi. 2. Kehitetään palveluja asiakaslähtöisesti. 3. Lisätään hallinnon ja päätöksenteon avoimuutta ja vaikuttamisen mahdollisuuksia. 4. Uudistetaan viestintää ja avataan dataa. 5. Tehdään aktiivista verkostoyhteistyötä palvelujen kehittämiseksi.	6. Tulosrahoitus kattaa toimintamenot ja riittävän investointitason. 7. Pidetään palvelutuotannon tarvitsemat kiinteistöt kunnossa. 8. Säilytetään velanhoitokyky hyvänä.	9. Huolehditaan henkilöstön työhyvinvoinnista, työturvallisuudesta ja osaamisesta. Motivoidaan henkilöstöä. 10. Vahvistetaan henkilöstön osallisuutta oman työn ja työyhteisön kehittämiseen. 11. Huolehditaan hyvästä työnantajakuvasta ja henkilöstöhankinnasta. 12. Uudistetaan johtamista, tuetaan esimiestyötä ja lisätään erilaisia työntekemisen muotoja.

Mittarit	Mittarit	Mittarit
TALOUDELLISUUS • kehittämismäärä • hyödyntäminen • digitalisaation tuomat säästöt VAIKUTTAVUUS • palvelutyytyväisyys (EPSI Finland, Kuntarating) • asiakastyytyväisyys • sidosryhmätyytyväisyys • kuntalais- ja asiakaspalaute • reklamaatiot • asiakkaiden, kuntalaisten ja sidosryhmien mukanaolo palvelujen suunnittelussa ja kehittämisessä • henkilöstön kehittämis-, kuntalais- ja valtuustoaloitteet • osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksiin tyytyväisten osuus • äänestysaktiivisuus kunta- ja eduskuntavaaleissa • luottamus kunnan päätöksentekoon • kunnan digitalisaatioaste SUORITUSKYKY • digitalisaation tiekartan toteutuminen/suunniteltu • palveluprosessien digitaalisen nostaminen • tukipalvelujen kehittäminen • viestinnän saavutettavuus • toimielinten avoimet kokoukset • datan avaukset • hankkeiden ja kokeilujen toteutuminen/suunniteltu	TALOUDELLISUUS • tilikauden tulos • toimintakate • toimintakulut • rakennusten laskennallinen korjausvelan määrä • vuokratkustannukset VAIKUTTAVUUS • lainamäärä/asukas • lainanhoitokyky • taseen ulkopuoliset sopimusvastuut • omaisuuden hallinta ja tarpeettomista kiinteistöistä luopuminen SUORITUSKYKY • toimitilojen tilatehokkuus • investointien kustannusarvioiden pitävyys • innovatiivisten hankintamenettelyjen käyttö • hankkeiden ja kokeilujen eteneminen/suunniteltu	TALOUDELLISUUS • henkilöstömenot • sairauspoissaolosten kustannukset • etätyön kustannukset VAIKUTTAVUUS • tyytyväisyys • sairauspoissaolot • korvaavan työn käyttö • henkilöstön digitaalinen kyvykkyys • kelpoisuuden omaavien hakijoiden määrä • tasa-arvon ja yhdenmukaisuuden toteutuminen • sisäilmailmoitukset • ilmoitukset epäasiallisesta käytöksestä ja häirinnästä SUORITUSKYKY • henkilöstön osaamiskartoitukset • henkilöstön osaamisen kehittämissuunnitelma • henkilöstön digitalisaatiokoulutukset • johtamisen uudistamisen eteneminen • hankkeiden ja kokeilujen eteneminen/suunniteltu

SUJUVA JA UUDISTUVA TOIMINTA

TAVOITE 1. Luodaan valmiuksia palvelujen kehittämiseksi					
Toimenpidesuunnitelma 2020	Hankkeet	Vastuutaho	Toimenpidesuunnitelma 2021-2030	Hankkeet	Vastuutaho
Laaditaan Digitalisaation tiekartta Digitalisaatio	Kuopiosta Älykäs kaupunki - Smart City 2030 Savilahti-projekti (Älykäs kaupunginosa - 5 G) Ihmislähtöinen Digitaalinen Kunta (IDK)	strategia ja kehittäminen tietohallinto palvelualueet	Digitalisaatietiekartan laadintatyö jatkuu yhteistyössä ISTEKKI Oy:n kanssa Digitalisaatio Digitalisaation ja tiedonhallinnan kaupunkitasoisen ohjaamisen ja kehittämisen edistäminen. Digitaalisten palvelujen johtoryhmä koordinoi.	Kuopiosta Älykäs kaupunki - Smart City 2030 Savilahti-projekti (Älykäs kaupunginosa - 5 G) Ihmislähtöinen Digitaalinen Kunta (IDK)	strategia ja kehittäminen tietohallinto palvelualueet
Budjetoidaan kaikkia palvelualueita koskeva yhteinen kehittäminen	Budjetit: - Strateginen ja lakisääteinen toiminnan kehittäminen - ICT-kehittäminen - Muut yhteiset kehittämishankkeet	talous ja omistajaohjaus strategia ja kehittäminen tietohallinto	Budjetoidaan kaikkia palvelualueita koskeva yhteinen kehittäminen	Budjetit: - Strateginen ja lakisääteinen toiminnan kehittäminen - ICT-kehittäminen - Muut yhteiset kehittämishankkeet	talous ja omistajaohjaus strategia ja kehittäminen tietohallinto
Kuvataan asiakkuudenhallintaprosessi ja kehitetään sitä tukevia menetelmiä ja työvälineitä	Asiakkuudenhallintaprosessi Asiakaspalautteet, reklamaatiot, asiakastytyväisyyskyselyt Sähköisten palvelukanavien	Markkinointi ja viestintä kaupunkiympäristön palvelualue tietohallinto palvelualueet	Sähköisten palvelukanavien kehittäminen ja toteuttaminen asiakkuudenhallinnassa ja asiakaspalvelussa Asiakaspalautteiden, reklamaatioiden, asiakastytyväisyyskyselyj		kaupunkiympäristön palvelualue tietohallinto Markkinointi- ja viestintä palvelualueet

	määrittely asiakkuudenhallinnassa ja asiakaspalvelussa		en kerääminen ja hyödyntäminen palvelujen kehittämisessä		
Kehitetään aloite- ja palautepalvelujärjestelmiä	Käytössä olevalle sähköiselle palautepalvelulle laaditaan yhtenäiset periaatteet ja toimintaohjeet sekä raportoinnin hyödyntäminen. Palautepalvelu laajennetaan kaikille palvelualoille. Palautepalvelun raportointia kehitetään ja tietoa hyödynnetään palvelujen kehittämisessä. Arvioidaan henkilöstön aloitejärjestelmän toteuttamista uusilla työvälineillä (O365 / D10) Hyödynnetään tehtyjä henkilöstön kehittämisaloitteita sekä kuntalais- ja valtuustoaloitteita palvelujen kehittämisessä.	Markkinointi ja viestintä kaupunkiympäristön palvelualue tietohallinto palvelualueet	Palautepalvelu laajennetaan kaikille palvelualoille laadittujen periaatteiden mukaisesti. Palautepalvelun raportointitietoa hyödynnetään palvelujen kehittämisessä. Kehitetään henkilöstön aloitejärjestelmää. Hyödynnetään tehtyjä henkilöstön kehittämisaloitteita sekä kuntalais- ja valtuustoaloitteita palvelujen kehittämisessä.		kaupunkiympäristön palvelualue tietohallinto Markkinointi- ja viestintä palvelualueet
Organisoidaan ja tehostetaan tukipalveluja	Selvitetään keskeisten tukipalveluprosessien (asiakaspalvelu ja hallinnolliset tukipalvelut)	strategia ja kehittäminen palvelualueet	Toimeenpannaan päätetyt tukipalvelukokonaisuudet Kaupunginjohtajan johtoryhmän linjauksen	HALTUUn	palvelualueet

	yhdistämistä vahvemmiksi kokonaisuuksiksi Päätetään uudelleen organisoinnista		mukaisesti palvelualueiden lähituki kootaan tiimeiksi syksyn 2020 aikana ja että tiimimäistä työtapaa aletaan toteuttaa heti vuoden 2021 alkupuolella. Keskeiset palvelualueiden johdon tukipalveluissa talous-, henkilöstö- ja yleishallinnon tehtävissä työskentelevät henkilöt kootaan henkilöstöhallinnollisesti talousjohtajan, henkilöstöjohtajan ja hallintojohtajan alaisuuteen. Nämä henkilöstöhallinnolliset muutokset on tarkoitus toteuttaa viimeistään vuoden 2021 loppuun mennessä.		
Luodaan uudenlaisia palvelualustoja Digitalisaatio	Savilahti Datajalostamo Tuotekehitys- ja testauspalvelukonsepti Kuopio Living Lab 2019-2020	tietohallinto strategia ja kehittäminen palvelualueet	Luodaan uudenlaisia palvelualustoja Digitalisaatio Living Lab-hankkeen (tuotekehitys- ja testauspalvelukonsepti) toimintojen juurruttaminen koko kaupunkitasolla OmaKunta verkkoasiointi ja sähköisen asiointin konseptoinnin kehittäminen	Savilahti-projekti (Älykäs kaupunginosa - 5 G) Ihmislähtöinen Digitaalinen Kunta (IDK) Oma Kunta-digitaalinen osallisuuslusta - kehittämishanke. Datajalostamo (tuotetaan älykaupunkialusta eli tiedonkäsittelykerros,	Tietohallinto Stragegia ja kehittäminen Markkinointi- ja viestintä palvelualueet

				jonka avulla eri toimijoiden keräämää dataa saadaan mahdollisimman tehokkaasti hyödynnettyä.) Kuopion Älykäs liikenneinfra (Källi)	
			Käynnistetään sisäinen selvitys kaupungin palveluverkoston läpikäymiseksi yli palvelualue-rajajen. Selvityksessä käydään läpi Kuopion kaupungin palvelurakenteet sekä ydintoimintojen tuottavuus- ja vaikuttavuusarviot sekä tehostamisehdotukset kokonaisuus ja tulevaisuuden tarpeet huomioiden. Palveluverkostotarkastelun tulokset käsitellään lautakunnissa ja valtuustossa syksyllä 2021 ja tarkastelun tuloksia tullaan edelleen hyödyntämään valtuustokauden 2021-2025 suunnittelussa ja strategiatyön tukena.		Palvelualueet

TAVOITE 2. Kehitetään palveluja asiakaslähtöisesti

Toimenpidesuunnitelma 2020	Hankkeet	Vastuutaho	Toimenpidesuunnitelma 2021-2030	Hankkeet	Vastuutaho
Kehitetään palveluja ja niiden saavutettavuutta yhdessä asiakkaiden kanssa	Valitaan kaupunkitasoisesti kehitettävät palvelut. Huomioidaan kuntaliitosalueiden palvelujen kehittäminen (Pitäjäraadit) Kartoitetaan palveluprosessien palvelutasot huomioiden asiakasnäkökulma. Priorisoidaan ja valitaan kehitettävät palveluprosessit. Suunnitellaan ja toteutetaan tarvittavat kehitystoimet. Tehdään saavutettavuusdirektiivin vaatimat toimenpiteet	strategia ja kehittäminen palvelualueet	Priorisoidaan ja valitaan vuosittain kehitettävät asiakaspalveluprosessit. Hyödynnetään leania, palvelumuotoilua ja digitalisaatiota kehittämistyössä. Lisäksi huomioidaan saavutettavuusvaatimukset. Kartoitetaan palveluprosessien palvelutasoja huomioiden asiakasnäkökulma.		palvelualueet
Kehitetään verkkopalveluja hyödyntämällä Suomi.fi –ratkaisuja osana omia palveluja	Suomi.fi –viestit, Suomi.fi –valtuudet ja Suomi.fi –maksut – palvelujen käyttöönotot Suomi.fi –tunnistautuminen –	tietohallinto	Suomi.fi –palvelujen hyödyntäminen Suomi.fi – palvelutietovaranto – palvelun ylläpito		Tietohallinto palvelualueet

	palvelun laajentaminen Suomi.fi – palvelutietovaranto – palvelun ylläpito				
Kehitetään palveluja tiedon avulla	Kehitetään tiedolla johtamista (tiedon kerääminen, analysointi ja hyödyntäminen, mittarit) kaupunkitasoisesti, jotta se palvelee paremmin toiminnan, palvelujen ja palveluverkostojen suunnittelua ja seurantaa. Parannetaan ennustettavuutta (toimintaympäristön, asiakasryhmien ja asiakaskäyttäytymisen muutokset) Hyödynnetään asiakaspalautetta Hyödynnetään tilastotietoa VM Kuntien digitalisaation kannustinjärjestelmän hankkeet	strategia- ja kehittäminen palvelualueet	Kehitetään palveluja ja niiden vaikuttavuutta tiedon avulla. Edistetään tiedolla johtamista kaupunkitasolla. Hankeseurannan ja sen vaikuttavuuden arvioinnin kehittäminen. Kokonaisvaltaisen kehittämisen mallin uudistaminen (ideasta – hankkeeksi). Mal-sopimukseen liittyvien seudun indikaattorien seuranta. Seututiedon koonti. Kaupunkitasoisen tietoaltaan ja raportointiympäristön kehittäminen.	Hyvinvointitiedolla johtamisen kehittäminen osana Ihmiskeskeinen digitaalinen kunta ja Living Lab –hankkeita.	Palvelualueet tilapalvelut

Huomioidaan toiminnan muutoksissa vaikutukset tiedonhallintaan (Tiedonhallintalaki)	Tiedonhallintamallin määrittely Prosessien kuvaukset osana kokonaisarkkitehtuuria	tietohallinto kaupunginkanslia palvelualueet	Tiedonhallintamalli valmistuu ja se jalkautetaan palvelualueille. Tiedonhallintalain vaikutukset huomioidaan toiminnassa. Prosessikuvaukset valmistuu osana kokonaisarkkitehtuuria.		tietohallinto kaupunginkanslia palvelualueet
---	--	--	---	--	--

TAVOITE 3. Lisätään hallinnon ja päätöksenteon avoimuutta ja vaikuttamisen mahdollisuuksia.

Toimenpidesuunnitelma 2020	Hankkeet	Vastuutaho	Toimenpidesuunnitelma 2021-2030	Hankkeet	Vastuutaho
Kehitetään kuntalaisten osallistamis- ja vaikuttamismahdollisuuksia	Kehitetään kuntalaisten osallistamismalleja	hyvinvoinnin edistämisen palvelualue palvelualueet	Kehitetään osallisuuden ja vaikuttamisen toimintamalleja. Kehitetään kuntalaisviestintää osallistumis- ja vaikuttamistavoista sekä päätöksenteosta. Kaupungin strategian tarkistaminen/uudistaminen eri osapuolia osallistavien menetelmin. Tuotetaan kuntavaalilehti äänestysaktiivisuuden edistämiseksi kuntavaaleissa.	Käynnistetään Oma Kunta-digitaalinen osallisuusalue - kehittämishanke. Lähiöohjelman toteuttaminen aloitetaan lähidemokratiajaoston alaisuudessa. Lähiöohjelman tavoitteena on ehkäistä asuinalueiden eriytymistä, lisätä asukkaiden hyvinvointia ja osallisuutta, edistää kaupunginosien elinvoimaisuutta sekä turvata palveluiden ja asumisen hyvä taso.	Strategia ja kehittäminen Markkinointi ja viestintä palvelualueet

Pitäjäraatien kautta edistetään asukkaiden ja palvelujen käyttäjien osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia raatien toiminta-alueilla	Raatien toimintaa kehitetään ja seurataan säännöllisesti. Toimintaa kehitetään saatujen palautteiden pohjalta.	hyvinvoinnin edistämisen palvelualue	Pitäjäraatitoiminnasta ja kaupungin lähidemokratiatyöstä valmistunutta arviointityötä hyödynnetään toiminnan kehittämisessä		hyvinvoinnin edistämisen palvelualue palvelualueet
Kunnallisen päätöksenteon ja valmisteluvaiheiden avaaminen kuntalaisille ja muille sidosryhmille	Osallistetaan kuntalaiset ja muut sidosryhmät päätöksenteon valmisteluihin Kehitetään päätöksenteon ja valmistelun ymmärrettävyyttä Toimielimet järjestävät vuosittain kaikille avoimia kokouksia/seminaareja.	palvelualueet markkinointi ja viestintä toimielimet (kaupunginhallitus ja lautakunnat)	Kuntalaisten ja sidosryhmien osallistamiseksi päätöksenteon valmisteluun kehitetään uudenlaisia toimintamalleja. Edistetään päätöksenteon ja valmistelun ymmärrettävyyttä ja läpinäkyvyyttä. Toimielimet pyrkivät järjestämään vuosittain kaikille avoimia kokouksia/seminaareja.	Käynnistetään Oma Kunta-digitaalinen osallisuuslusta -kehittämishanke.	Palvelualueet

TAVOITE 4. Uudistetaan viestintää ja avataan dataa

Toimenpidesuunnitelma 2020	Hankkeet	Vastuutaho	Toimenpidesuunnitelma 2021-2030	Hankkeet	Vastuutaho
Kehitetään sähköisiä viestintä- ja vuorovaikutuspalveluja Digitalisaatio	Kuopio.fi –sivuston kehittäminen asukkaiden ja kaupungin kohtaamisalustana Kaupungin sisäisen Intran uudistaminen	markkinointi ja viestintä työnantajapalvelu tietohallinto	Kehitetään sähköisiä viestintä- ja vuorovaikutuspalveluja Digitalisaatio OmaKuopio.fi - verkkoportaalin ja sähköisten viestintä- ja vuorovaikutuspalvelujen kehittäminen	OmaKunta.fi - kuntayhteistyönä toteutettava projekti	markkinointi ja viestintä tietohallinto palvelualueet

	Henkilöstöhallinnon mobiilisovelluksen käyttöönotto				
	Vaikuttavuusviestinnän projekti				
Sosiaalisen median käytön lisääminen kaupungin viestinnässä	sosiaalisen viestinnän ohjeiden päivittäminen henkilöstön kouluttaminen sosiaalisen median käyttämiseen	markkinointi ja viestintä työnantajapalvelu	Sosiaalisen median tarjoamien mahdollisuuksien hyödyntäminen kaupungin viestinnässä Sosiaalisen median viestintäohjeiden päivittäminen ja ajantasaisuus. Henkilöstön kouluttaminen sosiaalisen median tarjoamien käyttömahdollisuuksien hyödyntämiseen kaupungin viestinnässä		Markkinointi ja viestintä Työnantajapalvelu palvelualueet
Saavutettavuuden kehittäminen (saavutettavuusdirektiivi)	Verkkopalvelujen mm. Kuopio.fi –sivujen, KUHA-intran ja extranettien sekä mobiilisovellusten saavutettavuuden varmistaminen Henkilöstön kouluttaminen saavutettavuusvaatimusten täyttämiseen	markkinointi ja viestintä palvelualueet	Saavutettavuuden kehittäminen verkkopalveluissa (saavutettavuusdirektiivi)	Saavutettavuuden varmistaminen ja ylläpito verkkopalveluissa mm. Kuopio.fi –sivut, KUHA-intra ja extranet sekä mobiilisovelluksissa	Markkinointi ja viestintä tietohallinto palvelualueet
Kehitetään vieraskielistä palvelua ja ajankohtaisviestintää	Wellcoming Kuopio-muuttajapalvelut kaupungin www-sivut	markkinointi ja viestintä tietohallinto	Kehitetään vieraskielistä palvelutarjontaa ja ajankohtaisviestintää	kaupungin www-sivut sähköinen asiointi	markkinointi ja viestintä Tietohallinto palvelualueet

	sähköinen asiointi		Kansainvälisyys		
Laajennetaan Kuopion datan avaamista Digitalisaatio	Avataan uutta dataa ja hyödynnetään kansallisia ratkaisuja avoimen datan jakelussa. Living Lab –hanke (2019-2020) Huomioidaan palveluprosessien kehittämisessä avoimen datan avaaminen ja datan automaattinen päivittäminen.	tietohallinto palvelualueet	Edistetään Kuopion datan avaamista Digitalisaatio Avataan uutta dataa ja hyödynnetään kansallisia ratkaisuja avoimen datan jakelussa. Palveluprosessien kehittämisessä huomioidaan avoimen datan avaaminen ja datan automaattinen päivittäminen.	Savilahti-projekti (Älykäs kaupunginosa - 5 G) Ihmislähtöinen Digitaalinen Kunta (IDK) Oma Kunta-digitaalinen osallisuusalue - kehittämishanke. Datajalostamo (tuotetaan älykaupunkialusta eli tiedonkäsittelykerros, jonka avulla eri toimijoiden keräämää dataa saadaan mahdollisimman tehokkaasti hyödynnettyä.) Kuopion Älykäs liikenneinfra (Källi)	tietohallinto palvelualueet

TAVOITE 5. Tehdään aktiivista verkostoyhteistyötä palvelujen kehittämiseksi

Toimenpidesuunnitelma 2020	Hankkeet	Vastuutaho	Toimenpidesuunnitelma 2021-2030	Hankkeet	Vastuutaho
Verrataan ja hyödynnetään muiden hyviä käytäntöjä. Toimitaan aktiivisesti keskeisissä strategisissa verkostoissa.	Verrokkikaupungit KV-yhteistyö Kansalliset verkostot	palvelualueet	Verrataan ja hyödynnetään muiden organisaatioiden hyviä käytäntöjä. Toimitaan aktiivisesti keskeisissä strategisissa verkostoissa.	Verrokkikaupungit KV-yhteistyö Kansalliset verkostot	palvelualueet

Lisätään ja kehitetään yhteistyötä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa	Päivitetään avustuspoliittikkaa Kehitetään yhteistyösopimusmalleja	hyvinvoinnin edistämisen palvelualue palvelualueet	Lisätään ja kehitetään yhteistyötä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa	Kehitetään yhteistyösopimusmalleja ja	hyvinvoinnin edistämisen palvelualue palvelualueet
Kehitetään hankinta- ja kumppanuusosaamista Kumppanuus	Koulutetaan henkilöstöä hankintamenettelyihin (mm. innovatiiviset hankinnat) ja sosiaalisten sekä ympäristötekijöiden parempaan huomioimiseen hankinnoissa. Käytetään pienhankinnoissa HankintaSampo-ohjelmaa	talous ja omistajaohjaus työnantajapalvelu palvelualueet	Kehitetään hankinta- ja kumppanuusosaamista Kumppanuus Ajankohtaiset hankintakoulutukset henkilöstölle. HankintaSampo-ohjelman käyttöä aktivoidaan.		talous ja omistajaohjaus työnantajapalvelu palvelualueet

KESTÄVÄ TALOUS

TAVOITE 6. Tulosrahoitus kattaa toimintamenot ja riittävän investointitason.

Toimenpidesuunnitelma 2020	Hankkeet	Vastuutaho	Toimenpidesuunnitelma 2021-2030	Hankkeet	Vastuutaho
Palvelu- ja hankintalinjaukset tukevat kestävä ja tasapainoista taloutta.	Kuopion kaupungin hankinnoilla työllistämisen malli. Päivitetään hankintaohjelma.	talous- ja omistajaohjaus palvelualueet	Voimassa olevat palvelu- ja hankintalinjaukset tukevat kaupungin kestävä ja tasapainoista taloutta. Hankinnoilla työllistämisen malli on aktiivisessa käytössä.		talous- ja omistajaohjaus palvelualueet

Tiedolla johtamisen ja tiedon yhteiskäytön keinoin parannetaan toiminnan ja palvelutuotannon tuloksellisuutta	Talousarvio- ja raportointiprosessien kehittäminen. Pilotoidaan Nepton-työnajanseuranta	talous- ja omistajaohjaus palvelualueet	Palvelut on tuotteistettu ja sitä tukeva työajanseuranta on laajasti käytössä Raportointia kehitetään ulottumaan operatiivisten järjestelmien suoritettuihin sekä muuhun dataan. Kaupunginjohtajan johtoryhmässä sovitut mittarit automatisoidaan. Palvelujen mittareille asetetaan tulevaisuudessa myös tavoitearvot. (Mittarinäkökulmat: taloudellisuus, vaikuttavuus, suorituskky)	Tijo-hanke	talous- ja omistajaohjaus palvelualueet
Hillitään kaupungin käyttötalousmenojen kasvua	Erikoissairaanhoidon kustannuskasvun taittaminen Tukipalvelukustannusten kasvun tasoittaminen Oman palvelutuotantotason sekä palveluverkoston kriittinen tarkastelu (ostopalvelut ja henkilöstökustannukset)	talous- ja omistajaohjaus perusturvan ja terveydenhuollon palvelualueet	Toteutetaan kaupungin talouden tasapainotussuunnitelman mukaisia toimenpiteitä, jotta kaupungin talous on tasapainossa vuonna 2025. Henkilöstösäästöjen toteuttaminen v. 2019 päätyneiden yhteistoimintaneuvottelujen mukaisesti. Ennakoivan henkilöstösuunnittelun parantamiseksi on palkattu työntekijä ja perustettu	Yhessä-hanke	talous- ja omistajaohjaus työnantajapalvelu palvelualueet

			HR-kehittämisryhmä. Digitalisaatio ja toimintatapojen muutokset tukevat henkilöstösuunnittelun tavoitteita.		
--	--	--	--	--	--

TAVOITE 7. Pidetään palvelutuotannon tarvitsemat kiinteistönsä kunnossa.

Toimenpidesuunnitelma 2020	Hankkeet	Vastuutaho	Toimenpidesuunnitelma 2021-2030	Hankkeet	Vastuutaho
Uudistetaan toimitilaohjelma	Toimitilavarallisuuden kehittäminen taloudellisesti kestäväällä tavalla ja tilojen omistamisen strategisten linjausten määrittäminen. Myydään, puretaan ja siirretään kiinteistökehitykseen kaupungin omasta toiminnasta vapautuvia rakennuksia ja toimitiloja. Huolehditaan toimitilojen turvallisuudesta ja terveellisyydestä niin palvelujen käyttäjille kuin myös työntekijöille. Ratkaistaan sisäilmaongelmat toimintamallin	Tilapalvelut	Toimitaan uudistetun talonrakennusinvestointien hankeprosessin mukaisesti. Päivitetään talonrakennushankkeiden hankeohjeistus. Rakennusten salkutus – strateginen tavoitetila Tarpeettomista toimitiloista luopuminen – myynti - purkaminen Ennakoiva tilojen ylläpito, kiinteistönhoidon suunnitelmallisuuden kehittäminen Toimitaan päivitetyn sisäilmaohjeen mukaisesti. Sähköinen ilmoitusmenettely otetaan laajasti käyttöön.	Terve talo -hanke	Tilapalvelut Palvelualueet

	mukaisesti. Tiedotetaan henkilöstöä toimintamallista.				
--	---	--	--	--	--

TAVOITE 8. Velanhoitokyky säilytetään hyvänä.

Toimenpidesuunnitelma 2020	Hankkeet	Vastuutaho	Toimenpidesuunnitelma 2021-2030	Hankkeet	Vastuutaho
Tarkastellaan vaihtoehtoisia investointi- ja toteutusmalleja huomioiden niiden vaikutukset erityisesti käyttötalouteen.	Investointiohjelman tarkastelu sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä (5-10 vuotta)	tilakeskus talous- ja omistajaohjaus palvelualueet	Investointien suunnitteluprosessin tehostaminen. Tehdään sisäinen selvitys kaupungin palveluverkoston läpikäymiseksi yli palvelualuearajojen. Selvityksessä käydään läpi Kuopion kaupungin palvelurakenteet sekä ydintoimintojen tuottavuus- ja vaikuttavuusarviot sekä tehostamisehdotukset kokonaisuus ja tulevaisuuden tarpeet huomioiden. Palveluverkostotarkastelun tulokset käsitellään lautakunnissa ja valtuustossa syksyllä 2021 ja tarkastelun tuloksia tullaan edelleen hyödyntämään valtuustokauden 2021-2025 suunnittelussa ja strategiatyön tukena. Erilaisten toteutusvaihtoehtojen (laina, vuokra, leasing,		tilapalvelut talous- ja omistajaohjaus palvelualueet

			elinkaari) kriittinen läpikäynti kaikkien investointikohteiden suunnittelussa ja toteutuksessa.		
--	--	--	---	--	--

KYVYKÄS JA INNOSTUNUT HENKILÖSTÖ JA UUDISTUVA JOHTAMINEN

TAVOITE 9. Huolehditaan henkilöstön työhyvinvoinnista, työturvallisuudesta ja osaamisesta. Motivoidaan henkilöstöä.					
Toimenpidesuunnitelma 2020	Hankkeet	Vastuutaho	Toimenpidesuunnitelma 2021-2030	Hankkeet	Vastuutaho
Henkilöstöpoliittisten ohjeiden ja toimintamallien ajantasaisuus sekä niiden jalkauttaminen palvelualueille.	Keskitetty kaupungin voimassa oleva ohjeistus löytyy KUHA Ohjekeskukselta ESR-rahoitteisella työhyvinvointihankkeella käynnistetään uusien henkilöstön työhyvinvointia edistävien toimintamallien kokeilu pilottikohteina ensivaiheessa mm. kotihoito ja opetustoimi. Hankkeessa syntyneitä hyviä käytäntöjä hyödynnetään laajemmin kaupunkiorganisaatiossa . Työkyvyn tuen toimintamalli on säännönmukaisesti käytössä. Puheeksiottaminen ja työhönpaluun tukemisen ohjelmat -	työnantajapalvelu elinvoima- ja konsernipalvelu palvelualueet	Henkilöstöpoliittisten ohjeiden ja toimintamallien ajantasaisuus sekä niiden jalkauttaminen palvelualueille (Työkyvyntuen toimintamalli, hyvä käytös kuuluu kaikille jne.) Valtuuston myöntämän työhyvinvointirahan käyttäminen henkilöstön työhyvinvointia edistäviin toimenpiteisiin (esimerkiksi yksilö- ja ryhmätyönohjauksiin) Työsuojelun toimintaohjelma päivitetään. Korvaavan työn toimintamalli uudistetaan.	Kaupunki on mukana Kimmoiset työntekijät muuttuvassa työympäristössä - tutkimushankkeessa. Pitkittäistutkimushankkeen 3. vuosi käynnistyy. FCG Talentin KuntaHR-järjestelmä päättyy vuonna 2021, jonka johdosta hankitaan korvaava järjestelmä.	Työnantajapalvelu ja palvelualueet

	ovat esimiehillä tiedossa. Korvaavan työn toimintamalli on aktiivisessa käytössä palvelualueilla. Toimintamalli on jalkautettu organisaatioon. Korvaavan työn toimintamallin käyttöä seurataan vuosittain. Valtuuston myöntämä työhyvinvointiraha on käytössä.				
Työturvallisuutta kehitetään hyödyntäen uusi sähköisiä järjestelmiä	WPro-ohjelman aktiivinen käyttö palvelualueilla Pilotoidaan sähköistä työajan- ja työn seurantajärjestelmää (Nepton)	työnantajapalvelu työsuojeluvaltuute tut palvelualueet	Työturvallisuutta kehitetään hyödyntäen mm. uusia sähköisiä järjestelmiä (Wpro-työturvallisuusjohtamisjärjestelmä on aktiivisessa käytössä työturvallisuuden kehittämisessä.) Kevan kanssa yhteistyössä toteutetaan työkykyjohtamisen 360-analyysi. Lisäksi toimitaan aktiivisesti Kevan työkykyjohtamisen valtakunnallisessa verkostossa.		Työnantajapalvelu ja palvelualueet
Tuetaan osaamisen kehittämistä	Keskitettyssä henkilöstön koulutusohjelmassa huomioidaan työelämän muuttuvat tarpeet.	työnantajapalvelu palvelualueet oppimisagentit	Korostetaan oman osaamisen ylläpitämistä osana omaa työtehtävää. Keskitettyssä henkilöstön koulutusohjelmassa	Valmistellaan sähköisen koulutusohjelman hankintaa.	Työnantajapalvelu Palvelualueet

	Henkilöstö osallistuu aktiivisesti oman työnsä kehittämiseen. Korostetaan oman osaamisen ylläpitämistä osana työtehtävää. Henkilöstön digitalisaatiokyvykkyyden määrätietoinen nostaminen (Ihmiskeskeinen Digitaalinen Kunta, IDK) Perehdytysalusta (Intro)		huomioidaan esimiestyön ja työelämän muuttuvat tarpeet. Henkilöstön digitalisaatiokyvykkyyden nostaminen. Hyvien käytänteiden ja esimerkkien viestintä henkilöstölle.	Henkilöstön koulutus ja valmennus Ihmiskeskeinen digitaalinen kunta - hankkeen kautta digitalisaatiokyvykkyyden nostamiseksi.	
Kehitetään henkilöstön kannustamis- ja palkitsemismenetelmiä		työnantajapalvelu palvelualueet	Työtehtävien vaativuuden arviointiprosessin kehittäminen on jatkuva prosessi. Käytössä olevaa kertapalkkiomallia käytetään tarkoituksenmukaisesti henkilöstön ja tiimien palkitsemiseen.		Työnantajapalvelu ja palvelualueet

TAVOITE 10. Vahvistetaan henkilöstön osallisuutta oman työn ja työyhteisön kehittämiseen.

Toimenpidesuunnitelma 2020	Hankkeet	Vastuutaho	Toimenpidesuunnitelma 2021-2030	Hankkeet	Vastuutaho
Käytetään moderneja viestintäkäytäntöjä ja sähköisiä työskentelytiloja henkilöstön	Microsoftin O365-projekti Uusi intra KUHA - projekti	markkinointi ja viestintä tietohallinto	Hyödynnetään nykyaikaisia viestintäkäytäntöjä ja sähköisiä työskentelytiloja henkilöstön tavoittamiseksi	Microsoftin O365-projekti Uusi intra KUHA	Markkinointi ja viestintä Tietohallinto Kaupunginkanslia palvelualueet

saavuttamiseksi ja osallistamiseksi.			ja osallistamiseksi sekä tiedon hallintaan.		
Digitalisaatio			Digitalisaatio		
Lisätään tiimien itseohjautuvuutta	Esimiesten ja henkilöstön aktiivinen kouluttaminen. Tarkistetaan päätösvalan delegointimahdollisuuksi a lähemmäksi asiakasrajapintaa.	työnantajapalvelu palvelualueet	Erilaisten työtiimien itseohjautuvuutta ja sen mahdollistamista edistetään	HALTUUn – projekti toteutetaan	Palvelualueet työnantajapalvelu

TAVOITE 11. Huolehditaan hyvästä työnantajakuvasta ja osaavan työvoiman saatavuudesta.

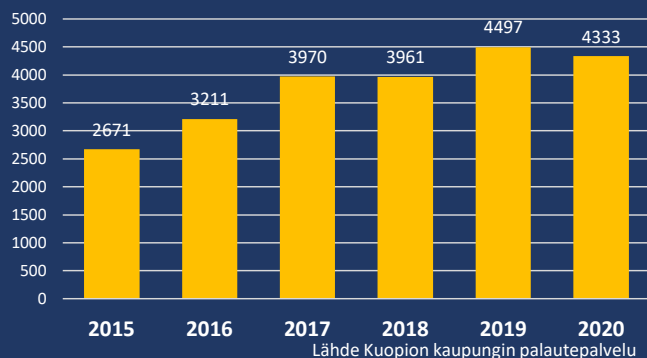
Toimenpidesuunnitelma 2020	Hankkeet	Vastuutaho	Toimenpidesuunnitelma 2021-2030	Hankkeet	Vastuutaho
Huolehditaan hyvästä työnantajakuvasta ja osaavan työvoiman saatavuudesta.	Kehitetään kannustavan palkkauksen periaatteita, työnantajaetuja ja työelämän joustoja. Tarjotaan nuorille ja kv-opiskelijoille harjoittelu- ja oppisopimuskoulutuspaikkoja Osaavan henkilökunnan saatavuuden varmistamiseksi huolehditaan myös nykyaikaisesta rekrytointimarkkinoinnista.	työnantajapalvelu työllisyyspalvelu palvelualueet	Kehitetään kannustavan palkkauksen periaatteita, työnantajaetuja ja työelämän joustoja. Tarjotaan nuorille ja kv-opiskelijoille harjoittelu- ja oppisopimuskoulutuspaikkoja mahdollisuuksien mukaan. Osaavan henkilökunnan saatavuuden varmistamiseksi huolehditaan nykyaikaisesta rekrytointimarkkinoinnista.		Työnantajapalvelu Työllisyyspalvelu Markkinointi- ja viestintä Palvelualueet

TAVOITE 12. Uudistetaan johtamista ja tuetaan esimiestyötä sekä lisätään työntekemisen erilaisia muotoja					
Toimenpidesuunnitelma 2020	Hankkeet	Vastuutaho	Toimenpidesuunnitelma 2021-2030	Hankkeet	Vastuutaho
Lisätään henkilöstön etätyöntekemisen mahdollisuuksia niissä työtehtävissä, missä se on mahdollista.	Henkilöstön kanssa tehtävät etätyösopimukset ovat mahdollisimman laajasti käytössä.	työnantajapalvelu esimiehet	Suositaan ja kehitetään monipaikkatyöskentelyä. Kiinnitetään erityistä huomiota virtuaalityöyhteisön toimivuuteen. Päivitetään tarvittaessa etätyöohjeet.		Esimiehet
Vahvistetaan esimiesten valmentavan johtamisen osaamista.	EKJ4 (Kuntien esimiesten ja keskijohdon johtamisvalmennus) Esimiesten kouluttaminen valmentavan johtamisen periaatteiden käyttöönottamiseen. Esimiesten valmennus digitaalisen murroksen edellyttämän työn kehittämisen sekä johtamisen uudistumisen turvaamiseksi (Ihmiskeskeinen Digitaalinen Kunta, IDK)	työnantajapalvelu esimiehet	Esimiesten kouluttaminen on jatkuvaa ja koulutustarpeet otetaan huomioon vuosittaisessa koulutussuunnitelmassa sekä kehityskeskusteluissa.		Työnantajapalvelu
Uudistetaan kaupungin johtamisjärjestelmää vastaamaan entistä paremmin muuttuvaa kaupungin roolia.	Kaupungin nykyisen johtamisjärjestelmän uudistamisesta tehtiin keväällä 2019 kysely valtuustolle. Saatujen	Kaupunginvaltuusto valtuustoryhmät kaupungin johto	Kuopion kaupungissa on 1.6.2021 alkavasta valtuustokaudesta lukien vaaleissa valituilla luottamushenkilöillä		Kaupunginvaltuusto valtuustoryhmät kaupungin johto

	vastausten pohjalta perustettiin johtamisjärjestelmän uudistamista valmisteleva työryhmä. Tavoitteena oli, että työryhmä tekee esityksensä uudistuksista kaupunginvaltuuston päätöskäsittelyä vuoden 2020 aikana. Kaupunginvaltuusto päätti johtamisjärjestelmäuudistuksista kokouksessaan 30.11.2020. Uudistukset astuvat voimaan kesäkuussa 2021.		mahdollisuus toimia päätoimisena ja osa-aikaisena luottamushenkilönä seuraavissa tehtävissä: - kaupunginhallituksen puheenjohtaja (päätoiminen) - kaupunginvaltuuston puheenjohtaja (osa-aikainen, 50 %) - kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja (osa-aikainen, 50 %) - kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja (osa-aikainen, 25 %). Lautakuntien roolia vahvistetaan siten, että lautakunnat tekevät jatkossa oman palvelualueen talousarvioesityksen. Lisäksi uudistuksen tavoitteena on vahvistaa osaltaan demokraattisen päätöksentekoprosessin toimivuutta kaupungin omistajaohjausasioissa. Seurataan johtamisjärjestelmäuudistuksen toimivuutta. Väliarviointi uudistuksesta tehdään vuonna 2023.		
--	--	--	---	--	--

SUJUVA JA UUDISTUVA TOIMINTA

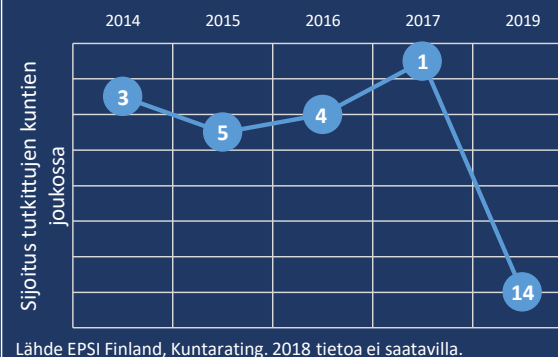
Kuntalais- ja asiakaspalautteet, kpl



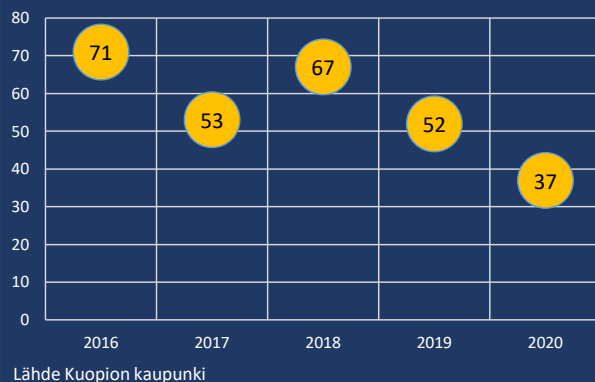
Saadut aloitteet

	Kuntalais-aloitteet	Henkilöstön aloitteet	Valtuusto-aloitteet	Aloitteet yhteensä
2015	43	60	14	117
2016	17	59	13	89
2017	18	16	29	63
2018	35	23	20	78
2019	34	28	16	78
2020	48	40	8	96

Asukkaiden tyytyväisyys asuinkuntaan



Vuosittain käynnistyneet hankkeet ja

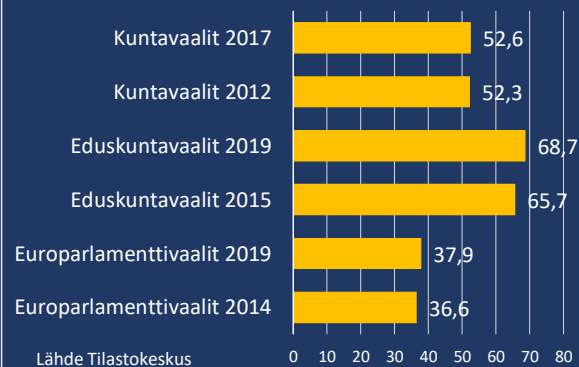


Kaupunkien paremmuusjärjestys asuinpaikkana kokonaismielikuvan perusteella (10 parasta) 2020

- 1 Tampere
- 2 Jyväskylä
- 3 Turku
- 4 Porvoo
- 5 Kuopio
- 6 Helsinki
- 7 Hämeenlinna
- 8 Oulu
- 9 Naantali
- 10 Espoo

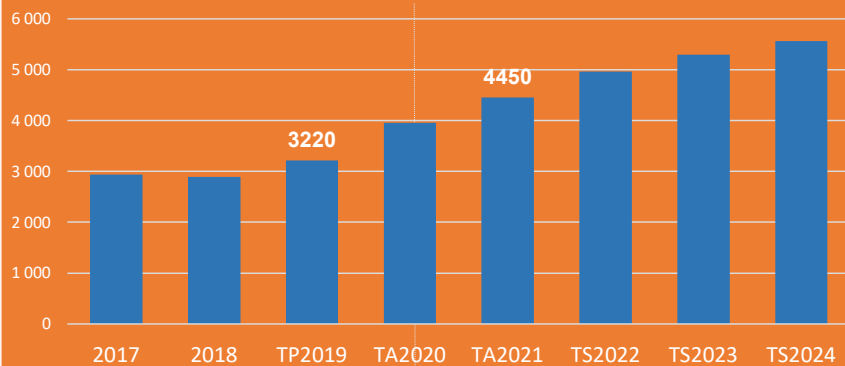
Lähde Taloustutkimus
15.4.2020

Äänestysaktiivisuus Kuopiossa, %

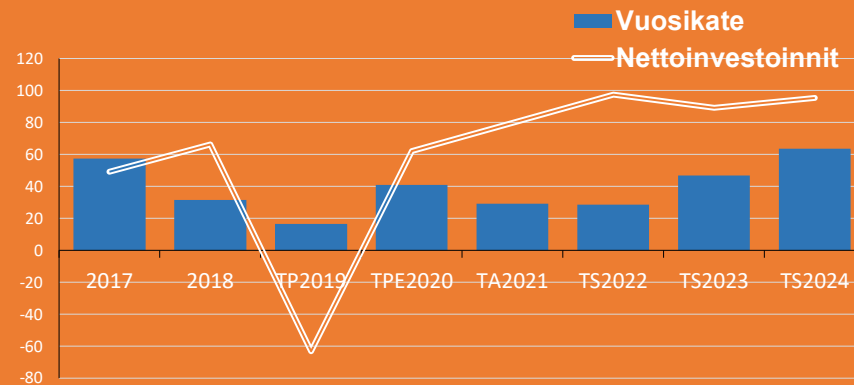


KESTÄVÄ TALOUS

Lainat €/asukas

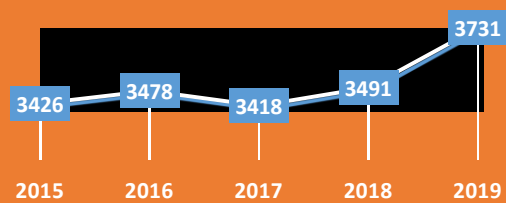


Vuosikate ja nettoinvestoinnit M€

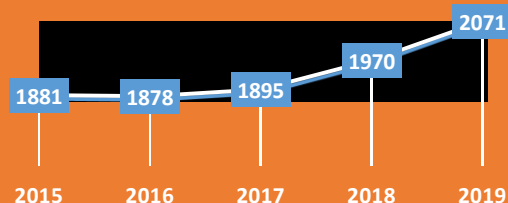


Lähde Kuopion kaupunki, talousarvio 2021. TP 2019: Kuopion Veden omistusjärjestely vaikuttaa investointien määrään 2019.

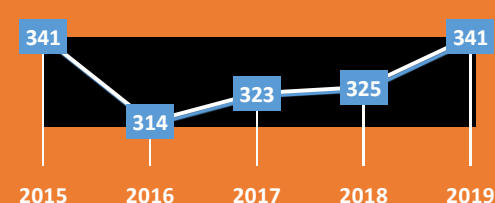
SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMINTA
NETTOKÄYTTÖKUSTANNUS
€/ASUKAS



OPETUS- JA KULTTUURITOIMINTA
NETTOKÄYTTÖKUSTANNUS
€/ASUKAS



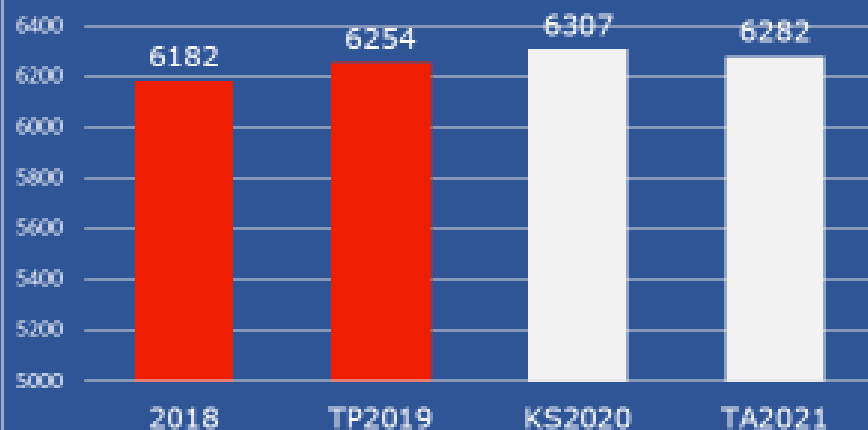
YHDYSKUNTAPALVELUT
NETTOKÄYTTÖKUSTANNUS
€/ASUKAS



Lähde Tilastokeskus / Kuntien palvelutuotannon kustannuksia. Nettokustannukset sisältävät myös kuntien liikelaitokset.

HENKILÖSTÖ

Henkilötyövuodet

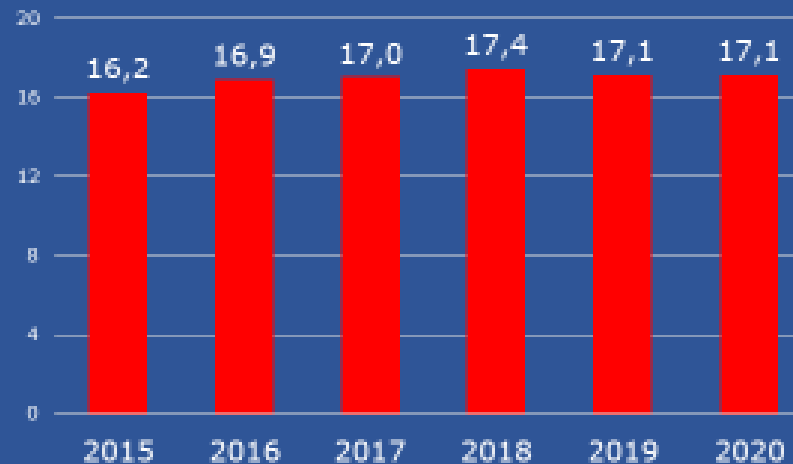


* Kallaveden työterveyden, Kuopion Veden ja Mestarin henkilötyövuodet eivät sisälly lukuun.

**Henkilötyövuosien
muutos
KS 2020/TA 2021
-25 htv**

**Eläkkeelle jäävät
arvio 2021
202 hlöä**

Sairauspoissaolot pv/henkilötyövuosi



**Sairauspoissaolojen
säästötavoite TA 2021
-1 pv/htv
- 1,5 M€**