

Laatulupausten periaate

Laatulupaukset ovat urakan perusvaatimusten lisäksi esitettyjä lisäpalveluita, joihin urakoitsija on tarjousvaiheessa voinut sitoutua. Laatulupaukset, joihin urakoitsija on sitoutunut tarjousvaiheessa, sisällytetään urakan perusvaatimuksiin ja niitä käsitellään jatkossa kuten urakkaan liittyviä muitakin teknisiä, kaupallisia ja asiakaspalveluun sekä raportointiin liittyviä vaatimuksia.

Laatulupaukset jakaantuvat seuraavasti.

Laatulupaus	Pisteet
Hankintojen hallinta	7
Koulutus ja osaamisen varmistaminen	14
Urakan parempi laatutaso	14
Raportointi ja asiakaspalvelu	15

Destia Oy on sitoutunut tarjousvaiheessa täyttämään seuraavat laatulupaukset

Aliurakoinnin sopimukset. Aliurakoinnin sopimukset perustuvat alan yleisiin sopimusehtoihin ja käytössä oleviin urakkasopimusmalleihin. Aliurakoitsijoiden tilaajavastuuraportit luovutetaan tilaajalle ja aliurakoitsijat veloitetaan liittymään tilaajavastuurjestelmään. Aliurakkasopimukset ovat vapaasti tilaajan nähtävissä.
Työmaakokouksiin osallistuminen. Aliurakoitsijoiden työnohtajilla on oikeus osallistua työmaakokoukseen fyysisesti tai etäyhteydellä. Aliurakoitsijoita koskevat asiat käydään työmaakokouksissa yhteisesti aliurakoitsijoiden kanssa.
Aliurakoitsijoiden palkitseminen ja sanktiot. Urakoitsija perustaa tilaajan kanssa yhteistyössä aliurakoitsijoiden bonus- ja sanktiojärjestelmä, johon tilaaja varaa 5000 euroa ja urakoitsija 10 000 euroa/urakkavuosi. Bonukset ja sanktiot ovat oikeassa suhteessa aliurakan laajuuteen nähden.
Talvikauteen varautuminen. Urakoitsija järjestää vuosittain ennen talvikauden alkua tilaisuuden, johon osallistuu urakoitsijan oman johdon ja työntekijöiden lisäksi myös alihankkijoiden työnohto sekä työntekijät. Tilaisuuden tarkoituksena on käydä läpi edellisen talvikauden onnistumiset, epäonnistumiset ja puutteet sekä tulevan talvikauden tavoitteet. Jokaiselle talvikaudelle valitaan kolme kehityskohdetta, jotka pidetään talvikauden jatkuvan parantamisen kehityskohteina.
Työtehtävien suunnittelu. Edellisen kohdan lisäksi urakoitsija vastuuttaa ja aikatauluttaa hoitokausien keskeiset tehtävät (esim. hiekanpoisto, ojien raivaus, niitot, talvivauriokorjaukset) työnohtajille ja työntekijöille. Eri tehtävien vastuut ja tehtäviä hoitavat työntekijät käydään läpi urakoitsijan kokouksissa. Töiden suunnittelu dokumentoidaan vuosittain.
Koulutus. Talvikauteen varautumisen ja työtehtävien suunnittelun lisäksi urakoitsija kouluttaa jokaisen urakkaan valitun työntekijän ja aliurakoitsijan töihinsä laadukkaan lopputuotteen aikaan saamiseksi. Koulutus tehdään myös urakan aikana tulleille henkilöille. Koulutuksen pääpaino on tämän urakan teknisessä toteutuksessa, urakka-alueessa sekä laatutasossa ja koulutuksen pituus on vähintään 8 h/hlö. Urakassa lyhytaikaisesti töitä tekeville henkilöille (tavaran toimittajat, yksittäiset kuljetukset jne.) ei järjestetä koulutusta.

Turvallisuuden parantaminen. Urakoitsija seuraa hoidonjohtourakan työtapaturmia ja läheltä piti -tilanteita systemaattisesti ja raportoi molemmista työmaakokouksissa. Urakoitsija esittää kerran vuodessa työmaakokouksessa koonnin edeltäneen vuoden läheltä piti- ja tapaturmatilanteista sekä esittää, miten tulevalla kaudella tapaturmiin puututaan.
Hiekanpoiston poistoaika. Talvikauden liukkaudentorjuntamateriaali (hiekoitusseppi- ja hiekka) poistetaan 14:ssä arkityöpäivässä koko urakka-alueelta. Pyöräilyn laatukäytäviltä hiekka poistetaan 3:ssä arkityöpäivässä, 1- ja 2-kunnossapitoluokan ajoradoilta ja yhdistetyiltä pyöriteiltä ja jalkakäytäviltä ja toreilta 10:ssä arkityöpäivässä ja koko lopulta urakka-alueelta 14:ssä arkityöpäivässä.
Harjasuolaus. Urakoitsija sitoutuu pilotoimaan tilaajan kanssa pyöräilyn laatukäytävien harjasuolausta 5 km matkalla tilaajan ja urakoitsijan sopimalla osuudella. Urakoitsija lupaa hankkia harjasuolaukseen liittyvän kaluston sekä materiaalin ja sitoutuu kokeiluun, jossa harjasuolausta käytetään talvihoitomenetelmänä laatukäytävillä vähintään yhden talvikauden ajan. Laatulupaukseen sisältyy myös palautteiden kerääminen kyselytutkimuksella pyöräilijöiltä.
Laatukäytävien tarkastusajot pyöräillen. Urakoitsija sitoutuu tarkistamaan kaikki urakka-alueen pyöräilyn laatukäytävät kerran kuukaudessa talvikauden ajan pyöräillen. Tämän todentamiseksi urakoitsija toimittaa tilaajalle kuukausittain GPS-jälkeen perustuvan sähköisen dokumentin tarkastuspyöräilystä. Dokumentiksi soveltuu esimerkiksi strava-jälki tai muu GPX-muotoinen GPS-jälki.
Itselle luovutus osana urakkaa. Urakoitsija soveltaa itselle luovutuksen periaatteita kertaluontoisissa kausitoissa ja urakkaan liittyvissä rakentamis- ja rakentamisluntoisissa töissä. Itselle luovutus -raportissa urakoitsija kirjaa valmistuneen työsuorituksen puutteet ja virheet ja esittää korjausaikataulun. Itselle luovutus vaaditaan hiekanpoistosta, talvivaurioiden korjauksista, ojitustöistä, hulevesikaivojen tyhjennyksestä sekä leikkivälineihin liittyvistä korjaus- ja uusimistöistä.
Talvikunnossapidon reaaliaikainen seuranta. Urakoitsijan GPS-järjestelmä mahdollistaa talvikunnossapidon toimenpiteiden reaaliaikaisen seurannan tietokoneelta tai mobiililaitteelta. Urakoitsija lupaa perustaa GPS-järjestelmän osana kuntalaisnäkyvän, jossa kuntalaiset voivat seurata hoitotöiden etenemistä verkkoselaimella tai mobiililaitteella.
Sosiaalisen median hyödyntäminen. Urakoitsija perustaa urakkaa varten Facebook-sivun, jota urakoitsija hyödyntää urakan tiedottamisessa sekä asiakaspalautteiden vastaanotossa.
Asiakaspalautteiden käsittely. Urakoitsija koostaa asiakaspalautteet kuukausittain palauteajoin ja toimittaa tilaajalle raportin, josta käy ilmi kootusti, mistä urakoitsija on saanut palautetta. Raporttia hyödynnetään vuosittain hoitosuunnitelmaa tarkentavana jatkuvan parantamisen työkaluna.
Hoitotöiden ennakotiedotus. Urakoitsija tiedottaa keskeisistä hoito- ja kunnossapitotöistä ennakoon vähintään kuusi kertaa vuodessa. Tiedotuskanavana voi hyödyntää lupauksen sosiaalisen median kanavia.
Sidosryhmäyhteistyö. Urakoitsija lupaa huomioida tärkeimmät sidosryhmät, kuten alueella sijaitsevat logistiikkayritykset, alueen joukkoliikenteen ja asukasyhdistykset sopimalla kunkin sidosryhmän kanssa vuosittain käytävästä vuoropuhelusta ja viestinnästä. Vuoropuhelun ja viestinnän tarkoitus on järjestelmällisesti pyrkiä vastaamaan sidosryhmien antamaan palautteeseen ja kehittää urakan toimintaa sen mukaisesti.