

6.5.2021

Perustelut

Alueella ei ole hulevesiviemäriä, mihin kiinteistön voisi kohtuullisin toimenpitein liittää. Kadulla ei myöskään ole ojaa, mihin hulevesiä voisi johtaa.

Hakija on esittänyt selvityksen, jonka mukaan hulevedet imeytetään omalla kiinteistöllä riittävän matkan päässä rakennuksista sekä naapurikiinteistöistä.

Maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) mukaan kunta vastaa hulevesien hallinnan järjestämisestä asemakaava-alueella. Kiinteistön omistajan tai haltijan on johdettava kiinteistön hulevedet kunnan hulevesijärjestelmään, jos niitä ei voi imeyttää kiinteistöllä. Kiinteistön omistaja tai haltija ei saa johtaa hulevesiä naapurikiinteistölle.

Lähtökohtaisesti hulevesien hallinnasta tulisi huolehtia hulevesien kerääntymispaikoilla. Kuitenkin alueilla, jonne on katsottu tarpeelliseksi rakentaa kunnan hulevesijärjestelmä, sovelletaan maankäyttö- ja rakennuslain hulevesisäännöksiä, joista 103 f §:ssä veloitetaan kunnan hulevesijärjestelmän asemakaava-alueella sijaitseva kiinteistö liittymään kunnan hulevesijärjestelmään.

Kunnan määräämä viranomainen voi hakemuksesta myöntää vapautuksen velvollisuudesta johtaa kiinteistön hulevedet kunnan hulevesijärjestelmään, jos kiinteistön omistaja tai haltija huolehtii hulevesien hallinnasta asianmukaisesti muilla toimenpiteillä.

Sovelletut oikeus- ja viranomaisohjeet

Maankäyttö- ja rakennuslaki 132/1999, 130 a-o§

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö § 10

Ari Räsänen
suunnittelupäällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Ari Savolainen, puh. +358 44 718 5307
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje

6.5.2021

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 7.5.2021.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus
Kaupunkirakennelautakunta

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunkirakennelautakunta

Postiosoite	PL 1097, 70111 KUOPIO
Käyntiosoite	Suokatu 42
Sähköposti	kaupunkiymparisto(at)kuopio.fi
Puhelin	044 718 5113 tai 044 718 5110

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.