

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus (S)

20.12.2021

Salainen

Kokoustiedot

Aika 20.12.2021 maanantai klo 15:40 - 16:25

Paikka Kuopion kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Saapuvilla olleet jäsenet

Aleksi Eskelinen, puheenjohtaja
Ari (Allu) Koskinen, 1. varapuheenjohtaja
Tiina Kaartinen, 2. varapuheenjohtaja
Miia Eskelinen-Fingerroos, Teams
Kaisa Kantele
Hannu Kokki
Tapio Tolppanen, varajäsen
Sallamaarit Markkanen
Pekka Niiranen
Minna Reijonen, Teams
Mika Wallius, Teams

Muut saapuvilla olleet

Jarmo Pirhonen, kaupunginjohtaja	esittelijä
Jari Kyllönen, apulaiskaupunginjohtaja	
Jari Saarinen, apulaiskaupunginjohtaja	
Pekka Vähäkangas, apulaiskaupunginjohtaja	
Leila Savolainen	valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Harri Auvinen	valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Kirsi Soininen, markkinointijohtaja	Teams
Sirpa Lähti-Hyvönen, strategiajohtaja	klo 15.45 - 16.15, Teams
Jari Torvinen, tietohallintojohtaja	klo 15.45 - 16.15, Teams
Martti Vanala, ICT-kehittämispäällikkö / projektipäällikkö	
Retu Ylinen, kehitysasiantuntija	klo 15.45 - 16.15, Teams
Heikki Vienola, hallintojohtaja	pöytäkirjanpitäjä

Asiat 7 - 9 §

Allekirjoitukset

Aleksi Eskelinen puheenjohtaja	Heikki Vienola pöytäkirjanpitäjä
-----------------------------------	-------------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, 22.12.2021

Sallamaarit Markkanen	Pekka Niiranen
-----------------------	----------------

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 22.12.2021.

Heikki Vienola
pöytäkirjanpitäjä

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus (S)

20.12.2021

Salainen

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 7 – 8 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään hankintaoikaisuohje §:n 9 osalta

liite C

ja seuraava valitusosoitus markkinaoikeudelle §:n 9 osalta

liite D

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	7 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
2	8 §		Pöytäkirjantarkastus	6
3	9 §	1-6	Hankintapäätös: Älykaupunkialusta -ratkaisun ja siihen liittyvien palveluiden hankinta (Datajalostamo)	7

Muutoksenhaku

9 §	Liite C hankintaoikaisuohje / kaupunginhallitus	15
9 §	Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle / kaupunginhallitus	17

7 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

8 §

Pöytäkirjantarkastus**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen, mikäli se on teknisesti mahdollista, kuitenkin viimeistään kokousta seuraavan viikon maanantaina (pyhäpäivän sattuessa seuraavana arkipäivänä). Pöytäkirja voidaan tarvittaessa tarkistaa sähköisesti siten, että pöytäkirjan tarkastajat kuittaavat sähköpostitse pöytäkirjan hyväksytyksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (www.kuopio.fi) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Sallamaarit Markkanen ja Pekka Niiranen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Sallamaarit Markkanen ja Pekka Niiranen.

Kaupunginhallitus (S)

6 §

13.12.2021

§ 9

Asianro 4537/02.08.00.01/2021

Hankintapäätös: Älykaupunkialusta -ratkaisun ja siihen liittyvien palveluiden hankinta (Datajalostamo)**Päätöshistoria**

Kaupunginhallitus (S) 13.12.2021 6 §

Tietohallintojohtaja Jari Torvinen
Tietohallinto

Tausta ja tarkoitus

Datajalostamo-älykaupunkialusta on osa Savilahden kehittämistä sekä osa laajempaa, kolmeportaista ICT-kehittämistä ja hankekokonaisuutta, johon kuuluvat:

- 1 Kuopion kaupungin uudenlainen tietoliikenneinfra
- 2 Datajalostamo-älykaupunkialusta
- 3 Älykaupunkialustan päälle kehitettävät sovellukset ja älyratkaisut.

Datajalostamo-hankkeen tärkein tavoite on toteuttaa älykaupunkialusta Kuopion kaupungin, yritysten, korkeakoulujen, oppilaitosten ja tutkimuslaitosten käyttöön. Älykaupunkialustalle kerätään tietoa lukuisista datalähteistä kuten antureilta, toimilaitteilta sekä tietokannoista. Käyttäjille tarjotaan mahdollisimman vaivaton pääsy tarvitsemaansa dataan ja näin parannetaan datan käytettävyyttä uuteen liiketoimintaan, tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoimintaan sekä tiedolla johtamiseen. Tavoitteena on toteuttaa älykaupunkialusta, joka on toimittajariippumaton, siirrettävä ja jolla on rajoittamaton kasvumahdollisuus tulevaisuuden tarpeita varten. Datajalostamo-hankkeessa on nyt saavutettu valmius esittää älykaupunkialustan hankintapäätöksen tekemistä.

Hankintamenettely ja taustakartoitukset

Datajalostamo-älykaupunkialustan toteuttaminen perustuu laajoihin esiselvityksiin ja tarvekartoitukseen:

- Datajalostamo-älykaupunkialustan vaatimat esiselvitykset tehtiin 2016–2019 Savilahden smarteimmat ratkaisut -hankkeessa.
- Tammikuussa 2020 alkaneen Datajalostamo-hankkeen aikana on kontaktoitu tiiviisti Kuopion alueen toimijoita, kuten tutkimuslaitoksia, oppilaitoksia ja yrityksiä.
- Syksyllä 2020 tehdyn yritysysteistyöselvityksen aikana selvitettiin yritystoimijoiden dataan liittyviä tarpeita sekä älykaupunkialustaan liitty-

viä toiveita. Kaikkiaan selvityksen aikana tavoitettiin yli 200 yritystojamijaa ja heistä yli 50 osallistui järjestettyihin työpajoihin.

- Sidosryhmäyhteistyön perusteella älykaupunkialustasta ollaan laajasti kiinnostuneita.

Lisäksi hankintaprosessin yhteydessä on toteutettu laaja markkinakartoitus ja vaatimusmäärittelytyö.

- Syksyllä 2020 käytiin älykaupunkialustavaihtoehtoja koskeva esikaupallinen markkinavuoropuhelu 28 yrityksen kanssa.
- Esiselvitysten, markkinavuoropuhelun ja sidosryhmäyhteistyön tulokset toimivat pohjana konsulttikumppaneiden kanssa laadituille älykaupunkialustan vaatimusmäärittelylle ja tarjouspyynnölle. Konsulttikumppaneina ovat olleet KPMG Oy Ab, joka toimi neuvonantajana hankintaprosessin ja hankintalain osalta, sekä Contrasec Oy:n, Trivore Oy:n ja Profirator Oy:n muodostama konsortio, joka toimi teknisenä neuvonantajana.

Hankintamenettelynä käytettiin julkista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä "hankintalaki") 34 §:n mukaista EU-kynnysarvon ylittävää neuvottelumenettelyä. Hankintaprosessiin ilmoittautui mukaan neljä tarjoajaa:

- AJR Solutions Oy
- Siili Solutions Oyj ryhmittymänä Nodeon Finland Oy:n kanssa
- Solita Oy
- Tieto Finland Oy

Tietohallintojohtajan päätöksellä tarjouskilpailusta poissuljettiin tässä vaiheessa AJR Solutions Oy, jonka osallistumisilmoituksessa ei esitetty vähimmäisvaatimukset täyttäviä, pakollisia referenssejä. Päätös on saanut lainvoiman. Alustavan tarjouspyynnön julkaisun jälkeen Tieto Finland Oy ei jättänyt alustavaa tarjousta määräaikaan mennessä eikä osallistunut neuvotteluvaiheeseen. Näin ollen Tieto Finland Oy poissuljetaan tarjouskilpailusta tarjousmenettelyn ja tarjouspyynnön vastaisena. Neuvottelukierros alustavan tarjouksen toimittaneiden tarjoajien kanssa käytiin 28.-29.6.2021.

Tarjousten jättämiselle varattuun määräaikaan 11.10.2021 klo 8:00 mennessä tarjouksen jättivät molemmat neuvottelumenettelyvaiheeseen osallistuneet tarjoajat: Siili Solutions Oyj -ryhmittymä ja Solita Oy. Lopullisten tarjousten tarkastamisessa havaittiin, että Solita Oy:n tarjous ei täyttänyt kaikkia tarjouspyynnössä asetettuja tarjottavaa ratkaisua koskevia pakollisia vaatimuksia, eikä tarjous siten ole ollut kaikilta osin tarjouspyynnön mukainen. Solita Oy:n tarjous hylätään tarjouskilpailusta tarjouspyynnön vastaisena. Tarkemmat perustelut tarjoajan poissulkemiseen ovat erillisessä liitteessä. Hankintalain 96 § perusteella tehdyn selvityspyynnön jälkeen Siili Solutions Oyj:n tarjous todettiin tarjouspyynnön mukaiseksi.

Koska hankintamenettelyssä on tarjousten jättämiselle varattuun määräaikaan mennessä saatu vain yksi tarjouspyynnön mukainen tarjous, ei tarjousvertailua suoriteta. Siili Solutions Oyj -ryhmittymän jättämä tarjous täyttää kaikki tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset ja on laadullisesti hankintayksikön hankintatarpeen täyttävä ja kokonaistaloudellisesti edulli-

nen. Näin ollen Siili Solutions Oyj -ryhmittymä valikoituu hankintamenetellyssä hankinnan toimittajaksi.

Hankintaprosessin tarkempi läpivienti on kuvattu liitteessä 3.

Kustannukset ja resursointi

Tämän päätöksen kautta Kuopion kaupunki sitoutuu hankkimaan Datajalostamo-alustan ilman lisäosia, jolloin kokonaisarvo on enintään 1 157 767 €. Datajalostamo-älykaupunkialustan toteutus jakautuu pystytys- ja testausvaiheeseen (vuosi 2022) sekä jatkokehitysvaiheeseen (vuodesta 2023 eteenpäin). Pystytys- ja testausvaiheen kustannukset tulevat olemaan enintään 598 107 € ja ylläpitovaiheen enintään 111 932 € vuodessa. EU-hankkeen pysyvyyssäännön mukaisesti älykaupunkialustan täytyy olla toiminnassa vähintään viisi vuotta hankkeen päättymisen jälkeen, joten ylläpitokulut tältä ajalta (2023-2027) ovat enintään yhteensä 559 660 €.

Datajalostamo-älykaupunkialustan rahoittamiseen Datajalostamo-hankkeen kokonaisbudjetista käytetään 500 000 €. Kaupungin lisärahoitusosuudeksi esitetään pystytys- ja testausvaiheen osalta 98 107 € (kustannuspaikka 1962 Digikehittäminen) ja ylläpitovaiheessa 111 932 €/vuosi (yleishallinnon kustannuspaikka yhteiset tuki- ja tietojärjestelmäpalvelut).

Hankintaprosessin yhteydessä varauduttiin parhaan kyvyn mukaan myös mahdollisiin tuleviin jatkokehitystarpeisiin. Tarjouspyynnössä pyydettiin jo ennakoon hinnat kahdelle kiinteästi Datajalostamoon kytkeytyvälle mahdolliselle lisäosalle: Turvajalostamolle sekä Pikajalostamolle. Näiden lisäosien toteuttamiseen ei kuitenkaan sitouduta tällä päätöksellä vaan ne ovat tilattavissa erillisillä päätöksillä tarpeen mukaan hyödyntäen tätä samaa kilpailutusta. Lisäosien sisällyttämisen vuoksi valittavan tarjouksen arvonlisäveroton lopullinen vertailuhinta ja hankinnan arvioitu kokonaisarvo on 1 877 990 €.

Keskeisimpänä henkilöresurssina Datajalostamon kehittämisessä on tietohallinnon ICT-kehittämispäällikkö, jonka työpanos tullaan kohdentamaan älykaupunkikehittämiseen. Lisäksi keskitetty tietohallinto ja kaupunkiympäristön palvelualueen kehitysasiantuntija tukevat kehittämistyötä.

Datajalostamon tavoitteelliset hyödyt

Datajalostamo-älykaupunkialustan kehittäminen tukee Kuopion kaupunki-strategian toteuttamista. Sen avulla Kuopioon voidaan rakentaa kansainvälisesti kiinnostava ja Kuopion TKI-toimintaa vahvistava alusta. Datajalostamo mahdollistaa uusien älyratkaisujen testaamisen ja käyttöönoton sekä eri lähteistä kerätyn datan hyödyntämisen helposti, mikä tekee Kuopiosta houkuttelevamman tuotekehitysympäristön niin yrityksille kuin tutkijoille ja opiskelijoillekin. Käyttöön otettavat älyratkaisut edistävät mm.:

- uusiutuvan energian käyttöä ja vähähiilisyyttä
- kierrättämistä, yhteiskäyttöpalveluja ja kiertotaloutta
- viisasta liikkumista ja liikennepäästöjen pienentämistä
- Lisäksi ne helpottavat ihmisten arkea ja tukevat hyvinvointia (esim. kestävän kehityksen mukaisten valintojen tekeminen, ajan säästäminen jne.)
- sekä tukevat tietoon perustuvaa johtamista (esim. palvelujen tarkempi kohdentaminen ja kaupunkilaisten osallistumismahdollisuuksien kehittäminen).

Datajalostamon Pystytys- ja testausvaiheelle on asetettu tavoitteellisia hyötyjä vuosille 2022-2027 eli samalle ajanjaksolle, jolle Datajalostamolle esitetään ylläpitorahoitusta hankintapäätöksen yhteydessä. Alla esitetyt hyödyt ovat tavoitteita, jotka vähintään tulee saavuttaa vuoteen 2027 mennessä:

- Datajalostamo-älykaupunkialustaa hyödyntäville, kaupungin ulkopuolisille yhteistyökumppaneille, määritellään käyttömaksu. Tavoitteena on maksimoida alustan käyttömäärä ja siten saavuttaa mahdollisimman suuret välilliset hyödyt kaupungille (esim. uusi liiketoiminta). Tästä syystä em. käyttömaksut halutaan pitää kohtuullisina ja tavoitteena on kerätä niiden avulla 10 000 €/vuosi eli yht. 60 000 €
- Tuotantokäytössä olevat uudet älyratkaisut ja sovellukset: 15–20 kpl, joiden kautta syntyy uusia työpaikkoja: 5–10 HTV
- Datajalostamon yritysvaikutuksia ovat nykyisten yritysten kasvu, uusien yritysten perustaminen sekä osaavan työvoiman houkuttelu alueille. Nämä konkretisoituvat yritysinvestointeina uusiin älyratkaisuihin ja tuotekehitykseen: 50 000 € / vuosi eli yht. 300 000 €
- Välittömät verohyödyt
 - Tulovero 19 000–40 000 €
 - Yhteisövero 5 000–10 000 €
- Investointien kerrannaisvaikutukset
- Kaupungin toiminnan tehostuminen ja henkilöresurssien järkevämpi kohdentaminen painopistealueisiin
 - Järkevämmät hankinnat/ kilpailutukset ja ICT-ratkaisujen synergiahyödyt ajan sekä rahan säästyessä: 1-2 HTV + 100 000–150 000 €
 - Asiantuntijatyö tehostuu datan etsimisen ja muokkaamisen vähentyessä: 1–2 HTV

- Muut hyödyt
 - Tuodaan tulevaisuuden osaajia tutustumaan Kuopion kaupungin kehittämiseen ja helpotetaan rekrytointeja korkeakouluyhteistyöllä
 - 1 opinnäyte/ vuosi
 - 1–2 korkeakoulukurssia/ vuosi
- Yhteensä pystytys- ja testausvaiheessa saavutetaan 180 000–260 000 € rahallinen hyöty ja 2–4 HTV:n työaikasäästö

Hankinnan jälkeiset toimenpiteet

Mikäli kaupunginhallitus hyväksyy päätösesityksen ja hyväksyy Datajalostamo-hankinnan, tarvittavat yhteistoimintasopimukset toimittajan kanssa allekirjoitetaan ja Datajalostamo-älykaupunkialustan toteuttaminen aloitetaan mahdollisimman pikaisesti. Tavoitteena on, että Datajalostamon MVP-toteutus otetaan käyttöön toukokuussa 2022.

Datajalostamon kautta avautuvat jatkokehitysmahdollisuudet

Datajalostamon kehittämisen kautta avautuu lisäksi jatkohankepotentiaalia, jonka saavuttaminen vaatii jatkohankkeita ja uusia kehittämistoimenpiteitä. Näiden jatkohankkeiden ja toimenpiteiden aloittamisesta tulee tehdä erilliset päätökset tunnistettujen lisätarpeiden mukaan. Jos jatkohankkeita ja lisätoimenpiteitä päätetään myöhemmin aloittaa, muodostuu seuraavien osa-alueiden kautta merkittävä hyötypotentiaali vuosina 2022–2027:

Osa-alue	Sisältö	Kustannus-arvio	Alueelle kohdistuva hanketuki
Kaupungin kehityshankkeet	Liikenne-, energia-, hyvinvointi- ym. ratkaisut sekä palvelut, joita toteutetaan Datajalostamo-alustalle	2 milj. €	1,4 milj. € (70 % hanketuki)
Kumppanien kehityshankkeet, joissa kehitetään älyratkaisuja Datajalostamo-alustan päälle.	Tavoitteena 2 hanketta/ vuosi eli yht. 12 kpl. Hankkeiden kokoluokka 0,5–1 milj. €/ hanke	yht. 6–12 milj. €	4,2–8,4 milj. €, josta Datajalostamon vaikutus 1,5–3 milj. €
Kilpaillut rahoitukset	Tavoitteena on aloittaa 1 hanke, joka toinen vuosi (Horisontti2020, UIA, BF yms.)	2–7 milj. €	2–7 milj. € (100 % hanketuki)
Datajalostamon jatkokehitys: Turvajalostamo*	Äärimmäistä tietoturvaa vaativalle datalle	0,5 milj. €	0,35 milj. € (70 % hanketuki)
Datajalostamon jatkokehitys: Pikajalostamo*	Äärimmäisen nopeaa datan analysointia ja siirtoa vaativat ratkaisut (älykkäät energiaverkot, robottiautot yms.)	0,36 milj. €	0,25 milj. € (70 % hanketuki)
Datajalostamon jatkokehitys: API-	API-rajapintaratkaisuiden jatkokehittäminen	0,8 milj. €	0,56 milj. € (70 % hanketuki)

ekosysteemi-hanke			
Datajalostamon jatkokehitys: No code/low code -alusta	Alusta, jolla datasta voi jalostaa raportteja, analyyseja ja sovelluksia ilman ohjelmointiosaamista	0,5 milj. €	0,35 milj. € (70 % hanketuki)

*Näiden kahden lisäosan hinnat on pyydetty jo valmiiksi hankintaprosessissa

- Kehityshankkeiden mahdollistama työ
 - Hanketuki kaupungin henkilöstön henkilöstökuluihin: n. 10 HTV eli 400 000–600 000 €
 - Datajalostamo-alustalla toimivien yhteistyökumppaneiden hankkeissa tehtävä työ: 15–20 HTV eli 0,9–1,2 milj. €, joka tarkoittaa 50 000–80 000 € verokertymää kaupungille
- Jatkohankepotentiaalia muodostuu siis rahallisesti yhteensä 9,5–19 milj. €. Tavoitteeksi voidaan asettaa, että puolet näistä jatkohankkeista saadaan toteutumaan kaupungin sekä yhteistyökumppaneiden toimesta ja siten muodostuva hyöty on 4,5–10 milj. €

Vaikutusten arviointi

Datajalostamo-älykaupunkialustan yritys- ja ympäristövaikutukset ovat myönteisiä ja kaupunkistrategian mukaisia. Tarkempi vaikutusten arviointi -lomake liitteenä.

Asiaa esittelevät kokouksessa projektipäällikkö Martti Vanala ja kehitysasiantuntija Retu Ylinen.

Esitys

- 1 Kaupunginhallitus tekee hankintapäätökseen ja hyväksyy Siili Solutions Oy:n ja Nodeon Oy:n muodostaman konsortion tarjouksen. Kaupunginhallitus sulkee Tieto Finland Oy:n tarjouskilpailun ulkopuolella ja hylkää Solita Oy:n tarjouksen (tarkemmat perustelut erillisessä liitteessä).
- 2 Kaupunginhallitus valtuuttaa Tietohallintojohtajan neuvottelemaan hankintasopimukseen vähäisiä täsmennyksiä tarjouspyynnön mukaisesti ja allekirjoittamaan tarvittavat hankinta- ja yhteistoimintasopimukset Datajalostamo-älykaupunkialustan toteuttamiseksi. Hankinnan pystytys- ja testausvaiheen kustannukset (enintään 598 107 €) kateetaan Datajalostamo-hankkeen hankebudjetista (500 000 €) sekä kustannuspaikalta 1962 Digikehittäminen (98 107 €)
- 3 Kaupunginhallitus varautuu tulevien vuosien talousarvioesityksissä siihen, että yleishallinnon kustannuspaikalle yhteiset tuki- ja tietojärjestelmäpalvelut varataan Datajalostamon ylläpitorahoitus vuosille 2023–2027: 111 932 €/vuosi (yht. 559 660 €)
- 4 Kaupunginhallitus valtuuttaa tietohallintojohtajan tekemään tarpeellisia sopimukseen perustuvia tilauksia sekä tarvittaessa irtisanomaan sopimuksen sopimusehtojen mukaisesti
- 5 Kaupunginhallitus merkitsee esitellyt jatkokehitysmahdollisuudet tiedoksi

Liitteet

4537/2021 Tarjous dokumentti 2262937
4537/2021 Tarjousten avauspöytäkirja 11.10.2021
4537/2021 Hankinta- ja valintaprosessin tarkka kuvaus
4537/2021 Vaikutusten ennakkoarviointilomake
4537/2021 Tarjouksen liitteet (sisältävät osittain salassa pidettävää tietoa)
4537/2021 Perustelut tarjoajan poissulkemiseen (sisältää osittain salassa pidettävää tietoa)

Liitteet jaetaan vain sähköisesti (CloudMeeting).

Valmistelija

Martti Vanala

Retu Ylinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2855

puh. +358 44 718 5140

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy tietohallintojohtajan esityksen.

Päätös

Tietohallintojohtaja Jari Torvinen, ICT-kehittämispäällikkö/projektipäällikkö Martti Vanala ja kehitysasiantuntija Retu Ylinen olivat kokouksessa kuultavina asiakohdassa. He poistuivat kokouksesta kuulemisen jälkeen.

Merkittiin, että valtuuston puheenjohtaja Tuula Väättäinen poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Liitteet

- 1 4537/2021 Tarjous dokumentti 2262937
- 2 4537/2021 Tarjousten avauspöytäkirja 11.10.2021
- 3 4537/2021 Hankinta- ja valintaprosessin tarkka kuvaus
- 4 4537/2021 Vaikutusten ennakkoarviointilomake
- 5 4537/2021 Tarjouksen liitteet (sisältävät osittain salassa pidettävää tietoa)
- 6 4537/2021 Perustelut tarjoajan poissulkemiseen (sisältää osittain salassa pidettävää tietoa)

Liitteet jaetaan vain sähköisesti (CloudMeeting).

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy tietohallintojohtajan esityksen.

Päätös

Tietohallintojohtaja Jari Torvinen, ICT-kehittämispäällikkö/projektipäällikkö Martti Vanala ja kehitysasiantuntija Retu Ylinen olivat kokouksessa kuultavina asiakohdassa. He poistuivat kokouksesta kuulemisen jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Liite C hankintaoikaisuohje / kaupunginhallitus (9 §)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Hankintaoikaisu

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 – 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun.

Hankintaoikaisun voi tehdä se tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisu on toimitettava hankintayksikölle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) nojalla oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus (S)

Muutoksenhakuohje

20.12.2021

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kaupunginhallitus

Postiosoite
Käyntiosoite
Sähköposti
Puhelin

PL 228, 70101 KUOPIO
Tulliportinkatu 31
kirjaamo(at)kuopio.fi
017 18 2111

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle / kaupunginhallitus (9 §)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen), voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai ratkaisua, joka koskee

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen tekeminen

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa

tarkoitettun (sopimusalan laajentuminen tai sopimuksen muuttaminen taloudellisesti edullisemmaksi) sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei edellä mainittua ilmoitusta ole julkaistu, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä

- 1 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälkilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2 kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus (S)

Muutoksenhakuohje
20.12.2021

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan, Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava Kuopion kaupungin kirjaamoon.

Kuopion kaupunki, kirjaamo

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Posti- ja käyntiosoite	Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
Sähköposti	markkinaoikeus(at)oikeus.fi
Puhelin	029 564 3300
Faksi	029 564 3314

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus (S)

Muutoksenhakuohje

20.12.2021

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.