

**Kuopion kaupunki**  
Kaupunginhallitus

17.01.2022

Julkinen

**Kokoustiedot**

Aika 17.01.2022 maanantai klo 15:00 - 17:15

Paikka TEAMS-kokous

Saapuvilla olleet jäsenet

Alexi Eskelinen, puheenjohtaja  
Ari (Allu) Koskinen, 1. varapuheenjohtaja  
Tiina Kaartinen, 2. varapuheenjohtaja, poistui klo 16.58  
Miia Eskelinen-Fingerroos  
Kaisa Kantele  
Hannu Kokki  
Vesa Linnanmäki  
Sallamaarit Markkanen  
Pekka Niiranen  
Minna Reijonen, poistui klo 16.58  
Mika Wallius

Muut saapuvilla olleet

Jarmo Pirhonen, kaupunginjohtaja	esittelijä
Jari Kyllönen, apulaiskaupunginjohtaja	
Jari Saarinen, apulaiskaupunginjohtaja	poistui klo 16.58
Pekka Vähäkangas, apulaiskaupunginjohtaja	
Tuula Väätäinen	valtuuston puheenjohtaja
Leila Savolainen	valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Harri Auvinen	valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Kirsi Soininen, markkinointijohtaja	
Sirpa Lätti-Hyvönen, strategiajohtaja	
Heikki Kekäläinen, tila- ja hallintopäällikkö	klo 15.00 - 17.00
Pertti Lipponen, terveysjohtaja	klo 15.00 - 16.30
Pauliina Sulku, ylilääkäri	klo 15.00 - 16.30
Hannu Väänänen, toimitilajohtaja	klo 15.00 - 17.00
Heikki Vienola, hallintojohtaja	pöytäkirjanpitäjä

Asiat 1 - 11 §

Allekirjoitukset

Alexi Eskelinen  
puheenjohtaja

Heikki Vienola  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, 20.1.2022

Hannu Kokki

Mika Wallius

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 20.1.2022

Heikki Vienola  
pöytäkirjanpitäjä

**Kuopion kaupunki**  
Kaupunginhallitus

17.01.2022

Julkinen

Muutoksenhakukiellot

Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 1 - 3, 5 ja 8 - 11 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 4, 6 - 7, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 4, 6 - 7 osalta

liite A

**Käsitellyt asiat**

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	1 §		<a href="#">Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</a>	5
2	2 §		<a href="#">Pöytäkirjantarkastus</a>	6
3	3 §	1-4	<a href="#">Lausunto luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi kunnan ja hyvinvointialueen välisen siirtymäkauden vuokrasopimuksen vuokran määräytymisestä vuosina 2023-2026</a>	7
4	4 §	5-7	<a href="#">Yrityspalvelun esitys Jatkis-Omistajaksi ostamalla; Onnistuneita omistajanvaihdoksia Pohjois-Savossa -hankkeen osarahoittamiseksi (Kestävää kasvua ja työtä 2014-2020 ESR)</a>	11
5	5 §	*	<a href="#">Ranta-asemakaavan muutosehdotus, Martinlahti</a>	13
6	6 §		<a href="#">Pitkäaikaisen lainan ottaminen vuonna 2022</a>	15
7	7 §	8	<a href="#">Kaupungin pankkitilien käyttöoikeudet</a>	17
8	8 §	*	<a href="#">Valtuustoaloitteet vuodelta 2021</a>	18
9	9 §		<a href="#">Eronpyyntö luottamustehtävästä / Riina Mehtätalo</a>	20
10	10 §		<a href="#">Kaupunginvaltuuston päätösten 13.12.2021 täytäntöönpanot</a>	21
11	11 §	*	<a href="#">Kh:n tiedonantoja</a>	22

**Muutoksenhaku**

4, 6 - 7 §			<a href="#">Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / kaupunginhallitus</a>	26
------------	--	--	--	----

1 §

## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Päätös**

Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §

**Pöytäkirjantarkastus****Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen, mikäli se on teknisesti mahdollista, kuitenkin viimeistään kokousta seuraavan viikon maanantaina (pyhäpäivän sattuessa seuraavana arkipäivänä). Pöytäkirja voidaan tarvittaessa tarkistaa sähköisesti siten, että pöytäkirjan tarkastajat kuittaavat sähköpostitse pöytäkirjan hyväksytyksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa ([www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Tiina Kaartinen ja Mika Wallius.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Hannu Kokki ja Mika Wallius. Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän ehdotuksen.

**Lausunto luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi kunnan ja hyvinvointialueen välisen siirtymäkauden vuokrasopimuksen vuokran määräytymisestä vuosina 2023-2026****Toimitilajohtaja Hannu Väänänen  
Tilapalveluiden toimitilapalvelut****Hyvinvointialueen muodostuminen**

Eduskunta hyväksyi 23.6.2021 hyvinvointialueita koskevan lainsäädännön, joka tuli voimaan 1.7.2021. Lainsäädännön astuttua voimaan käynnistyi väliaikaisen valmistelutoimielimen (vate) tehtävät hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämistä varten. Jatkossa 21 hyvinvointialuetta, poislukien Helsingin kaupunki ja Ahvenanmaan maakunta, tuottavat kuntien sosiaali- ja terveydenhuollon (sote) sekä pelastustoimen (pela) palvelut. 23.1.2022 pidetään aluevaalit, joissa valitaan hyvinvointialueiden itsehallinto - aluevaltuustot. Valtuustojen toimikausi alkaa 1.3.2022. Hyvinvointialueet aloittavat toimintansa 1.1.2023.

**Hyvinvointialueen tilajärjestelyt**

Sairaanhoidopiirien ja erityshuoltopiirien siirtäminen hyvinvointialueille toteutetaan suoraan lain nojalla siirtämällä ne varoineen, velkoineen ja sitoumuksineen hyvinvointialueille 1.1.2023.

Hyvinvointialueet vuokraavat kuntien omistamissa rakennuksissa perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käyttämät toimitilat. Hyvinvointialue ja kunta tekevät toimitilojen hallinnasta vuokrasopimuksen siten, että se on voimassa ainakin 31 päivään joulukuuta 2025 asti. Hyvinvointialueella on oikeus pidentää vuokrasopimuksen voimassaoloaikaa yhdellä vuodella.

Kuntia sitovien sopimusten ja vastuiden siirtymisessä hyvinvointialueelle siirtyisivät kaikki sellaiset toimitilojen hallintaa koskevat sopimukset, joissa tosiasiallisesti on kyse toimitilan vuokra- tai muuta käyttöoikeutta koskevasta sopimuksesta ja joissa kunta itse ei omista sopimuksen nojalla hallinnoimaansa tilaa. Säännöksestä poiketen hyvinvointialueelle eivät siirtyisi sellaiset toimitilaa koskevat sopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan kyseisen tilan omistukseensa sopimuskauden päätyttyä esim. kiinteistöleasing- ja elinkaarisopimukset, jolloin vuokrasopimusten pituus on 3 + 1 v. Todettakoon, että Kuopion Tilapalveluilla ei ole em. sopimuksia Sote-/pela-sopimuksissa.

Soteuudistusta koskevan toimeenpanolain mukaisesti kuntien on tehtävä selvitys hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista ja kunnalta vuokrattavista toimitiloista 28.2.2022 mennessä.

**Kuopion kaupungin sote- ja pela-tilat**

Kuopion Tilapalveluissa on sote- ja pela-kiinteistöjä seuraavasti:

	kpl	hum <sup>2</sup>
Sote-rakennukset	91	70 292
Pela-rakennukset	14	13 223
	105	83 515

<b>Sote-rakennukset</b>	kpl	hum <sup>2</sup>
Omat	57	46 275
Osake	11	1 933
Vuokra	23	22 084
	91	70 292

<b>Pela-rakennukset</b>	kpl	hum <sup>2</sup>
Omat	11	10 243
Osake	1	401
Vuokra	2	2579
	14	13 223

Kilpailutusvaiheessa ovat Turvakoti ja Neulamäen uusi pelastusasema, jotka suoraan siirtyvät valmistuttuaan Hyvinvointialueelle. Hankesuunnittelussa ovat Sairaalapalvelut ja Puijonlaakson uusi palvelukeskus

**Esitys vuokra-asetukseksi (keskeiset kohdat)****2 § Vuokran määräytyminen**

Vuokrasopimuksessa kuukausittain maksettava vuokra koostuu pääomavuokrasta ja ylläpitovuokrasta.

**3 § Pääomavuokra**

Pääomavuokra muodostetaan vuokrattavan rakennuksen tai toimitilan teknisen arvon perusteella. Pääomavuokrassa käytetään kuuden prosentin tuottovaatimusta laskettuna 4 §:n rakennuksen tekniselle arvolle.

**4 § Tekninen arvo**

Rakennuksen tekninen arvo perustuu kunnan tai kuntayhtymän kirjanpidon mukaisiin tietoihin korjattuna rakennuskustannusindeksin muutoksella sekä oletuskulumisella. Kirjanpitoon perustuvaa arvoa korjataan lisäämällä rakennukseen kohdistuvien investointien arvo ja vähentämällä oletuskuluminen. Oletuskulumisen määrä on 1,75 prosenttia vuosittain. Käytössä oleville rakennuksille lasketaan enintään 70 prosentin kuluminen. Oletuskulumisen laskennan alkuajankohta on joko rakennuksen alkuperäinen rakentamisvuosi tai kattavan peruskorjauksen ajankohta. Jos rakennukselle ei ole 1 momentissa tarkoitettua kirjanpitoon perustuvaa teknistä arvoa, muodostetaan sille laskennallinen tekninen arvo vähentämällä jälleenhankinta-arvosta 2 momentin mukainen oletuskuluminen. Jälleenhankinta-arvo lasketaan kaavalla, jossa liitteen mukaisesti alueellinen rakennustyyppikohtainen jälleenhankinta-arvo kerrotaan ikäkertoimella ja lisäämällä saatuun arvoon rakennukseen kohdistuvien investointien arvo.



## 5 § Ylläpituokra

Vuokraan sisältyvät ylläpitokustannukset ovat hallinto-, käyttö-, kunnosapito-, huolto-, ulkoalueiden hoito-, lämmitys-, sähkö-, vesi- ja jätehuoltokustannukset. Erityisjätteet ja vaaralliset jätteet ovat kuitenkin vuokralaisen vastuulla. Kiinteistön ylläpitokustannukset lasketaan käyttämällä keskimääräisiä rakennustyyppikohtaisia ylläpitohintoja liitteen mukaisesti. Vuokrasopimuksessa ylläpitokustannusten määräytymisestä voidaan perustellusta syystä sopia 2 momentissa säädetystä poiketen, mikäli 2 momentissa säädetty määräytymisperuste johtaisi tosiasiallisista kustannuksista olennaisesti poikkeavaan vuokratasoon.

### **Asetusehdotuksen vaikutus Kuopion kaupungin sote- ja pelavuokriin**

1.12.2021 annettu vuokra-asetusluonnos poikkeaa merkittävästi aiemmasta ehdotuksesta vuokramalliksi. Asetusluonnoksessa kuntien sisäisen vuokramallin hyödyntäminen vuokran määräyksessä on poistunut, maanvuokran osuus erillisenä eränä on poistunut, teknisen arvon määrittäminen pohjautuu ensisijaisesti investointikustannukseen ja ylläpidon vuokra on määritetty kategorisesti rakennusluokittain.

Asetuksen mukaisen pääomavuokran laskenta kirjanpitoarvosta johtaa on haasteellinen ja osittain jopa mahdoton. Tämä johtaa asetusehdotuksen mukaiseen rakennustyyppikohtaisen jälleenhankinta-arvon käyttämiseen, jonka seurauksena lopulliset pääomavuokrat ovat merkittävästi pienemmät verrattuna sisäisen mallin mukaisiin vuokriin. Lisäksi malli ei huomioi maanvuokraa osana kokonaisvuokraa, jolloin kaupunki ei saa siitä korvausta.

Asetusluonnos esittää, että ylläpituokrat määritellään rakennusluokittain, eikä ne perustu todellisiin rakennuskohtaisiin ylläpitokustannuksiin. Ylläpituokra ei myöskään sisällä laitospalvelukustannuksia, jotka sisältyvät nykyisiin vuokriin vaan hyvinvointialue järjestää itse laitospalvelut

## **Esitys**

Kaupunginhallitus hyväksyy Kuopion Tilapalveluiden valmisteleman liitteenä olevan lausunnon annettavaksi Kuopion kaupungin lausuntona valtiovaraministeriölle luonnoksesta valtioneuvoston asetuksesta kunnan ja hyvinvointialueen välisen siirtymäkauden vuokrasopimuksen vuokran määräytymisestä vuosina 2023-2026.

## Liitteet

- 1 11555/2021 Kuopion kaupungin lausunto vuokra-asetusluonnoksesta
- 2 11555/2021 Valtiovaraministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi kunnan ja hyvinvointialueen välisen siirtymäkauden vuokran määräytymisestä vuosina 2023-2026
- 3 11555/2021 Luonnos siirtymäkauden vuokra-asetukseksi
- 4 11555/2021 Luonnos vuokra-asetuksen liite

Valmistelija

Heikki Kekäläinen

Auvo Vilpponen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5078

puh. +358 44 718 5255

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy toimitilajohtajan esityksen.

**Päätös**

Toimitilajohtaja Hannu Väänänen ja tila- ja hallintopäällikkö Heikki Kekäläinen olivat kokouksessa kuultavina asiakohdassa. He poistuivat kokouksesta kuulemisen jälkeen.

Merkittiin, että jäsenet Minna Reijonen ja Tiina Kaartinen sekä apulaiskaupunginjohtaja Jari Saarinen poistuivat kokouksesta asiakohdan aikana.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

**Yrityspalvelun esitys Jatkis-Omistajaksi ostamalla; Onnistuneita omistajanvaihdoksia Pohjois-Savossa -hankkeen osarahoittamiseksi (Kestävää kasvua ja työtä 2014-2020 ESR)****Elinkeinojohtaja Jukka Tapio Pitkänen  
Yrityspalvelu**

Savon Yrittäjät ry hakee 2.11.2021 saapuneella hakemuksellaan Kuopion kaupungilta kuntarahaa Omistajaksi ostamalla; Onnistuneita omistajanvaihdoksia Pohjois-Savossa- hankkeelleen.

Hankkeen tavoitteena on tukea yrittäjiä omistajanvaihdosprosesseissa, niin että elinkelpoisille yrityksille löydetään jatkajia ja turvataan samalla kattava ja monipuolinen palvelutarjonta Pohjois-Savossa. Määrällisenä tavoitteena on saada palvelun piiriin 150 asiakasta vuosittain. Hankkeen kohderyhmänä ovat yrittäjät, jotka ovat myymässä yritystään ja yritystoiminnan potentiaaliset ostajat. Välillisiä kohderyhmiä ovat alueen yritysneuvojat.

Hankkeen konkreettisina toimenpiteinä tulevat olemaan omistajanvaihdoksiin liittyvät koulutukset ja yritysکوhtainen neuvonta, arvonmääritykset sekä konkreettinen apu yrityskaupoissa. Lisäksi palvelua markkinoidaan koko maakunnassa ja viestitään kohdennetusti omistajanvaihdoksiin liittyvistä teemoista, kuten esimerkiksi yrityksen ostajan mahdollisuuksista ja yrityksen myyntiin varautumisesta.

Uutta hanketta ja toimintamallia on valmisteltu vuonna 2021 toteutetulla Savon Jatkis- esiselvityshankkeella ja kuntien suoraan rahoittamalla palvelulla. Esiselvityshankkeella on muun muassa markkinoitu palvelua ja luotu palvelutilausjärjestelmä, johon on tehty palvelutilauksia koko maakunnasta yhteensä 110 ja Kuopiosta 45 kpl. Kysyntää omistajanvaihdospalvelulle on esiselvityshankkeen perusteella siis merkittävässä määrin.

Hankkeen kestoaika on kaksi vuotta (1.1.2022-31.12.2023) ja sen kokonaisbudjetti on 441.020 euroa. Ely-keskuksen myöntämä rahoitus hankkeelle on 352.816 euroa. Kuntien rahoitus on yhteensä 83.794 euroa, 19 % hankkeen kokonaiskustannuksista ja tuensaajan omarahoitus 4.410 euroa. Kuntien rahoitusosuus on jaettu kaikkien Pohjois-Savon kuntien kesken asukasmäärän suhteessa. Kuopion kaupungin osuus kuntarahasta on yhteensä 40.522,90 euroa koko hankeajalta (20 261,45€/ 2022 ja 2023) eli 9,2% hankkeen kokonaisrahoituksesta.

Hankkeen tuloksena Pohjois-Savoon luodaan alueellisesti tasalaatuiset ja ajantasaiseen osaamiseen perustuvat omistajanvaihdospalvelut.

**Esitys**

Esitän, että Kuopion kaupunki sitoutuu Omistajaksi ostamalla; Onnistuneita omistajanvaihdoksia Pohjois-Savossa- ESR-hankkeen osarahoittamiseen vuosien 2022 ja 2023 aikana 9,2 %:lla hankkeen kokonaiskustannuksista, kuitenkin enintään 40.522,90 eurolla.

Kuopion kaupungin rahoitus hankkeelle maksetaan Elinvoima- ja konserni-palveluiden elinkeinopoliittisille EU-hankkeille varatusta määrärahasta ja rahoituksen maksaminen edellyttää hankkeelta hyväksytyä raportointia. Kuopion kaupungin osalta hanketta valvoo yrityspalvelu ja laskut hyväksyy elinkeinojohtaja. Mikäli hankkeelle haetaan rahoitusta myös tuleville vuosille, hakijan on esitettävä siitä uusi, erillinen hakemus. Kuopion kaupunki varaa itselleen mahdollisuuden vetäytyä hankkeen osarahoitusvastuusta, mikäli hanke ei etene suunnitelmien mukaan.

## Liitteet

- 5 197/2022 Omistajaksi ostamalla vaikutusten ennakoarviointilomake Kuopion kaupunki
- 6 197/2022 ESR-hankehakemus Jatkis Omistajaksi Ostamalla
- 7 197/2022 Kuntarahahakemus Kuopio Omistajaksi ostamalla

## Valmistelija

Anu Häiväläinen

puh. +358 44 718 2036

Johanna Liukkonen

puh. +358 44 718 2089

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy elinkeinojohtajan esityksen.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Kaupunkirakennelautakunta

91 §

15.12.2021

§ 5

Asianro 2487/10.02.04/2021

**Ranta-asemakaavan muutosehdotus, Martinlahti****Päätöshistoria**

Kaupunkirakennelautakunta 15.12.2021 91 §

**Apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen  
Kaupunginhallitus**

Ranta-asemakaavan käsittelyvaiheet

Muutosehdotus on ollut MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti nähtävänä 24.6.–13.8.2021. Aineisto on lähetetty tiedoksi mahdollista lausuntoa varten alueellisille ympäristönsuojelupalveluille, Pohjois-Savon pelustuslaitokselle, Pohjois-Savon ELY-keskukselle, Pohjois-Savon liitolle, Kuopion kulttuurihistorialliselle museolle ja Savon voimalle. Lausuntoja tuli kolme.

Pohjois-Savon ELY-keskus ja kulttuurihistoriallinen museo ilmoittivat, ettei niillä ole huomautettavaa. Alueellinen ympäristönsuojelu ehdotti, että rakennusten vähimmäisetäisyys rannasta muutettaisiin 15 metristä 20 metriin jätevesien käsittelyn vuoksi. Muutoksia kaavaehdotukseen ei ole katsottu tarpeelliseksi tehdä, koska samaa 15 metrin vähimmäisetäisyyttä on käytetty myös muissa ranta-asemakaavoissa. Jätevesien käsittelyn tulee toteutua määräysten mukaisesti. Ehdotusvaiheen viranomaisneuvottelu on katsottu tarpeettomaksi. Asiakirjoihin on kaavaehdotuksen nähtävillä olon jälkeen lisätty ehdotuksesta saadut lausunnot, vastineet ja asemakaavan seurantalomake

Ranta-asemakaavan kuvaus

Ranta-asemakaavan muutoksen myötä kahdesta erillisestä rakennuspaikasta muodostetaan yksi rakennuspaikka. Rakennuspaikalle osoitetaan oikeus rakentaa kaksi asuinrakennusta. Siirtyvä rakennuspaikka sijaitsee kaavakartassa osoitetussa paikassa Murtosen rannalla. Ranta-asemakaavan muutoksella ei ole vaikutusta tilan rantamitoitukseen. Siirtyvän rakennuspaikan käyttötarkoitus muuttuu vapaa-ajan asumisen paikasta vakituisen asumisen rakennuspaikaksi. Samalla siirtyneen RA-1 paikan kaavamerkinnäksi muutetaan M-1, joka tarkoittaa maa- ja metsätalousaluetta.

Rakentaminen siirtyy olevan rakennuskannan yhteyteen. Rakennuspaikan tieyhteys on ratkaistu ja vesihuolto järjestetään rakennuspaikkakohtaisesti säädösten mukaisesti. Toteutuessaan rakentaminen vähentää metsäistä aluetta rakennuspaikan alueelta. Muutoksen myötä rakentamatonta alaa säilyy kuitenkin Murtosen rannalla.

Vaikutusten arviointi

Hankkeella ei ole merkittäviä ilmasto, kulttuuri-, yritys- tai ympäristövaikutuksia. Suoria taloudellisia vaikutuksia on vain maanomistajalle.

**Esitys**

Kaupunkirakennelautakunnalle ja edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle esitetään, että se hyväksyy ranta-  
asemakaavaehdotuksen.

## Liitteet

2487/2021 Ranta-asemakaavakartta  
2487/2021 Selostus  
2487/2021 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, liite 1  
2487/2021 Luonnosvaiheen lausunnot ja vastine liite 2  
2487/2021 Ehdotusvaiheen lausunnot ja vastine, liite 3  
2487/2021 Asemakaavan seurantalomake, liite 4

Valmistelija

Arttu Mäkipää

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5433

**Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen

Lautakunta hyväksyy apulaiskaupunginjohtajan esityksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## Viiteaineisto

- 1 2487/2021 Ranta-asemakaavakartta
- 2 2487/2021 Selostus
- 3 2487/2021 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, liite 1
- 4 2487/2021 Luonnosvaiheen lausunnot ja vastine liite 2
- 5 2487/2021 Ehdotusvaiheen lausunnot ja vastine, liite 3
- 6 2487/2021 Asemakaavan seurantalomake, liite 4

*Viiteaineisto jaetaan sähköisesti.*

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy ja esittää edelleen kaupunginvaltuustolle ranta-  
asemakaavan muutosehdotuksen hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

**Pitkäaikaisen lainan ottaminen vuonna 2022****Talousjohtaja Marja-Leena Martikainen  
Talous- ja omistajaohjaus**

Hallintosäännön 8. luvun 79 § mukaan kaupunginhallitus päättää lainan ottamisesta ja lainan antamisesta noudattaen valtuuston hyväksymiä periaatteita. Kaupunginhallitus voi siirtää lainan ottamiseen ja antamiseen liittyvää toimivaltaansa alaiselleen viranomaiselle.

Kuopion kaupungin vuoden 2022 talousarviossa on varauduttu ottamaan ulkoista lainaa enintään 135 miljoonaa euroa. Pitkäaikaisten lainojen lyhennyksiin on varattu noin 61 miljoonaa euroa. Talousarvion mukaan vuoden 2022 lopussa kaupungin lainakanta on arvolta noin 511 miljoonaa euroa, mikä tarkoittaa lähes 4.200 euroa asukasta kohden.

Hallintosäännön 5. luvun 32 § 19. kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää pitkäaikaisten lainojen ottamisesta ja lainojen antamisesta valtuuston talousarvion hyväksymisen yhteydessä päättämässä rajoissa, päättää lainaehdoista ja niiden muuttamisesta sekä päättää lainojen korko- ja valuuttariskien hallintaan käytettävistä suojaustoimenpiteistä. Kaupunginhallitus on 5.11.2018 § 304 hyväksynyt rahoitusriskien hallintapolitiikan, joka on tullut voimaan 1.1.2019.

Vaikutusten arviointi

Asia on yritys- ja ilmastovaikutuksiltaan neutraali.

Valmistelija

Marja-Leena Martikainen  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2153

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus päättää:

- ottaa pitkäaikaista ulkoista lainaa yhteensä enintään 135 miljoonaa euroa, joka nostetaan vuoden 2022 aikana vaiheittain maksuvalmiuden sitä edellyttäessä,
- valtuuttaa talousjohtajan kilpailutusten jälkeen päättämään rahoituksen hankinnasta sekä sopimaan tarkemmat lainaehdot ja nostoajankohdat rahoituslaitosten kanssa,
- valtuuttaa talousjohtajan tekemään rahoituslaitosten kanssa solmittujen johdannaisyleissopimusten puitteissa yksittäisiä johdannaisopimuksia kaupungin lainoille ja leasingrahoitukselle rahoitusriskien hallintapolitiikassa kuvattujen periaatteiden mukaisesti,

- todeta, että hallintosäännön 155 § mukaan talousjohtaja allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

## **Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.



§ 7

Asianro 375/02.06.00/2022

**Kaupungin pankkitilien käyttöoikeudet****Talousjohtaja Marja-Leena Martikainen  
Talous- ja omistajaohjaus**

Kuopion kaupungin pankkitilien käyttöoikeudet tulee saattaa ajan tasalle tapahtuneiden henkilömuutosten takia. Pankkitilien käyttöön tarvitaan aina samanaikaisesti kaksi kaupunginhallituksen valtuuttamaa henkilöä. Myös lomien aikana paikalla on oltava riittävä määrä tilien käyttöön oikeutettuja henkilöitä.

Vaikutusten arviointi Asia on yritys- ja ilmastovaikutuksiltaan neutraali.

**Esitys**

Esitän, että kaupunginhallitus päättää valtuuttaa liitteessä mainitut henkilöt kaksi yhdessä allekirjoittamaan nostot ja siirrot kaupungin pankkitileiltä.

Liitteet

8 375/2022 Pankkitilien käyttöoikeudet

Valmistelija

Marja-Leena Martikainen  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2153

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy talousjohtajan esityksen.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

**Valtuustoaloitteet vuodelta 2021****Hallintojohtaja Heikki Vienola  
Kaupunginkanslia**

Hallintosäännön 126 §:n mukaan "Kaupunginhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun".

Vuonna 2021 jätettiin 15 valtuustoaloitetta, joista vuoden loppuun mennessä oli käsittelemättä 4 aloitetta.

**Seuraavat aloitteet on käsitelty loppuun:**

- 1 Marja Bergin ja 13 muun valtuutetun valtuustoaloite 15.2.2021 "Kuopion luonnon monimuotoisuusohjelman päivitys synkronoidusti metsäohjelman kanssa" on käsitelty kaupunginvaltuustossa 9.8.2021. Asianro 1899/2021.
- 2 Kokoomuksen valtuustoryhmän ja muiden valtuutettujen (yht. 23 allekirjoittajaa) valtuustoaloite 15.2.2021 "Selvitys Fennovoiman osakkeiden tilanteesta ja kaupungin kokonaisriskeistä asiassa" on käsitelty kaupunginvaltuustossa 17.5.2021. Asianro 1900/2021.
- 3 Minna Reijosen ja Matti Vanhasen sekä 7 muun valtuutetun valtuustoaloite 15.2.2021 "Omaishoidon tuen kriteerien tarkistaminen" on käsitelty kaupunginvaltuustossa 21.6.2021. Asianro 1901/2021.
- 4 Minna Reijosen ja Matti Vanhasen sekä kuuden muun valtuutetun valtuustoaloite 15.2.2021 "Kiinteistöverojen selvittäminen yleishyödyllisten rakennusten osalta" on käsitelty kaupunginvaltuustossa 21.6.2021. Asianro 1902/2021.
- 5 Alekski Eskelisen ja 23 muun valtuutetun valtuustoaloite 15.2.2021 "Myöhäisemmän koulupäivän alkamisajan kokeilu" on käsitelty kaupunginvaltuustossa 21.6.2021. Asianro 1931/2021.
- 6 Kuopion Keskustan valtuustoryhmän ja muiden valtuutettujen (yht. 22 allekirjoittajaa) valtuustoaloite 22.3.2021 "Yhden palvelupisteen kautta toteutettava palveluohjaus" on käsitelty kaupunginvaltuustossa 21.6.2021. Asianro 3030/2021.
- 7 Kaisa Kanteleen ja Vihreän valtuustoryhmän sekä muiden valtuutettujen (yht. 23 allekirjoittajaa) valtuustoaloite 22.3.2021 "Mielenterveyden ensiapukoulutus oppilaille ja opettajille" on käsitelty kaupunginvaltuustossa 21.6.2021. Asianro 3032/2021.

- 8 Iris Asikaisen ja 23 muun valtuutetun valtuustoaloite 17.5.2021 "Vanhusten kotihoitopalvelujen toimivuus ja resurssointi" on käsitelty kaupunginvaltuustossa 4.10.2021. Asianro 3607/2021.
- 9 Kristillisdemokraattisen valtuustoryhmän ja muiden valtuutettujen (yht. 14 allekirjoittajaa) valtuustoaloite 17.5.2021 "Lasten kotihoidon tuen kuntalisän kuopiolainen malli" on käsitelty kaupunginvaltuustossa 29.11.2021. Asianro 5089/2021.
- 10 Kuopion Keskustan valtuustoryhmän sekä muiden valtuutettujen (yht. 24 allekirjoittajaa) valtuustoaloite 17.5.2021 "Lapsi- ja perheohjelma Kuopioon" on käsitelty kaupunginvaltuustossa 29.11.2021. Asianro 5093/2021.
- 11 Pekka Timosen ja Heli Eskelisen sekä viiden muun valtuutetun valtuustoaloite 4.10.2021 "Rekrytointilisä uusille lähi- ja sairaanhoitajille" on käsitelty kaupunginvaltuustossa 13.12.2021. Asianro 9191/2021.

**Seuraavat aloitteet ovat valmisteltavana:**

- 1 Henna-Riikka Pitkäsen ja 37 muun valtuutetun valtuustoaloite 9.8.2021 "Luvallisen mopopaikan järjestäminen Kuopion kantakaupungin alueelle" on käsitelty kaupunginhallituksessa 13.12.2021 ja on käsiteltävänä kaupunginvaltuustossa 21.2.2022. Asianro 7135/2021.
- 2 Keskustan valtuustoryhmän, Kokoomuksen valtuustoryhmän, Sosialidemokraattien valtuustoryhmän, Vihreän valtuustoryhmän, Perussuomalaisen valtuustoryhmän, Vasemmistoliiton valtuustoryhmän, Kristillisdemokraattien valtuustoryhmän ja Nyt-liikkeen valtuustoryhmän valtuustoaloite 8.11.2021 "Kuopion nuorisovaltuuston puheenjohtajalle läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen Kuopion kaupunginvaltuuston kokouksiin" on valmisteltavana kaupunginkansliassa. Asianro 10726/2021.
- 3 Tanja Airaksisen, Henna-Riikka Pitkäsen ja Jani Sinervirran sekä 11 muun valtuutetun valtuustoaloite 29.11.2021 "Tuen tunnistamisen välineiden ja vanhempien tukipalveluihin ohjautuminen, neuropsykiatrisesti oirelevien lasten kohdalla" on valmisteltavana perusturvan ja terveydenhuollon palvelualueella. Asianro 11538/2021.
- 4 Keskustan valtuustoryhmän, ensimmäisenä allekirjoittajana valtuutettu Elsi Katainen ja muiden valtuutettujen (yht. 28 allekirjoittajaa) valtuustoaloite 13.12.2021 "Kotimaisista raaka-aineista valmistetun ruuan tarjoaminen kaupungin järjestämissä tilaisuuksissa" on valmisteltavana kaupunginkansliassa. Asianro 12102/2021.

## Viiteaineisto

- 7 72/2022 Kuntalaisaloitteet vuonna 2021

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

**Eronpyyntö luottamustehtävästä / Riina Mehtätalo**

Riina Mehtätalo on pyytänyt eroa kaupunkirakennelautakunnan varajäsenyydestä paikkakunnalta poismuuton vuoksi. Riina Mehtätalo on valittu 9.8.2021 kaupunginvaltuuston päätöksellä kaupunkirakennelautakuntaan varajäseneksi (Mirja Wihurin henkilökohtainen varajäsen) toimikaudelle 2021-2025.

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää eron Riina Mehtätalolle kaupunkirakennelautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee hänen tilalleen uuden varajäsenen toimikauden loppuun saakka.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

§ 10

Asianro 7115/00.02.00/2021

**Kaupunginvaltuuston päätösten 13.12.2021 täytäntöönpanot****Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston 13.12.2021 tekemät päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivallan puitteissa ja ehdottaa, että ne saataisiin välittömästi panna täytäntöön, mikäli kysymys ei ole pöydälle pannuista asioista, tai sellaisista asioista, joissa täytäntöönpano tekisi mahdollisen valituksen mitättömäksi, sekä viimeksi mainittujen asioiden osalta sen jälkeen, kun ne ovat saavuttaneet lainvoiman.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

**Kh:n tiedonantoja****Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

1292/2020	Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös 31.12.2021 (ISAVI/4295/2019): Valvonta-asia: Puheterapiapalveluihin hoitoon pääsy Kuopion kaupungissa. Päätös jaetaan sähköisesti viiteaineistona kaupunginhallituksen kokoukseen osallistujille.
3519/2020	Pohjois-Savon väestönmuutosten ennakkotiedot tammi-marraskuu 2021. Jälj. talous- ja omistajaohjaus.
4520/2021	Pöytäkirjajäljennös 2. paikallisneuvottelusta 17.12.2021 / Määräaikainen paikallinen virka- ja työehtosopimus koskien koronaepidemian (COVID19) torjumiseksi tehtävää ylimääräistä näytteenotto-, jäljittämis-, rokotus- ja puhelinpalvelutyötä ajalla 1.1.-31.12.2022.
10533/2021	Kasvun ja oppimisen lautakunnan päätös 9.11.2021 § 52: Skeittipaikkojen tarveselvitys, Nuorisopalvelut.
12331/2021	Maaningan pitäjäraadin aloite koskien turvallisuusparannuksia Maaninkajärven koulun alueella. Aloite on lähetetty käsiteltäväksi kasvun ja oppimisen palvelualueelle.
12332/2021	Maaningan pitäjäraadin aloite nuorisotilojen aukioloaikojen jatkamiseksi mielenterveysongelmien ehkäisyssä. Aloite on lähetetty käsiteltäväksi kasvun ja oppimisen palvelualueelle.
12468/2021	Pöytäkirjajäljennös paikallisneuvottelusta 14.12.2021 koronajäljitystyöhön eri tehtävänimikkeillä osallistuvien työntekijöiden tehtävänimikkeistä ja tehtäväkohtaisista palkoista.
12/2022-2	Purkamisaikomusilmoitus, joka koskee tonttia Maaherrankatu 25, Kuopio.
12/2022-2	Purkamisaikomusilmoitus, joka koskee tonttia Lintulahdenkatu 12, Kuopio.
12/2022-2	Vaalijalan kuntayhtymän hallituksen kokouksen 16.12.2021 pöytäkirja.
168/2022	Savon koulutuskuntayhtymän ilmoitus 31.12.2021: Peruspääoma- ja oman pääoman rahasto-osuudet sekä maksettava peruspääoman korko tilinpäätöksessä 31.12.2021. Jälj. talous- ja omistajaohjaus.
169/2022	Maatalousyrittäjien eläkelaitos Melan ilmoitus 30.12.2021 lomituskustannusten ja lomituksen hallintokustannusten ennakkoiden määrästä vuodelle 2022. Jälj. lomituspalvelujohtaja.
252/2022	Valtiovarainministeriön päätös 30.12.2021 (VN/32353/2021) kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien vero-

tulomenetyksen korvauksesta vuonna 2022. Jälj. kasvun ja oppimisen palvelualue sekä talous- ja omistajaohjaus.

253/2022

Valtiovarainministeriön päätös 30.12.2021 (VN/32355/2021) kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2022. Jälj. kasvun ja oppimisen palvelualue sekä talous- ja omistajaohjaus.

Vaalijalan kuntayhtymän hallituksen kokouksen 16.12.2021 pöytäkirja.

**Seuraavien kokousten pöytäkirjat:**

- kasvun ja oppimisen lautakunta 14.12.2021,
- lähidemokratiajaosto 20.12.2021,
- Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta 21.12.2021,
- ympäristö- ja rakennuslautakunta 16.12.2021.

**Seuraavat elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 16.12.2021 – 12.1.2022:**

Asiakirjan nro	Päätöksentekijä	§ / vuosi	Päätöspvm	Otsikko
6257/2021-2	Apulaiskaupunginjohtaja hep ja kop	56 § / 2021	16.12.2021	Määräaikainen lisävastuupalkkio
98/2021-21	Apulaiskaupunginjohtaja hep ja kop	57 § / 2021	16.12.2021	Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden täyttöluvat 2021 (ma. hankekoordinaattori, kulttuurisuunnittelijan sijaisuus, ma. suunnittelija, informaattikko, hallintosihteeri, lukion rehtori)
4321/2021-2	Apulaiskaupunginjohtaja hep ja kop	1 § / 2022	4.1.2022	Hyvinvoinnin johtamisen- valmennusohjelman hankkiminen Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen esimiestiimille
274/2022-1	Apulaiskaupunginjohtaja hep ja kop	2 § / 2022	11.1.2022	Mieliteko-ohjelman median ja viestinnän laaja-alainen jatkokehittäminen, yritysyhteistyön kokonaiskonseptointi sekä pilotointi
5399/2019-4	Apulaiskaupunginjohtaja kyp	40 § / 2021	20.12.2021	Kiinteistöjohtajan sijaiset
651/2021-14	Apulaiskaupunginjohtaja ptp	23 § / 2021	16.12.2021	Perusturvan ja terveydenhuollon palvelualueiden täyttöluvat vuonna 2021 / Johtoryhmä 7.12.2021 (palveluesimiehen sijaisuus, ma. kehittämisasiantuntija, apulaisosastonhoitaja, palveluesimies, kaksi tekstinkäsittelijää, ma. projektipäällikkö)
12280/2021-2	Apulaiskaupunginjohtaja ptp	2 § / 2021	30.12.2021	Edustajan nimeäminen jäseneksi poikkeusolojen sosiaali- ja terveydenhuollon neuvottelukunnan väestön hyvinvoinnin ja toimintakyvyn turvaamisen jaostoon
11559/2021-2	Henkilöstöjohtaja	47 § / 2021	16.12.2021	Lomituspalvelutyöntekijän tehtävän vaatavuus ja tehtäväkohtainen palkka
11143/2021-2	Henkilöstöjohtaja	48 § / 2021	16.12.2021	Tehtäväkohtaisen palkan määräaikainen korottaminen
12200/2021-2	Henkilöstöjohtaja	5 § / 2021	16.12.2021	Hankintapäätös Academy of Brainin verkkovalmennussisältöjen pilotointi
10296/2020-6	Henkilöstöjohtaja	49 § / 2021	20.12.2021	Työsopimussuhteisen henkilöstön kutsuminen työhön vuosilomalta 20.12.2021-27.2.2022
12464/2021-1	Henkilöstöjohtaja	50 § / 2021	22.12.2021	Tehtäväkohtaisen palkan määräaikainen korottaminen (lisävastuupalkkio)
11313/2021-2	Lomituspalvelujohtaja	22 § / 2021	16.12.2021	Vahingonkorvaushakemus rikkoontuneesta traktorin nivelakselista
10624/2021-2	Lomituspalvelujohtaja	23 § / 2021	16.12.2021	Vahingonkorvaushakemus rikkoontuneesta rehukärrystä
317/2022-1	Talousjohtaja	1 § / 2022	11.1.2022	Laskusaatavien poistot 11.1.2022

12118/2021-1	Tietohallintojohtaja	19 § / 2021	17.12.2021	Hankintapäätös / Pegasos OMNI360 lisenssien hankinta
7842/2021-6	Tietohallintojohtaja	20 § / 2021	21.12.2021	Ulkoisen sähköisen allekirjoituspalvelun hankkiminen
7842/2021-7	Tietohallintojohtaja	21 § / 2021	22.12.2021	FPM Konsernitilinpäätösohjelmiston siirtäminen pilvipalveluksi
12424/2021-1	Tietohallintojohtaja	22 § / 2021	22.12.2021	Chrome -laitehallintalisenssien hankinta
12203/2021-1	Työllisyyspalvelujohtaja	67 § / 2021	16.12.2021	Palveluntuottajaksi hyväksyminen Kuopion kaupungin työllisyyspalvelun yksilövalmennus - palveluun / Tienpolvi Ky
12206/2021-1	Työllisyyspalvelujohtaja	66 § / 2021	16.12.2021	Palveluntuottajaksi hyväksyminen Työ- ja toimintakykyä edistävään ja Työ- ja toimintakykyä kartoittavaan kuntouttavaan työtoimintaan / ViaDia Pohjois-Savo ry
12303/2021-1	Työllisyyspalvelujohtaja	68 § / 2021	17.12.2021	Kuntouttava työtoiminta -ryhmämuotoinen palvelu päihteettömyyden tueksi ajalla 1.1.-31.12.2022
12363/2021-1	Työllisyyspalvelujohtaja	69 § / 2021	20.12.2021	Palveluntuottajaksi hyväksyminen Työ- ja toimintakykyä edistävään ja Työ- ja toimintakykyä kartoittavaan kuntouttavaan työtoimintaan / Suomen Nuorisoseurat ry
12367/2021-1	Työllisyyspalvelujohtaja	70 § / 2021	20.12.2021	Palveluntuottajaksi hyväksyminen Työ- ja toimintakykyä edistävään ja Työ- ja toimintakykyä kartoittavaan kuntouttavaan työtoimintaan / Live-Säätiö sr
12376/2021-1	Työllisyyspalvelujohtaja	71 § / 2021	20.12.2021	Palveluntuottajaksi hyväksyminen Kuopion kaupungin työllisyyspalvelun yksilövalmennus - palveluun / Suomen Mentaalivalmennus Oy
12416/2021-1	Työllisyyspalvelujohtaja	23 § / 2021	21.12.2021	Määräaikaisten työllisyyspalvelukoordinaattoreiden valinta / Työllisyyspalvelu
12072/2021-4	Työllisyyspalvelujohtaja	1 § / 2022	5.1.2022	Työllisyyspalvelukoordinaattorin viran vahvistaminen
229/2022-1	Työllisyyspalvelujohtaja	1 § / 2022	10.1.2022	TE-palvelut 2024 -uudistuksen valmisteluun liittyvän asiantuntijapalvelun hankinta

Viiteaineisto

8 12/2022 Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös 31.12.2021

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aihetta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Merkittiin, että kokouksen alussa ylilääkäri Pauliina Sulku ja terveysjohtaja Pertti Lipponen antoivat hallitukselle katsauksen kuntalaisten rokottamislanteesta Kuopiossa.

Merkittiin, että omistajaohjausjaoston puheenjohtaja Ari (Allu) Koskinen antoi hallitukselle katsauksen jaoston 17.1.2022 käsittelemistä asioista.



Merkittiin, että puheenjohtaja Aleksi Eskelinen antoi hallitukselle katsauksen kaupunginhallituksen tilatyöryhmän 20.12.2021 käsittelemistä asioista.

**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / kaupunginhallitus (4, 6 - 7 §)**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksi-saannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kaupunginhallitus

Postiosoite  
Käyntiosoite  
Sähköposti  
Puhelin

PL 228, 70101 KUOPIO  
Tulliportinkatu 31  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
017 18 2111

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.