

Kuopion kaupunki

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

08.06.2022

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 08.06.2022 keskiviikko klo 16:15 – 16:46

Paikka Asemakatu 38–40, teams-sähköinen kokous

Saapuvilla olleet jäsenet

Neeta Röppänen, puheenjohtaja
Eeva Mäkinen, Teija Savolainen-Lipposen varajäsen, teams-yhteys
Teemu Backnäs, teams-yhteys
Mika Savolainen, Jouni Holopaisen varajäsen
Virva Romo, Vuokko Hämäläisen varajäsen
Kaija Koponen, teams-yhteys
Saija Nivamo, teams-yhteys
Esa Pitkänen, teams-yhteys
Matti Sariola, teams-yhteys
Kaija Sääski, saapui klo 16.36 § 46
Rauno Taskinen, teams-yhteys

Muut saapuvilla olleet

(Poissa: Juho Remes)
Pekka Vähäkangas, apulaiskaupunginjohtaja Nuorisovaltuuston edustaja esittelijä
Kaisa Kantele kaupunginhallituksen edustaja
Janne Hentunen, hyvinvoinnin edistämisen johtaja
Pekka Savolainen, henkilöstö- ja hallinto- päällikkö pöytäkirjanpitäjä
Helka Väisänen, museonjohtaja, poistui klo 16.42 § 46
Liisa Kaksonen, kaupunginarkkitehti, poistui klo 16.42 § 46

Asiat 44 - 48 §

Kuopion kaupunki

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

08.06.2022

Julkinen

Allekirjoitukset

Neeta Röppänen
puheenjohtaja

Pekka Savolainen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, 8.6.2022

Mika Savolainen

Virva Romo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke 9.6.2022.

Pekka Savolainen
pöytäkirjanpitäjä

Kuopion kaupunki

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

08.06.2022

Julkinen

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 44–46 ja 48 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:ään 47, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:n 47 osalta

liite A

Kuopion kaupunki

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

08.06.2022

Julkinen

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	44 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
2	45 §		Pöytäkirjantarkastajat	6
3	46 §	1-2 *	Kulttuurihistoriallisen museon ja Luonnontieteellisen museon asia- kas-, työ- ja arkistotilojen hankesuunnitelma	7
4	47 §	3-5	Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasäännön täydentäminen / Oppivelvollisuuslain edellyttä- mät muutokset	12
5	48 §	6-8	Tiedonannot 8.6.2022	15
Muutoksenhaku				
47 §			Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta	16

Kuopion kaupunki

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

08.06.2022

44 §

44 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kuopion kaupunki

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

08.06.2022

45 §

45 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Kaija Sääsä ja Teemu Backnäs.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Savolainen ja Virva Romo.

Kulttuurihistoriallisen museon ja Luonnontieteellisen museon asiakas-, työ- ja arkistotilojen hankesuunnitelma

Hyvinvoinnin edistämisen johtaja Janne Hentunen Hyvinvoinnin edistämisen tukipalvelut

Tausta

Kuopio tunnetaan monipuolisista ja ammattimaisesti hoidetuista museopalveluistaan. Aktiiviset museot ovat tärkeä osa kaupungin imagoa sekä vetovoimaista ja elävää kaupunkikulttuuria. Museoilla on merkittävä rooli hyvinvointia edistävien palveluiden tuottajina, sekä paikallisesti että alueellisesti.

Museoiden toiminnassa painottuvat uuden museolain asettamien tehtävien toteuttaminen sekä kaupungin strategisten linjausten mukaiset hyvinvointia edistävät palvelut. Museoita työllistävät alueelliset ja paikalliset asiantuntija- ja palvelutehtävät sekä hyvinvoinnin edistämisen palveluiden ja kaupungin muiden palveluiden välinen yhteistyö. Uusi museolaki määrittelee museoiden toimintaa sekä toimintaympäristöä erityisesti alueellisen vastuumuseotoimintaan liittyvien tehtävien osalta. Museot toimivat alansa asiantuntijoina mm. kulttuuri- ja luonnonperintöön sekä kulttuuri- ja luonnonympäristöön liittyvissä tehtävissä.

Museoiden toimitilojen tulee olla tarkoituksenmukaisia ja riittäviä. Tavoitteena on, että toimitilojen olosuhteet täyttävät palveluiden, toimintojen ja näyttelyiden asettamat vaatimukset, ja että toimitilat ja välineet pidetään museoiden erityisvaatimusten mukaisessa kunnossa. Museopalvelujen kehittämisessä painotetaan asiakaslähtöisyyttä, yhteistyötä ja verkostoitumista.

Tarve Kuopion kulttuurihistoriallisen museon ja Kuopion luonnontieteellisen museon asiakas-, työ- ja arkistotilaratkaisulle linkittyy Kuopion museon peruskorjaus- ja laajennushankkeeseen. Kuopion museon peruskorjaushankkeessa museosta poistetut Kulttuurihistoriallisen museon työ- ja arkistotilat on hajasijoitettu riittämättömiin ja toimintaa merkittävästi hankaloittaviin väistötiloihin, joissa ne edelleen ovat. Tarve niiden ratkaisemiseksi on akuutti.

Myös Luonnontieteellisen museon Myhkyrinkadun toimintojen sijoitus odottaa ratkaisua. Myhkyrinkadun toimipisteestä on suunniteltu luovuttavan kokonaan, mikäli löydetään museoiden yhteinen, toimintaa palveleva ja tarkoituksenmukainen tilaratkaisu Kuopion museon läheisyydestä.

Tarveselvitys

Hankkeesta laaditussa tarveselvityksessä kartoitettiin vaihtoehtoja ratkaista akuutit tilahaasteet sekä arvioitiin eri tila- ja palveluvaihtoehtojen toiminnallisia ja taloudellisia vaikutuksia.

Toimintojen ja palveluiden keskittämisellä ja tilojen yhteiskäyttöisyydellä saavutetaan laadukkaampaa palvelua ja tehokkaampaa yhteistyötä sekä synergiaetuja ja kustannussäästöjä pitkällä aikavälillä.

Tarveselvityksen esitys parhaaksi vaihtoehdoksi asiakaspalvelun, museo- ja palveluiden kehittämistavoitteiden, museoiden yhteistyön ja työilmapiirin kannalta on vaihtoehto, jossa Luonnontieteellisen museon Myhkyrinkadun toimipisteen henkilökunta, arkistot ja kaikki toiminnot siirtyvät Kulttuurihistoriallisen museon henkilöstön ja arkiston kanssa yhteiseen tilaan Kuopion museon läheisyydessä. Tällöin voidaan kokonaan luopua Myhkyrinkadun kiinteistöstä.

Hankkeesta laadittu tarveselvitys käsiteltiin ja hyväksyttiin hyvinvoinnin edistämisen lautakunnassa 10.11.2021 § 39.

Nykytilanne

Kuopion kulttuurihistoriallisen museon työtilat sekä arkisto- ja asiakaspalvelutilat sijaitsevat useassa kohteessa eri puolella kaupunkia. Toimipisteiden sijainti kaukana toisistaan on yhteisöllisyyden, toiminnan johtamisen ja tiettyjen palveluprosessien (näyttelytuotannot, -huolto, fyysiset asiantuntijapalvelut, museoiden yhteistyö) sujuvuuden ja kustannustehokkuuden kannalta haastava.

Korttelimuseolla olevat työtilat eivät vastaa nykyvaatimuksia. Tilat ovat sokkeloiset ja ahtaat ja olosuhteiltaan haastavat. Tiloissa on raportoitu sisäilmaongelmia, eivätkä tilat ole esteettömiä. Jaetut ja äänieristykseltään puutteelliset tilat aiheuttavat ongelmia toiminnalle. Asiakkaiden puhe ja kaikki äänet kantautuvat näyttelytilasta työtilaan ja päinvastoin. Viranomaistyöhön liittyy luottamuksellisten ja salaisten asioiden käsittelyä, joihin tietosuojakysymykset sekä käsittelyssä että aineistoissa on otettava huomioon. Korttelimuseon tietoliikenneyhteydet ovat hitaat ja niissä esiintyy häiriöitä. Tämä hankaloittaa ja hidastaa työntekoa. Korttelimuseolla ei ole asianmukaisia pukeutumistiloja ja peseytymismahdollisuuksia, joita tarvitsee esim. maastotyötä tekevä arkeologi.

Kulttuurihistoriallisen museon arkistokokoelmat sijaitsevat suurimmaksi osaksi väistötiloissa viidessä eri kohteessa ympäri kaupunkia. Kaikkien aineistojen tulisi olla mahdollisimman lähellä arkistotyöntekijän työhuonetta sekä asiakaspalvelupistettä.

Myhkyrinkadun kiinteistö on tilaratkaisultaan epäkäytännöllinen ja kokonaisuutensa turvallisuuden (mm. paloturvallisuus, tuholaiset) kannalta puutteellinen. Lämpötila- ja ilmankosteusolot eivät ole museoiden suositusten mukaisia.

Museon näyttelytilat sijaitsevat Kuopion museossa ja ovat kaukana työskentelytiloista, mikä lisää näyttelylogistista työtä ja hidastaa prosesseja.

Nykyisten kohteiden korjauskustannukset

Mikäli toiminnot jatkaisivat nykyisissä kiinteistöissä, niihin on tehtävä mitattavat peruskorjaukset. Korttelimuseon työtilojen korjauskustannuksiksi on arvioitu 1,5 M€. Mikäli tiloissa ei ole jatkossa työtiloja, vaan tilat toimivat museokäytössä, arvioidut korjauskustannukset ovat hieman yli 400 000 €.

Kuopion kaupunki

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

08.06.2022

46 §

Myhkyrinkadun kiinteistön peruskorjausajankohta on noin viiden vuoden kuluttua ja korjauskustannuksiksi on arvioitu 4,3 M€. Mittavat korjaukset vaikuttavat merkittävästi tuleviin vuokratustannuksiin.

Tavoitteet

Tavoitteena on saada Kulttuurihistoriallisen museon ja Luonnontieteellisen museon asiakas-, työskentely- ja päivittäiseen työhön liittyville arkisto- ja aineistotoiminnoille tarkoituksenmukaiset, turvalliset ja terveelliset tilat sekä kehittää ja tehostaa samalla palveluita ja toimintatapoja. Tavoitteena on keskitetty tilaratkaisu lähellä Kuopion museota, joka mahdollistaa museoiden asiantuntija- ja tietopalveluiden keskittämisen asiakaslähtöisesti ja toiminnallisesti tarkoituksenmukaisesti.

Asiakaspalvelutilojen on oltava helposti saavutettavia. Tavoitteena on henkilöstön ja asiantuntijapalveluiden keskittäminen Kuopion museon ja samalla Tiedon ja tarinoiden korttelin läheisyyteen. Museoiden keskitetyt palveluratkaisut edistävät palvelujen saavutettavuutta ja yleisöpalvelujen kehittämistä, ja osaltaan edistävät Kuopion museon uusien tilojen ja Kantin palvelukokonaisuuden kehittämistä. Asiakaskontaktit yksinkertaistuvat ja nopeutuvat.

Tilojen yhteiskäyttöisyydellä saavutetaan synergiaetuja (mm. tarkoituksenmukaiset ryhmätyötilat ja tiiviimpi näyttely-yhteistyö) ja pitkällä aikavälillä myös kustannussäästöjä, kun henkilökunnan, museo-objektien ja tavaran liikkuminen sekä päällekkäisten tilojen tarve vähenee.

Laajuus

Eri kohteista siirtyvien toimintojen mukainen ala on n. 1625 m². Todellinen pinta-ala on suurempi, sillä väistötilakohteissa pinta-alaan ei ole laskettu liikennöintialueita, joiden kautta tiloihin kuljetaan. Keskitettyyn tilaratkaisuun tarvitaan lisäksi asianmukaiset sosiaali-, tauko-, kokous- ja siivoustilat, jotka puuttuvat osittain nykyisistä tilaratkaisuista. Laaditun tilaohjelman mukainen hyötyala on yhteensä n. 1680 h².

Tilahankintamalli

Vaihtoehtotarkastelussa on keskitytty ydinkeskustassa olevien kiinteistöjen mahdollisuuksiin vastata hankkeen tilatarvevaatimuksiin vuokraosina.

Tehdyssä kartoituksessa tarkasteltiin mm. seuraavia kohteita:

Asemakatu 7, Haapaniemenkatu 22, Hapelähteenkatu 33, Kauppakatu 16, Kuninkaankatu 15, Minna Canthinkatu, Puijonkatu 30, Puutarhakatu 9-11, Kuninkaankatu 19. Useimmat kohteet olivat volyymiltaan tilaohjelmaan nähden liian pieniä.

Tarkastelussa parhaaksi vaihtoehdoksi osoittautui Kuninkaankatu 19:ssä sijaitseva Postitalo, joka on sijainniltaan tavoitteisiin verraten paras mahdollinen, ja jonka tilat mahdollistavat tilaohjelman mukaisten tilojen sijoittumisen kiinteistöön.

Postitalon omistaa Rakennustyö Salminen Oy:n sisaryhtiö Stockpos Oy, jonka toimialana on kiinteistösijoittaminen sekä vuokraustoiminta. Yhtiö peruskorjaa kiinteistön toimitiloiksi.

Kohteesta on saatu neliövuokrien osalta tarjous.

Kohteesta laadittujen, tilaohjelmaan perustuvien alustavien luonnosten mukaisesti toiminnat on mahdollista sijoittaa siten, että rakennuksen pohjakerroksesta vuokrattaisiin 1044 m² ja 2. kerroksesta 552 m².

Kuopion kaupunki

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

08.06.2022

46 §

Vuokrakustannukset Nykyiset vuokrakustannukset Korttelimuseossa työtiloja sisältävien kolmen rakennuksen osalta ovat 19 250 €/kk ja Myhkyrinkadun osalta 9 870 €/kk sekä kokonaisuuteen liittyvien Leväsentien väistötilojen osalta 5 200 €/kk eli yhteensä 34 320 €/kk.

Mikäli toiminta säilyisi nykyisissä kiinteistöissä ja tilat jouduttaisiin peruskorjaamaan, olisi tuleva vuokra Korttelimuseon osalta 28 250 €/kk, Myhkyrinkadun 30 400 €/kk ja Leväsentien vuokratarkistuksen (v. 2023) jälkeen 5600 €/kk eli yhteensä 64 250 €/kk. Lisäksi tulisivat peruskorjauksen aikaiset väistötilakustannukset, kun toiminta täytyisi siirtää väliaikaisesti muualle.

Uuden toimitilaratkaisun (Postitalo) vuokrakustannukset ovat 29 240 €/kk. Korttelimuseon tilat jäävät kokonaisuudessaan käyttöön, mutta niihin tehtävät korjaukset kevenevät, jolloin vuokrakustannuksiksi tulee 21 640 €/kk. Osasta Leväsentien väistötiloja voidaan luopua, jolloin vuokrakustannuksen niiden osalta pienenevät 2 050 €/kk. Yhteensä vuokrakustannukset ovat 54 030 €/kk.

Nykytilanteeseen verrattuna vuokrakustannukset nousevat 19 708 €/kk eli vuositasolla 236 500 €. Mikäli päätetään valita uusi keskitetty toimitilaratkaisu, peruskorjausten investointikustannukset 5,8 M€ jäävät pois.

Perustelut hankkeen toteuttamiseksi

Vaikka vuokrakustannukset nykyisiin vuokriin verrattuna nousevat, hankkeella on monia positiivisia vaikutuksia.

Kulttuurihistoriallinen museo ja Luonnontieteellinen museo saavat yhteiset, tarkoituksenmukaiset, terveelliset ja turvalliset, peruskorjatut tilat museon välittömään läheisyyteen. Samalla Museokadun ympärille muodostuu museoiden keskitetty palvelukokonaisuus.

Jos nykyisiä toimitiloja ei tarvitse peruskorjata tämänhetkistä käyttötarkoitusta varten, vältetään 5,8 M€:n investointikustannukset. Kun Myhkyrinkadun kiinteistöistä luovutaan, korjausvelka pienenee ja lisäksi kohteesta saadaan myyntituloja arviolta 300 000–400 000 €.

Ratkaisu mahdollistaa myös Korttelimuseon palvelukonseptin kehittämisen ja asiakaspalvelutilojen kasvattamisen.

Tavoiteaikataulu

Postitalon peruskorjaus on käynnissä ja valmistuu keväällä vuonna 2023.

Mikäli vuokratilahanke toteutuu, muutto kohteeseen voisi alkaa toukuussa 2023 ja toiminta kohteessa voisi käynnistyä kokonaisuudessaan marraskuussa 2023.

Hanketyöryhmän esitys

Hankesuunnitteluryhmä esittää, että Kulttuurihistoriallisen museon ja Luonnontieteellisen museon yhteiset asiakas-, työ- ja arkistotilat vuokrataan Postitalosta. Tällöin saadaan toteutettua museoiden monipuolinen palvelukokonaisuus Tiedon ja tarinoiden kortteliin ja sen välittömään läheisyyteen.

Kuopion kaupunki

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

08.06.2022

46 §

Kulttuurihistoriallisen museon johtaja Helka Väisänen ja kaupunginarkkitehti Liisa Kaksonen esittelevät hankesuunnitelmaa kokouksessa.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyy hankesuunnitelman, sitoutuu hankesuunnitelmassa esitettyihin vuokratukustannuksiin ja esittää edelleen, että kaupunginhallitus hyväksyy hankesuunnitelman ja valtuuttaa Kuopion Tilapalveluiden toimitilajohtajan allekirjoittamaan sopimuksen vuokrauksesta kiinteistöyhtiö Stockpos Oy:n kanssa.

Liitteet

- 1 10376/2021-2 Vaikutusten arviointi
- 2 10376/2021-2 Museoiden työtilat Hankesuunnitelma 30.5.2022 liitteineen

Viiteaineisto

- 1 10376/2021-2 Tarveselvitys KUHMU ja LTM

Valmistelija

Liisa Kaksonen

puh. +358 44 718 5201

Pertti Renvall

puh. +358 44 718 2651

Helka Väisänen

puh. +358 44 718 2620

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin edistämisen johtajan esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaija Sääsäski saapui kokoukseen klo 16.36 asian esittelyn aikana.

Liisa Kaksonen ja Helka Väisänen poistuivat asian käsittelyn jälkeen klo 16.42.

Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintäsäännön täydentäminen / Oppivelvollisuuslain edellyttämät muutokset

Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen Kasvun ja oppimisen tukipalvelut

Kasvun ja oppimisen lautakunta on kokouksessaan 17.8.2021 §9 käsitellyt ja hyväksynyt Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasäännön Oppivelvollisuuslain edellyttämien toimintavaltuuksien delegoinnin viranhaltijoille. Muutokset on hyväksytty 18.8.2021 myös Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnassa (§9). Tämän jälkeen palvelualueiden toimintasääntöä ja siihen liittyviä täsmennyksiä ja täydennyksiä on käsitelty sekä Kasvun ja oppimisen, että Hyvinvoinnin edistämisen lautakuntien kokouksissa 14.9.21, 15.9.21, 14.12.21 ja 15.12.21.

Oppivelvollisuuslain (1214/2020) tultua voimaan on Opetus- ja kulttuuriministeriöstä annettu soveltamisohjeita ja tarkennuksia, jotka liittyvät mm. oppivelvollisuuden keskeyttämiseen perusopetuksessa sellaisissa tilanteissa, joissa oppivelvollisen perhe muuttaa esim. työn vuoksi ulkomaille vaikkapa vain 1 kuukauden ajaksi.

Uudet tulkintaohjeet ja täsmennykset edellyttävät Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasäännön tarkistamista siten, että Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasäännön luvun III, "Johtaminen, organisaatio ja ratkaisuvallta", 11§:n osio A:ssa kohtaan Kansalaisopiston rehtori lisätään rehtorin toimivaltaan kohdat 7-15:

Lisäksi aikuisten perusopetuksen osalta:

7. vastaa opetuksen suunnittelusta, järjestämisestä ja toteuttamisesta
8. päättää opiskelijaksi ottamisesta
9. päättää muualla suoritettujen opintojen hyväksi lukemisesta
10. päättää Perusopetuslain 18§:n mukaisista poikkeuksellisista opetusjärjestelyistä
11. päättää opiskelijan vapauttamisesta koulunkäynnistä tilapäisesti,
12. päättää kirjallisen varoituksen antamisesta opiskelijalle varattuaan tälle tilaisuuden tulla kuulluksi
13. päättää oppivelvollisuuden suorittamisen määräaikaisesta keskeyttämisestä Oppivelvollisuuslain 7§:n momenttien 2 ja 3 mukaisesti. Rehtori valvoo, että oppivelvollinen palaa määräajan päättymisen jälkeen kouluun.
14. päättää opiskelijan katsomisesta eronneeksi
15. päättää opetuksen julkisuuden rajoittamisesta

ja osio B:ssä kohtaan "Perusopetuksen rehtori" lisätään rehtorin toimivaltaan kohta 13:

"13. päättää oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä Oppivelvollisuuslain 7§:n momenttien 2 ja 3 mukaisesti. Määräaikaisessa keskeyttämisessä rehtori valvoo, että oppivelvollinen palaa määräajan päättymisen jälkeen kouluun. "

ja edelleen lukio-opetuspäällikön osalta:

6. päättää oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä oppivelvollisuuslain 7§:n mukaisesti, ellei päätösvaltaa ole osoitettu tässä toimintasäännössä muulle viranhaltijalle. Lukio-opetuspäällikkö valvoo, että oppivelvollinen palaa määräajan jälkeen kouluun.

7. päättää eräistä oppivelvollista koskevista yksilöpäätöksistä ((majoituskorvaus (hakemuksesta), matkakorvaus oppivelvolliselle (hakemuksesta), maksuttomuuden pidentämisestä (hakemuksesta), tutkivan opettajan määräämisestä, kun oppivelvollisuutta suoritetaan "Päättää oman oppilaitoksen oppivelvollisen oppilaan oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä Oppivelvollisuuslain 7§:n mukaisesti. Määräaikaisessa keskeyttämisessä rehtori valvoo, että oppivelvollinen palaa määräajan päättymisen jälkeen kouluun."

Edelleen toimintasääntöön on tehty tarkennuksia viranhaltijoiden toimivaltaan osio B:ssä varhaiskasvatuksen viranhaltijoiden osalta seuraavasti:

1. Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö

- Lisätään kohta 3: kunnallisessa ja yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevan lapsen erityisen tuen aloittamisesta, jatkamisesta ja lopettamisesta

2. Päiväkodinjohtaja ja perhepäivähoidonohjaaja

- Lisätään kohdat 2: päättää kunnallisessa varhaiskasvatuksessa olevan lapsen tehostetun tuen aloittamisesta, jatkamisesta ja lopettamisesta ja
- 3: päättää kunnallisessa varhaiskasvatuksessa olevalle lapselle annettavista tuen muodoista, tulkitsemis- ja avustamispalveluista sekä apuvälineistä yleisessä ja tehostetussa tuessa

Lisäksi uutena kohtana lisätään Yksityisen varhaiskasvatuksen palveluohjaaja, joka:

- päättää yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevan lapsen tehostetun tuen aloittamisesta, jatkamisesta ja lopettamisesta
- päättää yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevalle lapselle annettavista tuen muodoista, tulkitsemis- ja avustamispalveluista sekä apuvälineistä yleisessä ja tehostetussa tuessa

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää delegoida toimivaltansa ja täydentää Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasäännön luvun III, "Johtaminen, organisaatio ja ratkaisovalta", 11§:n osio A:tä kansalaisopiston rehtorin toimivallan osalta ja merkitsee tiedoksi kasvun ja oppimisen lautakunnan toimialueeseen kuuluvat muutokset ja hyväksyy osaltaan Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasääntöön tehdyt muutokset.

Täydennetty toimintasääntö astuu voimaan 13.6.2022, kun sekä Kasvun ja oppimisen lautakunta, että Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta ovat ne hyväksyneet ja pöytäkirja on tarkastettu.

Kuopion kaupunki

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

08.06.2022

47 §

Liitteet	3	3112/2022 Toimintasäännön muuttaminen esittelyliite Kesäkuu 2022
	4	3112/2022 Toimintasäntöluonnos 062022
	5	3112/2022 Voimassa oleva toimintasääntö

Valmistelija

Pekka Savolainen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 4101

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kuopion kaupunki

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

08.06.2022

48 §

§ 48

Asianro 45/00.02.03/2022

Tiedonannot 8.6.2022**Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle saapuneet kirjeet:**

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 29.4.2022 OKM/68/620/2022: Yleisavustuksen myöntäminen kaupunginteatterille lipputulomenetysten kattamiseksi johtuen koronapandemiasta ja koronarajoituksista. Avustusta on myönnetty 580 000 euroa.

Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden valmiussuunnitelma on liitteenä.

Kuopion Hyvinvointiseminaari järjestetään tänä vuonna 15.6.2022 klo 9–15 saavutettavana webinaarina verkossa. Tämän vuoden seminaarin pääteema on mielen hyvinvointi ja sen edistäminen. Teemaa käsitellään monesta näkökulmasta. Aamupäivällä pohdimme kunnan ja hyvinvointialueen rooleja ja yhteistyötä mielen hyvinvoinnin edistämässä sekä suuntaamme vahvasti katsetta tulevaan. Lounaan jälkeen kuulemme lähestymistavoista, toimintamalleista ja yhteistyön voimasta positiivisen mielenterveyden vahvistamisessa. Iltapäivän osiossa keskitymme sen sijaan siihen, kuinka luonto ja rakennettu ympäristö vaikuttaa mielen hyvinvointiin. Seminaarin järjestäjänä toimii Kuopion kaupunki Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue. Seminaarin ohjelma on liitteenä.

Viranhaltijapäätöksistä on yhteenveto liitteenä.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

- 6 45/2022-11 Valmiussuunnitelma/Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueet
- 7 45/2022-11 Hyvinvointiseminaarin ohjelma 2022
- 8 45/2022-11 Viranhaltijapäätökset

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aihetta enempiin toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan ratkaistavaksi.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kuopion kaupunki
Hyvinvoinnin edistämisen
lautakunta

Muutoksenhakuohje
08.06.2022

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje (47 §)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksi-saannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

Postiosoite	Minna Canthin katu 24, 70100 KUOPIO
Käyntiosoite	Minna Canthin katu 24
Puhelin	017 18 2111
Sähköposti	kirjaamo.hyvinvointi(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Kuopion kaupunki

Hyvinvoinnin edistämisen
lautakunta

Muutoksenhakuohje

08.06.2022

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.