

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus

05.09.2022

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 05.09.2022 maanantai klo 15:00 - 16:35

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone ja Teams

Saapuvilla olleet jäsenet

Alexi Eskelinen, puheenjohtaja
Ari (Allu) Koskinen, 1. varapuheenjohtaja
Tiina Kaartinen
Miia Eskelinen-Fingerroos
Kaisa Kantele
Hannu Kokki
Vesa Linnanmäki, klo 15.00 - 16.30
Sallamaarit Markkanen
Pekka Niiranen
Minna Reijonen, (Teams)
Mika Wallius

Muut saapuvilla olleet

Jarmo Pirhonen, kaupunginjohtaja	esittelijä
Jari Kyllönen, apulaiskaupunginjohtaja	klo 15.00 - 16.00 (Teams)
Jari Saarinen, apulaiskaupunginjohtaja	
Pekka Vähäkangas, apulaiskaupunginjohtaja	
Leila Savolainen	valtuuston 1. varapuheenjohtaja, klo 15.00 - 16.30
Harri Auvinen	valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Kirsi Soininen, markkinointijohtaja	
Sirpa Lätti-Hyvönen, strategiajohtaja	pöytäkirjanpitäjä

Asiat 237 - 243 §

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Alexi Eskelinen
puheenjohtaja

Sirpa Lätti-Hyvönen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, 12.9.2022

Tiina Kaartinen

Kaisa Kantele

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 13.9.2022.

pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot

Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 237-239 ja 242-243 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 240-241, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 240-241 osalta

liite A

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	237 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	238 §		Pöytäkirjantarkastus	5
3	239 §	1	Kuopion kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021	6
4	240 §		Riskienhallinta- ja turvallisuuspäällikön viran perustaminen	8
5	241 §		Henkilöstöjohtajan viran hakumenettely	10
6	242 §		Kaupunginhallituksen tiedonantoja 5.9.2022	12
7	243 §	2 *	Ylimääräinen asia / Takauksen myöntäminen Kiinteistö Oy Kuopion Koulutiloille	13

Muutoksenhaku

240-241 §			Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / kaupunginhallitus	16
-----------	--	--	--	----

237 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

238 §

Pöytäkirjantarkastus

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen, mikäli se on teknisesti mahdollista, kuitenkin viimeistään kokousta seuraavan viikon maanantaina (pyhäpäivän sattuessa seuraavana arkipäivänä). Pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja pöytäkirjantarkastajille sähköisesti allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (www.kuopio.fi) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Tiina Kaartinen ja Vesa Linnanmäki.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Kaartinen ja Kaisa Kantele.

Kuopion kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021**Talousjohtaja Marja-Leena Martikainen
Talous- ja omistajaohjaus**

Kunnanhallituksen on esitettävä kuntalain 115 §:n nojalla toimintakertomuksessa selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Arviointi perustuu tilinpäätöksessä ja siihen sisältyvässä toimintakertomuksessa sekä henkilöstökertomuksessa esitettyihin tietoihin, tarkastuslautakunnan arviointikokouksiin sekä erillisiin tarkastustoimiston selvityksiin, tilintarkastajan raportteihin ja toimielinten päätöspöytäkirjoihin.

Kaupunginvaltuusto käsitteli kokouksessaan 13.6.2022 § 42 tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2021. Kaupunginvaltuusto merkitsi tiedoksi vuoden 2021 arviointikertomuksen ja lähetti sen edelleen kaupunginhallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten.

Talous- ja omistajaohjaus on pyytänyt palvelualueilta ja Tilapalvelulta vastineet arviointikertomuksessa 2021 esitetyistä arviointivuoden 2021 havainnoista.

Liiteaineistona on yhteenveto annetuista vastineista.

Vaikutusten arviointi

Merkitään, että asia on ilmasto- ja yritysvaikutuksiltaan neutraali.

Esitys

Esitän kaupunginhallitukselle, että liitteenä oleva tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitettyihin arviointivuoden 2021 havaintoihin annettujen vastineiden yhteenveto hyväksytään ja kaupunginhallitus saattaa sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Liitteet

1 3338/2022 Yhteenveto arviointikertomuksen 2021 vastineista

Valmistelija
Jaana Kuuva
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2788

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy vastineiden yhteenvedon tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa 2021 esitetyistä arviointivuoden 2021 havainnoista ja saattaa ne tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Riskienhallinta- ja turvallisuuspäällikön viran perustaminen**Vs. hallintojohtaja Vesa Toivanen
Kaupunginkanslia**

Kaupunginkansliassa työskentelee tällä hetkellä työsopimussuhteinen riskienhallinta- ja turvallisuuspäällikkö. Riskienhallinta- ja turvallisuuspäällikön pääasiallisiin tehtäviin kuuluvat mm. kaupungin riskienhallinta-asiat ja varautumiseen sekä valmiussuunnitteluun liittyvät tehtävät.

Riskienhallinta- ja turvallisuuspäällikkö toimii kaupunkitasoisena riskienhallinnan yhdyshenkilönä. Lisäksi hän toimii asiantuntijana kaupungin henkilö- ja kiinteistöturvallisuusasioissa sekä huolehtii kaupungin varautumis- ja valmiussuunnitelmien ajantasaisuudesta sekä yhteistoiminnasta ao. asioissa eri viranomais- ja yhteistyötahojen kanssa.

Ottaen huomioon riskienhallinta- ja turvallisuuspäällikön keskeisen ja laajan kaupunkitasoisen tehtäväsisällön olisi perusteltua perustaa ao. tehtävien hoitamista varten virka, mikä mahdollistaisi jatkossa sen, että riskienhallinta- ja turvallisuuspäälliköllä olisi nykyistä enemmän itsenäistä päätösvaltaa ja vastuuta riskienhallinta-, turvallisuus- ja valmiusasioissa (esim. tarvittavien hankintojen tekemisessä.) Tarvittavista toimintasäätömuutoksista päätetään erikseen. Viran perustaminen on kustannusneutraali, eikä aiheuta lisäkustannuksia.

Kuntalain 87 §:n 2 momentin mukaisesti tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa. Tällaista tehtävää varten perustetaan virka.

Kuopion kaupungin hallintosäännön 54 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää viran perustamisesta. Vakainainen työsuhteinen henkilö voidaan ottaa ilman hakumenettelyä siihen perustettavaan vakinaiseen virkaan, johon hänen työhönsä kuuluvat tehtävät pääosin siirretään ja hän täyttää viran kelpoisuusehdot.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän kaupunginhallitukselle, että

- 1 kaupunginhallitus perustaa riskienhallinta- ja turvallisuuspäällikön viran 1.10.2022 lukien. Viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto ja riittävä työkokemus tehtäväkuvaan kuuluvista tehtävistä. Virassa sovelletaan kunnallista yleistä virka- ja työehtosopimusta. Viran tehtäväkohtainen palkka on 4413,35 €/kk. Virassa noudatetaan kokonaistyöaikaa.
- 2 riskienhallinta- ja turvallisuuspäällikkö Miikka Oravainen (insinööri, YAMK) siirretään perustettavaan virkaan 1.10.2022 lukien. Oravainen

on antanut suostumuksensa siirtoon ja hänen voidaan katsoa täyttävän viran kelpoisuusehdot

Valmistelija

Vesa Toivanen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2041

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy vs. hallintojohtajan esityksen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Henkilöstöjohtajan viran hakumenettely

Vs. hallintojohtaja Vesa Toivanen Kaupunginkanslia

Henkilöstöjohtaja Terttu Ruotsalainen on irtisanoutunut virastaan 1.1.2023 lukien.

Elinvoima- ja konsernipalvelujen toimintasäännön 6 §:n mukaan henkilöstöjohtaja vastaa keskitettyjen työnantajatehtävien, henkilöstö- ja työnantajapalvelujen ja palvelussuhdeasioiden järjestämisestä.

Vastuualueen tehtäviin kuuluvat

- henkilöstöressurssien strateginen suunnittelu ja ohjaus
- henkilöstöhankinnan ja sisäisen liikkuvuuden ohjaus ja tukeminen
- henkilöstön kehittämisen ja osaamisen hallinnan tukeminen
- henkilöstön työhyvinvointi, työsuojelu, työterveyshuolto
- työnantajan ja henkilöstön yhteistoiminta ja -menettely
- henkilöstön palkitsemis- ja kannustusjärjestelmät
- työnantajatehtävät
- palvelussuhde- ja palkka-asiat
- henkilöstö- ja palkkahallinto
- henkilöstövoimavarojen ja palvelussuhdetietojen seuranta ja raportointi

Vastuualuetta johtaa henkilöstöjohtaja.

Henkilöstöjohtaja toimii esittelijänä kaupungin yhteistyötoimikunnassa, sopii työterveyshuoltopalveluiden, henkilöstö- ja palkkahallintopalveluiden, palkanlaskentapalveluiden, henkilöstön kehittämis-, koulutus-, rekrytointi- ja muiden henkilöstöpalveluiden, henkilöstö virkistyspalvelujen ja rekrytointipalvelujen ostamisesta.

Henkilöstöjohtaja päättää ryhmähenkivakuutusta vastaavan taloudellisen edun myöntämisestä ja maksamisesta, käy virka- ja työehtosopimusten mukaiset paikallisneuvottelut ja sopii paikalliset virka- ja työehtosopimukset.

Elinvoima- ja konsernipalvelujen toimintasäännön 8 §:n mukaan kaupunginhallitus valitsee elinvoima- ja konsernipalvelujen asiakkuusjohtajat (vastuualuejohtajat ml. henkilöstöjohtajan). Toimintasäännön 10 §:n mu-

kaan asiakkuusjohtajalta vaaditaan ylempi korkeakoulututkinto ja perehtyneisyyttä vastuualueen toimintaan.

Vaikutusten arviointi -

Valmistelija
Vesa Toivanen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2041

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus päättää, että

- henkilöstöjohtajan virka julistetaan avoimesti haettavaksi,
- henkilöstöjohtajan viran kelpoisuusehtona on ylempi korkeakoulututkinto ja perehtyneisyys vastuualueen toimialaan
- rekrytoinnin kumppaniksi otetaan ulkopuolinen rekrytointiasiantuntija
- henkilöstöjohtajan viran täyttämistä valmistelevaan työryhmään ja haastatteluryhmään nimetään kaupunginhallituksen puheenjohtajisto, kaupunginjohtaja ja vs. hallintojohtaja.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

§ 242

Asianro 12/00.02.01/2022

Kaupunginhallituksen tiedonantoja 5.9.2022

Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:

- 9338/2020 Pöytäkirja paikallisneuvottelusta 29.8.2022 Jyty ry:n luottamusmiesajan käytöstä ja luottamusmiesten lukumäärästä 1.3.2022–31.12.2022 ja 1.1.2023-31.12.2024.
- 12/2022-49 Purkamisaikomusilmoitus, joka koskee tonttia Ukkokodintie 24, Kuopio.
- 6933/2022 Pöytäkirja paikallisneuvottelusta 25.8.2022: Määräaikainen paikallinen työ- ja virkaehtosopimus Pohjois-Savon pelastuslaitoksen hälytysrahasta.

Seuraavat elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 25.-30.8.2022:

Asiakirjan nro	Päätöksentekijä	§ / vuosi	Päätöspäivämäärä	Otsikko
7013/2022-1	Apulaiskaupunginjohtaja hep ja kop	20 § / 2022	29.8.2022	Palveluntuottaja Mieliteko-ohjelman viestinnällisen kampanjoinnin valokuviiin
7004/2022-1	Apulaiskaupunginjohtaja hep ja kop	19 § / 2022	29.8.2022	Bussikuljetukset kunnista/ Kuopion kaupunginteatteri - Mieliteko-ohjelma
6993/2022-1	Apulaiskaupunginjohtaja hep ja kop	16 § / 2022	29.8.2022	Kasvun ja oppimisen palvelualueen kasvatusjohtajan viran sijaisjärjestelyt 1.9.2022 - 28.2.2023
7046/2022-1	Työllisyyspalvelujohtaja	7 § / 2022	30.8.2022	Yritysyhteistyökoordinaattorin määräaikaisen viran täyttäminen / Työllisyyspalvelu

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Ylimääräinen asia / Takauksen myöntäminen Kiinteistö Oy Kuopion Koulutiloille**Talousjohtaja Marja-Leena Martikainen
Talous- ja omistajaohjaus**

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 20.11.2017 § 56 myöntää Hiltulanlahden koulun ja päiväkodin investoinnin toteuttamista varten omavelkaisen takauksen enintään 18,5 miljoonan euron lainaan, enintään 25 vuoden laina-ajalle. Samalla kaupunginvaltuusto valtuutti kaupunginhallituksen päättämään takauksen tarkemmista ehdoista sekä perittävän takausprovision määrästä Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilojen suorittaman rahoituksen kilpailutuksen jälkeen.

Kaupunginhallitus päätti 7.5.2018 § 141 myöntää hankkeen 1. vaiheeseen 80 %:n omavelkaisen takauksen pääomaltaan enintään 17.000.000 euron suuruisen lainan ja sen korkojen, viivästyskorkojen sekä lainanhoito- ja perimiskulujen vakuudeksi enintään 25 vuodeksi 31.12.2019 alkaen. Takauksen suuruus oli enintään 13.600.000 euroa.

Hankkeen laajennusvaihe (2. vaihe) on käynnistynyt ja Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilat on kilpailuttanut hankkeen 2. vaiheen rahoittamiseksi 2,1 miljoonan euron lainan, jolle hakee Kuopion kaupungin 100 %:n omavelkaista takausta. Huomioiden jo nostettujen lainojen lyhennykset, uusi nostettava laina 2,1 miljoonaa euroa, on valtuuston vuonna 2017 tekemään päätöksen mukainen, jossa päätettiin omavelkaisen takauksen antamisesta enintään 18,5 miljoonan euron lainaan.

Kuntalain 129 §:n 1 momentin mukaan kunnan myöntämä takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Takausta ei myöskään saa myöntää, mikäli siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Edelleen samaisen säädöksen mukaan kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Vaikka takauksen kohteena olevan lainan määrän vähäisyys ja yhtiön asema kaupungin 100-prosenttisesti omistamana tytäryhtiönä huomioiden, sille ei ole tarkoituksemukaista myöskään edellyttää vastavakuuksia Kiinteistö Oy Kuopion Koulutiloilta, takaukseen ei voida katsoa sisältyvän kuntalain tarkoittamaa merkittävää taloudellista riskiä.

Kuopion kaupunki on antanut Kiinteistö Oy Koulutilojen vastuiden vakuudeksi takauksia yhteensä noin 58,4 M€ (tilanne 31.12.2021). Kiinteistö Oy Koulutilojen taseen loppusumma 31.12.2021 tilinpäätöksen mukaan oli noin 67 M€. Hiltulanlahden koulun 2. vaiheen rakennushanketta varten taattava rahoitus on määrältään pieni verrattuna kaupungin vuosittaisiin menoihin ja investointeihin. Vuoden 2021 tilinpäätöksen mukaisiin toimintamenoihin suhteutettuna sen määrä on vain 0,2 % toimintamenoista. Takauksen myöntämisen jälkeen kaupungin takausvastuiden määrä yhtiön velvoitteista on noin 6,5 % kaupungin vuoden 2021 toimintamenoihin suh-

teutettuna. Esitettävään takaukseen liittyvän vastuun toteutuminen täysimääräisenäkään ei vaaranna kaupungin kykyä vastata sille laissa säädettyistä tehtävistä.

Kuntalain 129 §:n 2 momentin mukaan kunta voi myöntää takauksen kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin. Lisäksi kunnan on taakasta myönnettäessä huomioitava EU:n valtiontukisäännökset, jotta kilpailuolosuhteita ei vääristetä. Valtiontukisäännösten mukaan lainanottaja ei saa olla taloudellisissa vaikeuksissa. Myönnettävälle takaukselle tulee myöntämishetkellä määrittää kiinteä enimmäismäärä ja rajattu voimassaoloaika, ja takauksesta on maksettava markkinaperusteinen hinta. Takaus saa lähtökohtaisesti kattaa enintään 80 % lainan määrästä. Takauksen määrä voi kuitenkin olla myös suurempi, esimerkiksi mikäli takaus liittyy kunnan tuottamien välttämättömien peruspalvelujen järjestämiseen ja laakisääteisten tehtävien hoitamiseen.

Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilojen taloudellinen tilanne on vakaa, eikä yhtiö ole valtiontukisäännösten tarkoittamalla tavalla taloudellisissa vaikeuksissa. 0,5 %:n takausprovisio voidaan katsoa vastaavan EU-säädösten edellyttämää markkinaperusteista hinnoittelutasoa. Hiltulanlahden koulun laajennushanke liittyy kiinteästi kaupungin järjestämisvastuulla olevien laakisääteisten perusopetuspalveluiden tuottamiseen, joten takaus on perusteltua myöntää 100 %:n suuruisena. Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilojen toiminta kohdentuu kokonaisuudessaan kaupungin palveluiden järjestämisessä tarvittavien kiinteistöjen hallintaan ja vuokraukseen kaupungin käyttöön, eikä yhtiö tarjoa palveluja yksityisille toimijoille. Takauksen myöntäminen edellä kuvatuin määrittelyin varmistaa, ettei takaus vääristä kilpailuolosuhteita, eikä sisällä valtiontukisäännösten tarkoittamaa kiellettyä valtiontukea.

Kiinteistö Oy Kuopion Koulutilat kilpailutti 2.100.000 euron suuruisen lainan. Tarjouspyyntö lähetettiin seitsemälle rahoituslaitokselle ja tarjous saatiin kolmelta rahoituslaitokselta. Edullisin tarjous saatiin Kuntarahoitukselta: laina-aika 22 vuotta, 6 kk:n euribor ja marginaali 0,35 %-yksikköä. Marginaali on voimassa 10 vuotta.

Liitteet	2	3347/2018Takaushakemus Hiltulanlahden koulun laajennusvaihe II
Viiteaineisto	1	3347/2018 KOy Kuopion Koulutilat, hall.kok. ptk 032022 liitteinen
	2	3347/2018 Koy Kuopion Koulutilat tilinpäätös 2021
	3	3347/2018 Kaupunginvaltuuston päätös 20.11.2017
	4	3347/2018 Kaupunginhallituksen päätös 7.5.2018

Valmistelija

Marja-Leena Martikainen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2153

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus päättää

1. myöntää 100 %:n omavelkaisen takauksen Kiinteistö Oy Koulutilojen lainalle pääomaltaan enintään 2.100.000 euroa ja lisäksi sen korkojen, viivästyskorkojen ja kulujen suorittamisen vakuudeksi. Taattavan lainan laina-aika on 22 vuotta.
2. periä takauksesta 0,50 %:n provision ja
3. tuoda mahdollisen lainan uudelleen hinnoittelun tai uuden kilpailutuksen kymmenen vuoden kuluttua kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / kaupunginhallitus (240-241 §)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksi-saannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunginhallitus

Postiosoite
Käyntiosoite
Sähköposti
Puhelin

PL 228, 70101 KUOPIO
Tulliportinkatu 31
kirjaamo(at)kuopio.fi
017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.