

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen palvelualue
Tietohallinto

22.2.2021

Julkinen

**Tietosuojaseloste: Kasvun ja oppimisen palvelualueen opetuskäytössä olevat sähköiset palvelut
22.2.2021**

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista.
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (GDPR) 679/2016.

Tietosuojaseloste	
1. Rekisterin nimi	Kasvun ja oppimisen palvelualueen opetuskäytössä olevat sähköiset palvelut
2. Rekisterinpitäjä	Kuopion kaupunki Y-tunnus 0171450-7 Postiosoite: Kirjaamo, PL 228, 70101 Kuopio Puhelinvaihte: 017 182 111 Sähköposti: kirjaamo(at)kuopio.fi https://www.kuopio.fi/fi/etusivu https://www.kuopio.fi/fi/henkilotietojen-kasittely
3. Rekisterinpitäjän edustaja	Tietohallintojohtaja Jari Torvinen (tietohallintoasiat) puhelin: 044 718 5504 Kasvatusjohtaja Juha Parkkisenniemi (varhaiskasvatus) puhelin: 044 718 4008 Opetusjohtaja (koulut ja lukiot) puhelin:
4. Rekisterin yhteyshenkilöt	Tietohallintopäällikkö Ilkka Kukkonen puhelin: 044 718 4007 Tietohallintokoordinaattori Jarmo Hallikainen puhelin: 044 718 7978
5. Tietosuojavastaava	Merja Merikoski Puhelin: 044 718 2854 Päivi Kupila (terveydenhuolto ja sosiaalihuolto) Puhelin: 044 718 6103 Asiointisähköposti: tietosuojavastaava(at)kuopio.fi

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen palvelualue
Tietohallinto

22.2.2021

Julkinen

Tietosuojaseloste	
	Sähköposti on tarkoitettu yleiseen neuvontaan, ja se ei tietosuojasyistä sovellu henkilökohtaisten asioiden käsittelyyn.
6. Käsittelyn tarkoitus	<p>Opetuskäytössä olevia sähköisiä palveluita käytetään kasvun ja oppimisen palvelualueen lakisääteisten tehtävien järjestämiseksi ja toiminnan tueksi. Lakisääteisiä tehtäviä ovat esimerkiksi varhaiskasvatuksen, perusopetukseen valmistavan opetuksen, perusopetuksen ja lukio-opetuksen järjestäminen.</p> <p>Henkilötietoja voidaan käsitellä alkuperäisen käyttötarkoituksen lisäksi yleisen edun mukaisia arkistointitarkoituksia, tieteellisiä tai historiallisia tutkimustarkoituksia tai tilastollisia tarkoituksia varten.</p>
7. Käsittelyn oikeusperuste	Lakisääteinen velvoite, EU 679/2016, artikla 6.1 kohta c Kasvun ja oppimisen palvelualueen lakisääteisten tehtävien järjestäminen ja toiminnan tukeminen.
8. Henkilötietojen salassapito	<p>Henkilötietoja ei saa käsitellä ilman käsittelyoikeutta. Lisäksi osa henkilötiedoista on erikseen lailla säädetty salassa pidettäviksi.</p> <p>Tietojen julkisuus ja salassa pidettävyys: Osassa palveluita toimitaan yhteisissä ryhmissä, jolloin henkilötietoja voi olla toisten ryhmään kuuluvien saatavilla. Toisille käyttäjille näkyvää henkilötietoa voi olla esimerkiksi nimi ja palvelussa käyttäjien toiminnan myötä syntyvä ja jaettava sisältö.</p> <p>Muut yksittäistä käyttäjää koskevat tiedot ovat salassa pidettäviä. Salaisia aineistoja käsitellään kaupungin tiedonhallintaohjeistuksen mukaisesti niille sopivaksi katsotuissa tallennustiloissa.</p> <p>Salassapidon peruste: EU:n yleisen tietosuojalain 679/2016, tietosuojalain 1050/2018, lain viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999, 24.1 § sekä erityislainsäädännön mukaiset henkilötietojen salassapitoa koskevat säädökset.</p>
9. Rekisteröityjen ryhmät	<p>Kasvun ja oppimisen palvelualueen asiakkaat ja henkilökunta</p> <ul style="list-style-type: none"> - varhaiskasvatuksessa olevat lapset - perusopetukseen valmistavassa opetuksessa olevat lapset

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen palvelualue
Tietohallinto

22.2.2021

Julkinen

Tietosuojaseloste	
	<ul style="list-style-type: none"> - oppilaat - opiskelijat - opettajat - muu henkilökunta
<p>10. Käsiteltävä henkilötieto</p>	<p>Sähköisissä palveluissa käsitellään palvelukohtaisesti henkilötietoa. Näistä tyypillisimpiä ovat</p> <ul style="list-style-type: none"> - nimi - käyttäjätunnus - käyttäjän tuottamat sisällöt tai lisäämät tiedot kuten kuvat, videot, tekstit, dokumentit, linkit tai äänitiedostot - palveluihin liittyvät metatiedot kuten evästeet
<p>11. Henkilötietojen lähde</p>	<p>Palveluiden käyttäjiltä käytön yhteydessä.</p>
<p>12. Henkilötietojen käsittelyn järjestelmät ja paperiaineistot</p>	<p>Sähköisten palveluiden käytössä on kasvun ja oppimisen palvelualueen sisällä toimipaikkakohtaisia eroja. Kaikkiin palveluihin ei tarvitse kirjautua erikseen, vaan niitä voidaan käyttää anonymisti koulun laitteilla.</p> <p>Eri toimipaikoissa käytössä olevia palveluita ovat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Applen iOS-appsit, lista saatavilla tarvittaessa - Apple School Manager - Adobe Spark - Bubbl.us - Code Combat - Code.org - Codespark - DragonBox - Flinga - Googlen GSuite for Education -palvelut - Havina - Itslearning - Koululiitu - KurssiTV - Microsoft Office 365 -palvelut - Moodle - mpass.id - Näppistaituri - OnEdu - Opentunti - Opinaika - Otavan opepalvelu

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen palvelualue
Tietohallinto

22.2.2021

Julkinen

Tietosuojaseloste	
	<ul style="list-style-type: none"> - Padlet - Peda.net - Pixton - Prezi - Quizizz - Quizlet - Saarella - Sanoma Pro –palvelut ja Bingel - Scratch - ScratchJr - Seesaw - Seppo - Socratic - Sprintgame - Symbaloo - Tabletkoulu - Thinglink - Tieke Muistio - TinkerCad - Triple - Wikipedia - Windows 10 ohjelmasisällöt paketissa ja Software Centerissä, lista saatavilla tarvittaessa - ViLLE - Yle Oppiminen - Yle Triplet - Youtube <p>Tietojen suojaus: Kaupunki huolehtii siitä, että sen sähköisissä järjestelmissä on tarvittava tietoturvasäilytys ja tietosuojataso. Järjestelmiä saa käyttää vain henkilö, jolla on siihen henkilökohtainen käyttöoikeus. Kaupunki säilyttää paperimuodossa olevan tiedon suojatuissa ja valvotuissa tiloissa, joissa on kulunvalvonta ja ovien lukitus.</p>
<p>13. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi</p>	<p>Henkilötietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon. Joissain palveluissa käyttäjää voidaan profiloida käyttäjän tekemien valintojen mukaan.</p>
<p>14. Henkilötietojen säännönmukaiset</p>	<p>Joissain palveluissa palvelun käyttäjän henkilötietoja voi siirtyä palveluntarjoajalle. Jotkin palvelut voivat sisältää evästeitä,</p>

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen palvelualue
Tietohallinto

22.2.2021

Julkinen

Tietosuojaseloste	
<p>luovutukset ja vastaanottajaryhmät</p>	<p>jolloin käyttäjän tietoa voi siirtyä palveluntarjoajalle. Palveluntarjoajien tulee informoida käyttäjää evästeistä.</p> <p>Yhteistyökumppanit: Kaupungilla on useita yhteistyökumppaneita, jotka voivat käsitellä kaupungin henkilötietoa. Tällaisia ovat esimerkiksi ICT-palveluntuottajat ja laskutusta hoitavat tahot. Kaupunki varmistaa henkilötietojen käsittelyn periaatteet yhteistyökumppaneiden kanssa sopimuksella ja ohjeistuksella.</p>
<p>15. Henkilötietojen siirto EU/ETA-alueen ulkopuolelle, kolmansiin maihin tai kansainvälisiin järjestöihin</p>	<p>Henkilötietoja voi siirtyä EU/ETA-alueen ulkopuolelle palvelusta riippuen.</p>
<p>16. Henkilötietojen säilytys</p>	<p>Säilytysaika: Palveluiden käyttämisaika ja palvelukohtaiset säilytysajat palvelun käytön loputtua.</p> <p>Säilytysajan peruste: Palvelukohtaiset käyttöehdot ja palvelun käytön mahdollistaminen.</p> <p>Henkilötietojen säilytys ja hävitys: Kaupunki säilyttää henkilötietoja ainoastaan sen ajan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista. Kaupunki säilyttää ja hävittää sähköiset ja paperilla olevat tiedot tietoturvallisesti ja tietosuoja huomioiden arkistolain (831/1994) ja tiedonhallintalain (906/2019) mukaisesti.</p>
<p>17. Henkilön oikeudet</p>	<p>Henkilöllä on useita oikeuksia, jotka voivat vaihdella eri tilanteissa. Lisää tietoa oikeuksista saa tietosuojavastaavalta ja Tietosuojavaltuutetun toimiston verkkosivuilta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henkilöllä on oikeus saada tieto siitä, että henkilöä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. - Henkilöllä on oikeus saada tietoa henkilötietojen käsittelystä. - Henkilöllä on oikeus saada pääsy tietoihin eli tarkastaa henkilötiedot ja saada niistä jäljennös.

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen palvelualue
Tietohallinto

22.2.2021

Julkinen

Tietosuojaseloste	
	<ul style="list-style-type: none"> - Henkilöllä on oikeus oikaista epätarkat tai virheelliset henkilötiedot. - Henkilöllä on oikeus saada tiedot poistettua ja "tulla unohdetuksi". Tätä oikeutta ei ole muun muassa silloin, jos käsittely tapahtuu lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi. - Henkilöllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjää rajoittamaan tietojen käsittelyä. - Henkilöllä on oikeus saada tiedot siirretyksi toiselle rekisterinpitäjälle jäljennöksen avulla tai suoraan, jos se on teknisesti mahdollista. - Henkilöllä on oikeus vastustaa tietojen käsittelyä. Tämä koskee myös profilointia, joka tarkoittaa henkilöä koskevien ominaisuuksien automaattista käsittelyä. - Henkilöllä on oikeus olla joutumatta sellaisen päätöksen kohteeksi, joka perustuu pelkästään automaattiseen tietojen käsittelyyn ja jolla on henkilölle merkittäviä vaikutuksia. Tämä koskee myös profilointia, joka tarkoittaa henkilöä koskevien ominaisuuksien automaattista käsittelyä. - Henkilöllä on oikeus perua suostumus, jos henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen. - Henkilöllä on oikeus saada tieto henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta, jos loukkaus aiheuttaa korkean riskin henkilön yksityisyyden suojalle. - Henkilöllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos henkilö katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta. - Henkilöllä on oikeus saada terveydenhuollon ja sosiaalihuollon aloilla omien tietojen käsittely- eli lokitiedot.
<p>18. Oikeuksien käyttäminen</p>	<p>Tietoa henkilötietojen käsittelystä saa Kuopion kaupungin tietosuojaselosteista. Lisäksi kaupungin henkilökunta ja tietosuojavastaava antavat tietoa henkilötietojen käsittelystä. Kaupunkiin kannattaa olla yhteydessä myös silloin, jos havaitsee epäkohdan henkilötietojen käsittelystä.</p>

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen palvelualue
Tietohallinto

22.2.2021

Julkinen

Tietosuojaseloste	
	<p>Henkilö voi tehdä kaupungille henkilötietopyynnön sähköisesti tai paperilomakkeella. Sähköinen palvelu ja tulostettava paperilomake ovat kaupungin verkkosivuilla. Paperilomakkeen voi pyytää myös kaupungin henkilökunnalta tai tietosuojavastaavalta.</p> <p>Henkilötietopyynnot Kuopion kaupungille: https://www.kuopio.fi/fi/henkilotietojen-kasittely</p> <p>Tietopyynnot ovat yleensä maksuttomia. Kaupunki voi periä maksun, jos tietopyyntö on kohtuuton, usein toistuva tai henkilö pyytää useita jäljennöksiä tiedoista.</p> <p>Kaupunki vastaa tietopyyntöön kuukauden kuluessa tai ilmoittaa viivästyksestä. Kaupunki voi kieltäytyä tietopyynnöstä, jos siihen on lakisääteinen ja perusteltu syy. Kieltäytyminen voi perustua tietosuoja-asetukseen (EU 679/2016), tietosuojalakiin (1050/2018), julkisuuslakiin (621/1999) tai eri alojen erityislainsäädäntöön.</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto on valvontaviranomainen, joka valvoo henkilötietojen käsittelyä Suomessa. Henkilöllä on oikeus tehdä ilmoitus ja valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa. Ilmoituksen ja valituksen voi tehdä esimerkiksi silloin, jos henkilö ei hyväksy henkilötietopyynnöstä kieltäytymistä tai havaitsee epäkohdan henkilötietojen käsittelyssä. Henkilöllä voi olla myös muita laissa säädettyjä hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä oikeussuojakeinoja.</p> <p>Valvontaviranomaisen yhteystiedot: Tietosuojavaltuutetun toimisto Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki Puhelinvaihe: 029 566 6700 https://tietosuoja.fi/etusivu https://tietosuoja.fi/yhteystiedot</p>